



EDITAL Nº 01/2020-PREG/UFPI, DE 02 DE JANEIRO DE 2020.

EDITAL PARA SELEÇÃO DE MONITORES REMUNERADOS E MONITORES NÃO REMUNERADOS, DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO QUE INTEGRARÃO O PROGRAMA DE MONITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL NO PERÍODO LETIVO 2019.2

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), da Universidade Federal do Piauí (UFPI), torna público aos alunos de graduação da Educação do Campo regularmente matriculados no semestre acadêmico 2019.2 e estabelece neste Edital, as normas para o processo seletivo e o acompanhamento de monitores remunerados e de monitores não remunerados, a integrarem o Programa de Monitoria, a fim de desenvolverem atividades acadêmicas de disciplinas ofertadas pelas Coordenações de cursos, no segundo período letivo de 2019.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 A realização da seleção de bolsistas para o Programa de Monitoria está a cargo das Coordenações de Curso, abrangendo duas modalidades:

- 1) Monitoria Remunerada;
- 2) Monitoria Não Remunerada

O monitor remunerado terá direito a uma bolsa de incentivo à Docência, que será paga mediante comprovação da frequência do monitor, junto à Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar, sendo vedada a acumulação desta bolsa, com outras modalidades de Bolsas na UFPI ou órgãos conveniados.

O participante da modalidade Não Remunerada se submeterá às mesmas exigências aplicadas ao monitor remunerado.

2. PARTICIPAÇÃO DE ALUNOS

Para candidatar-se às vagas de Monitoria (Remunerada ou Não Remunerada) e submeter-se ao processo seletivo para o Programa de Monitoria, o aluno deve estar regularmente matriculado no período letivo 2019.2, em curso de graduação da UFPI, preencher a Ficha de Inscrição no Processo Seletivo (retirar Formulário na Coordenação de Curso) obedecendo os seguintes requisitos:

- I. Ser aluno da UFPI, regularmente matriculado;
- II. Ter cursado na UFPI, o mínimo de dois períodos letivos;
- III. Ter sido aprovado com a nota mínima de 7 (sete) na disciplina objeto da monitoria;
- IV. Ter sido aluno da disciplina objeto da monitoria;
- V. A disciplina objeto da monitoria, deve estar relacionada ao curso que o aluno está matriculado na UFPI;
- VI. Declarar de não possuir qualquer outro tipo de bolsa na UFPI ou de órgãos conveniados para monitor remunerado (Declarar na ficha de inscrição do processo seletivo);
- VII. Especificamente para Monitor Remunerado informar dados bancários completos e corretos (banco, nº da agência, nº da conta corrente);
- VIII. Apresentar Histórico Escolar e Confirmação de Matrícula do **segundo período letivo de 2019**.

2.1. O monitor será selecionado pela respectiva Coordenação de Curso, através do Histórico Escolar do aluno, observando a seguinte ordem, de forma excludente:

- I. A melhor nota obtida pelo aluno na disciplina objeto da monitoria;
- II. O melhor coeficiente de rendimento escolar;
- III. A disponibilidade de tempo para cumprir a carga horária do Programa;

2.2 O monitor deverá exercer suas funções com carga horária de 12 (doze) horas semanais, durante o período letivo, perfazendo uma carga horária de 192 (cento e noventa e duas) horas.

2.3 A distribuição das vagas para a modalidade Remunerada e Não Remunerada será processada com base na soma dos pontos obtidos pelas notas de aprovação na disciplina objeto da monitoria e nota do coeficiente de rendimento escolar.

3. DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS E DISCIPLINAS PARA MONITORIA

Para o período letivo 2019.2, Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), oferecerá 04 (quatro) vagas para Monitoria Remunerada, para os cursos LEDOC, sendo 01 monitoria remunerada para cada curso, e cada professor pode ter até 05 monitores, sendo até 03 (três) vagas para disciplina teórico-prático e até 2 (Duas) vagas por disciplina teórica, cuja distribuição de Monitores entre as disciplinas, turmas e horários deverá obedecer a listagem de classificados e classificáveis

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições serão realizadas de 13 a 16 de janeiro de 2020, nos horários de 08:00h às 12:00h e de 14:00 às 17:00h, nas coordenações de curso participantes do processo de seleção 2019.2

4.2 No ato da inscrição o candidato preencherá formulário de inscrição fornecido pela Coordenação do Curso.

4.3 Documentos exigidos para a realização da inscrição:

- a) Cópia da carteira de identidade e CPF;
- b) Cópia do histórico escolar 2019.2;
- c) Comprovante que conste as disciplinas e seus respectivos horários no semestre 2019.2.
- d) Formulário de Inscrição devidamente preenchido

4.4 A inscrição somente poderá ser realizada pelo interessado.

4.5 Não será permitida a acumulação de monitorias, independente da modalidade.

5 DA SELEÇÃO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

A divulgação da seleção de monitores será realizada no dia 20 de janeiro de 2020 e o resultado estará afixado no quadro de avisos das coordenações do curso, e comunicado aos alunos por e-mail.

5.1 Documentação exigida do Professor Orientador e do Monitor após Seleção:

- Projeto de Monitoria da disciplina objeto da Monitoria, com os nomes do Professor orientador e do monitor;
- Plano de Ensino da Disciplina objeto da Monitoria com o nome do professor da disciplina e Coordenador do Curso;
- Plano de Atividades do(s) Aluno(s), com os nomes do Professor Orientador e do Monitor;
- Discentes Selecionados para Monitoria Remunerada deverão entregar:
 - Comprovante de Conta Corrente;
 - Declaração de não receber nenhum tipo de benefício da UFPI.
 - Informações para contato (telefone, e-mail)

6 INFORMAÇÕES E DISPOSIÇÕES ADICIONAIS

6.1 A carga horária semanal a ser cumprida pelo monitor será de 12 (doze) horas, durante o período letivo.

6.2 O professor que tiver monitor sob sua responsabilidade acadêmica deverá encaminhar mensalmente ao Coordenador de Curso a Folha Mensal de Frequência de monitor até o dia 25 do mês corrente. O coordenador de curso encaminhará a lista de presença e as atividades desenvolvidas por cada monitor à CAAC.

6.3 O pagamento da bolsa de monitoria no valor de R\$400,00(quatrocentos reais) será proporcional aos dias trabalhados em cada mês de vigência do exercício da monitoria.

- 6.3 Não será permitido ao aluno exercer mais de uma monitoria no mesmo período letivo, independente da modalidade.
- 6.4 O aluno selecionado somente poderá exercer as atividades de Monitoria na mesma disciplina, no máximo, por 02 (dois) períodos letivos consecutivos ou não.
- 6.5 Os casos omissos serão decididos pela Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar juntamente com a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.
- 6.6 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Teresina, 02 de janeiro de 2020.

(Assinatura no original)

[Profa. Rosa Lina Gomes do Nascimento Pereira da Silva](#)
Coordenadora de Administração Acadêmica Complementar



PROGRAMA DE MONITORIA

ANEXO I

1. CÂMPUS UNIVERSITÁRIO "MINISTRO PETRÔNIO PORTELLA" (CMPP) – TERESINA –PIAUI		
Coordenação de Curso	Remunerada	Não Remunerada – Até
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO NO CAMPO - CIÊNCIAS DA NATUREZA	1	– 02 (duas) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico – 03 (três) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico-prático
Total do Curso		
2. CAMPUS UNIVERSITÁRIO "AMÍLCAR FERREIRA SOBRAL" (CAFS) – FLORIANO–PIAUI		
Coordenação de Curso	Remunerada	Não Remunerada – Até
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO NO CAMPO - CIÊNCIAS DA NATUREZA	1	– 02 (duas) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico – 03 (três) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico-prático
Total do Curso		
3. CAMPUS UNIVERSITÁRIO "PROFESSORA CINOBELINA ELVAS" (CPCE) – BOM JESUS – PIAUI		
Coordenação de Curso	Remunerada	Não Remunerada – Até
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO NO CAMPO - CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS	1	– 02 (duas) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico – 03 (três) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico-prático
Total do Curso		
4. CAMPUS UNIVERSITÁRIO "SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS" (CSHNB) – PICOS – PIAUI		
Coordenação de Curso	Remunerada	Não Remunerada – Até
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO NO CAMPO - CIÊNCIAS DA NATUREZA	1	– 02 (duas) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico – 03 (três) vagas por professor nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico-prático
Total do Curso		
TOTAL DE VAGAS DE MONITORIA REMUNERADA NO PERÍODO LETIVO 2019.2		4



-PROGRAMA DE MONITORIA-

Anexo II

FICHA DE INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

Período Letivo: _____ / _____

I – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: _____
Curso: _____ - Matrícula: _____
Registro Geral: _____ - Órgão Expedidor: _____ / _____ - Expedição: _____ / _____ / _____
C.P.F.: _____ - Emissão: _____ / _____ / _____
Profissão: _____
Endereço Residencial: _____
Bairro: _____ - Cidade: _____
Estado: _____ - CEP: _____
Telefone Residencial: _____ - Telefone Celular: _____
e-mail: _____
Banco: _____ - Agência Bancária: _____ - N° da Conta Corrente: _____

II – INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS AO PROCESSO SELETIVO DO PERÍODO LETIVO _____ / _____ (anexar Histórico Escolar atualizado e Confirmação de Matrícula do período letivo em que exercerá a Monitoria)

- Disciplina que Pretende ser Monitor: _____
- Coordenador de Curso: _____
- Modalidade de Monitoria que Solicita: () Remunerada () Não Remunerada
- Período em que cursou a Disciplina: _____ / _____ - Nota de Aprovação na Disciplina: _____
- Índice de Rendimento Acadêmico (IRA): _____ - Já Foi Monitor da Disciplina: () Sim Não ()
- Disciplinas a serem cursadas no Período Letivo da Monitoria: _____

- Turnos e Horários Disponíveis para Exercer a Monitoria: _____

- O que Motivou o Interesse pela Monitoria? _____

III – DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR OUTRO TIPO DE BOLSA DA UFPI OU DE ÓRGÃOS CONVENIADOS (preenchimento somente pelos pretendentes a Monitoria Remunerada)

Declaro para fins de prova e aquisição de Monitoria Remunerada que: _____

Teresina(PI), _____ de _____ de 2020.

Assinatura do Aluno



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA COMPLEMENTAR
PROGRAMA DE MONITORIA



TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, matrícula N° _____, aluno regularmente matriculado no Curso de _____, integrante do Programa de Monitoria da Universidade Federal do Piauí, no Período Letivo _____, como Monitor Remunerado (), Não remunerado () da disciplina _____, do Curso de _____, do Campus _____, sob a orientação acadêmica do professor-orientador _____, compromete-se a:

- Executar o Plano de Atividades da Monitoria da Disciplina para a qual foi selecionado;
- Exercer suas funções de Monitor semanalmente com uma carga horária de 12 (doze) horas, durante os 4 (quatro) meses que correspondem ao período letivo;
- Colaborar com o professor-orientador na orientação dos alunos, na realização dos trabalhos experimentais, bem como na preparação de material didático para uso em laboratórios e em sala de aula convencional;
- Participar das atividades que propiciem o aprofundamento na disciplina, tais como: revisão de textos, elaboração de resenhas bibliográficas, produção de texto didático e participação em experimentações que caracterizem aula prática, com vistas ao desenvolvimento de habilidades cognitivas e psicomotoras mais complexas;
- Participar com o professor na execução e avaliação do Plano de Ensino da Disciplina objeto da Monitoria;
- Assinar regularmente a Folha Mensal de Frequência de Monitor;
- Apresentar no final do período letivo, improrrogavelmente, Relatório Semestral de Monitoria, com avaliação do professor-orientador, encaminhando-o a Coordenação de Curso para envio à Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar (CAAC), da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG);
- Cumprir as demais disposições legais contidas na Resolução N° 152/99–CEPEX, de 9/9/1999 que Regulamenta o Programa de Monitoria da Universidade Federal do Piauí (UFPI).

E para validade do que aqui se estabelece assino o presente Termo de Compromisso, que será encaminhado à Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar (CAA), da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), da Universidade Federal do Piauí (UFPI) para as finalidades.

OBS.: "É vedado atribuir ao monitor atividades didáticas próprias do professor como: ministrar aulas, fazer verificação do rendimento escolar, supervisionar estágios e ou desempenhar funções meramente burocráticas"

_____(PI), _____ de _____ de _____.

Assinatura do Aluno-Monitor

Visto da CAAC