

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

PREFEITURA UNIVERSITÁRIA



**RELATÓRIO ANUAL DE
ATIVIDADES**

2023

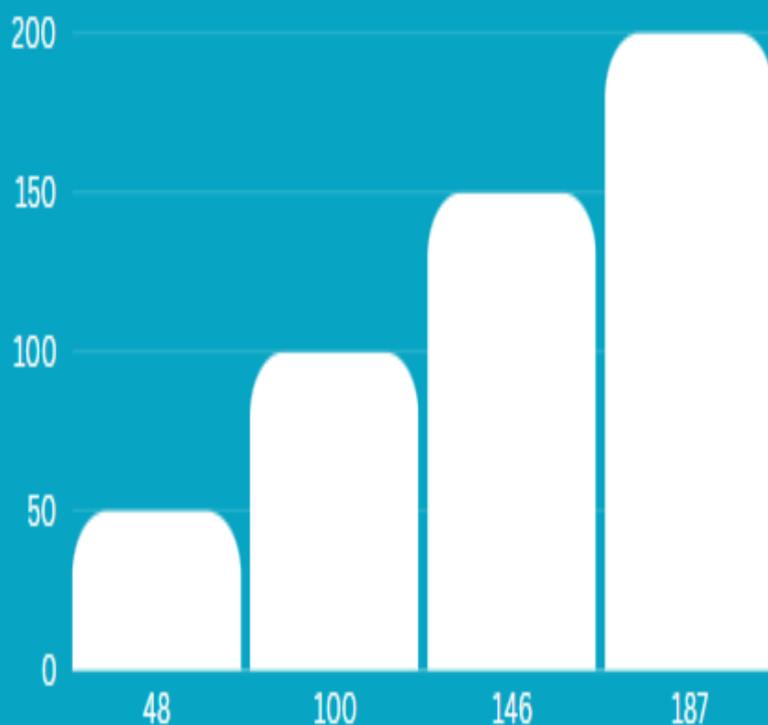
CADEIA DE VALOR



LEVANTAMENTO DO PLANO DE DADOS

Monitoramento do Plano de Desenvolvimento da Unidade

■ Indicadores de Gestão



GESTÃO DE RISCOS

SIGLAS DA UNIDADE

PREUNI - Prefeitura Universitária
CMP - Coordenadoria de Manutenção Patrimonial
COS - Coordenadoria de Obras e Serviços
CPC - Coordenadoria de Planejamento e Controle
CP - Coordenadoria de Projetos
CSV - Coordenadoria de Segurança e Vigilância
CSO - Coordenadoria de Serviços Operacionais
DA - Divisão de Arquitetura
DE - Divisão de Engenharia
DF - Divisão de Fiscalização
DGA - Divisão de Gestão Ambiental
DMI - Divisão de Manutenção de Infraestrutura
DMPM - Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário
DT - Divisão de Transportes

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Organograma Hierárquico da Prefeitura Universitária.....	12
Figura 2 - Mapa Estratégico da Prefeitura Universitária.....	23
Figura 3 - Cadeia de Valor da Prefeitura Universitária.....	24

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Rol de Responsáveis da Unidade.....	13
Quadro 2 - Quadro de Pessoal.....	15
Quadro 3 - Gestão de Riscos.....	25
Quadro 4 - Planejamento Tático: painel de objetivos e metas.....	35
Quadro 5 - Planejamento Operacional: painel de estratégias e tarefas.....	66

EQUIPE DE ORGANIZAÇÃO DO RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

PORTARIA PREUNI Nº 2, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023

Alessandro Rhadamek Alves Pereira
Prefeito Universitário

Delcilene de Sousa Melo
Administradora

Helvídio Fernandes de Oliveira
Vigilante

Ísis Meireles Rodrigues
Arquiteta e Urbanista

Jenna Emanuela Soares de Lemos
Assistente de Administração

Layla de Sá Andrade Medeiros
Engenheira Agrônoma

Luis Gustavo Mota Souza
Engenheiro Civil

Marco Antonio Mastrangelo
Engenheiro Civil

Pedro José Gomes Rodrigues
Engenheiro Eletricista

Dirigentes



Prof. Dr. Alessandro Rhadamek
Prefeito Universitário



Marco Antonio Mastrangelo
Coordenador de Planejamento
e Controle



Luis Gustavo Mota Souza
Coordenador de Obras
e Serviços



Paulo V. Ferro Gomes Raulino
Chefe da Divisão de
Fiscalização



Marina Freire Miranda
Coordenadora de Projetos



Ilana Maria de Moura Sousa
Chefe da Divisão de
Arquitetura



Alessandro Saraiva de Moura
Divisão de Transportes



Leopoldo A. de Oliveira
Chefe da Divisão
de Engenharia (Até 10/23)



Agenor Francisco Rocha Jr
Chefe da Divisão de
Gestão ambiental



John Robert Q. Negreiros
Chefe da Divisão de Engenharia



Washington Luís M. Moura
Coordenador de Serviços
Operacionais



José Antº R. da C. Filho
Chefe da Divisão
de Manutenção



Frederico Ribeiro G. V. Rosendo
Chefe da Divisão de Manutenção
de Infraestrutura



Pedro José Gomes Rodrigues
Coordenador de Manutenção Patrimonial



Alberto Silva de Oliveira
Coordenador de Segurança
e Vigilância

Sumário

1- Mensagem do Dirigente

2-Visão Geral Organizacional

3-Riscos Oportunidades e Perspectivas

4-Governança, Estratégia e Desempenho

5- Informações Orçamentária, Financeira e Contábeis

6- Anexos, Apêndice e Links

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE.....	8
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL.....	10
2.1. Introdução.....	10
2.2. Missão.....	11
2.3. Visão.....	11
2.4. Valores.....	11
2.5. Organização Administrativa.....	11
3. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS.....	25
3.1. Riscos.....	25
4. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	33
4.1. Governança.....	33
4.2. Estratégia.....	34
4.3. Plano Tático.....	35
4.4. Plano Operacional.....	66
4.5. Desempenho.....	132
5. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBEIS.....	154
6. ANEXOS, APÊNDICES E LINKS.....	156

1- Mensagem do Dirigente



É com muita satisfação que a Prefeitura Universitária (PREUNI), da Universidade Federal do Piauí (UFPI), apresenta o Relatório de Atividades, referente ao exercício de 2023, elaborado por meio de seus servidores e de acordo com a nova abordagem estabelecida pela Diretoria de Gestão de Governança (DGOV), vinculada à Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (PROPLAN). Todos os dados apresentados nesta prestação de contas são resultantes de uma ação participativa de todas as unidades da PREUNI, sendo que este dirigente assegura a integridade das informações contidas neste relatório.

O acompanhamento do planejamento da PREUNI seguiu as metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional, quadriênio 2020-2024, e no Plano de Desenvolvimento da Unidade, biênio 2023-2024.

As principais obras e ações executadas ou iniciadas em 2023 pela PREUNI foram:

1. Conclusão da construção do Prédio do Centro de Educação Aberta e a Distância (CEAD) no Campus Ministro Petrônio Portella (CMPP);
2. Início da construção de subestação de entrada e adequação de rede de média tensão no Campus Ministro Petrônio Portella (CMPP);
3. Início da reforma da estrutura da cobertura da quadra do Colégio Técnico de Floriano (CTF);
4. Início da reforma de salas para funcionar o almoxarifado HVU e Laboratório Multidisciplinar de Técnica Cirúrgica no Campus Ministro Petrônio Portella (CMPP);

5. Cessão de uso de projeto arquitetônico a título não oneroso ao Hospital Universitário da Universidade Federal do Piauí (HU/UFPI/EBSERH) e a Fundação Universidade Estadual do Piauí (FUESPI); e

6. Uso de 100% dos recursos destinados à manutenção, conservação, vias, iluminação, limpeza, poda e transportes, totalizando aproximadamente 5400 atendimentos em 2023. Em 2022, foram 3000 atendimentos, resultando em um aumento de 55,5% no atendimento das demandas.

As principais prioridades da PREUNI para o exercício de 2024:

1. Desenvolvimento do projeto do Parque Ambiental da UFPI;
2. Ampliação da produção de energia solar fotovoltaica para redução de despesa com fornecimento via Concessionária e melhoria da sustentabilidade;
3. Elaborar projetos com uso de energias sustentáveis;
4. Melhorar o sistema de iluminação em áreas urbanizadas e de uso público;
5. Intensificar a acessibilidade nas edificações da UFPI;
6. Atualizar e adaptar as edificações existentes às normas atuais vigentes do Corpo de Bombeiros;
7. Prover melhorias nos sistemas de drenagem pluvial e de coleta de esgoto; e
8. Providenciar melhorias na manutenção das edificações, limpeza, iluminação e coleta de resíduos sólidos;
9. Elaborar a documentação técnica necessária à licitação de novas obras, reformas e serviços de engenharia identificados pela Administração Superior.

Assim, o presente Relatório de Atividades 2023 aborda o desenvolvimento das metas e das prioridades, acompanhado dos parâmetros de mensuração e desenvolvimento, buscando atingir os objetivos da PREUNI e contribuir para a concretização da missão e da visão da Universidade Federal do Piauí, em benefício da comunidade acadêmica e de toda a sociedade.

2-Visão Geral Organizacional

Introdução

A Prefeitura Universitária (PREUNI) é órgão suplementar da Universidade Federal do Piauí, subordinado à Reitoria, encarregado da administração da infraestrutura (projetos, obras e serviços de engenharia, espaço físico, manutenção predial e urbana) e serviços de apoio logístico e operacional (limpeza e conservação, gestão ambiental, segurança e transportes) dos Campi, executando serviços que possibilitam à instituição o desenvolvimento das atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão.

A PREUNI possui atualmente 06 (seis) Coordenadorias em sua estrutura, dispondo ainda de 07 (sete) Divisões, a elas subordinadas, que visam contribuir e oferecer melhores serviços à comunidade. Dentre as suas finalidades estão o planejamento, organização, direção e controle das atividades inerentes à sua Gestão. Com o objetivo de proporcionar mais objetividade, dinâmica, agilidade, transparência e efetividade no atendimento e execução dos serviços de sua competência, dentro dos limites orçamentários disponibilizados.

A Prefeitura Universitária no exercício de suas funções mantém ainda a interação com os demais órgãos, centros acadêmicos, unidades da instituição, bem como com a Reitoria da UFPI, contribuindo diretamente para o desenvolvimento e trabalho desempenhado pela Universidade.

A UFPI tem por missão “promover a educação superior de qualidade, com vista à formação de sujeitos comprometidos com a ética e capacitados para atuarem em prol do desenvolvimento regional, nacional e internacional.” A PREUNI tem papel importante na realização das atividades e vida nos Campi, visto que sua finalidade é gerir a infraestrutura física da universidade, prestando apoio logístico e operacional.

A visão da UFPI assim se define: “A UFPI busca ser uma instituição de excelência no ensino básico, técnico e tecnológico, educação superior e pós-graduação, qualificando pessoas para o mundo do trabalho e para o exercício da cidadania por meio da inovação no ensino, na pesquisa e na extensão”.

Diante disso, a PREUNI também possui como meta ser reconhecida pela efetividade dos serviços prestados, atuando de maneira a consolidar o padrão de excelência almejado pela universidade. Assim, a presente unidade busca agir de maneira a impulsionar o desenvolvimento da UFPI, em consonância com as intenções e necessidades institucionais.

Dessa forma, alinhada à plena realização dos objetivos acima mencionados, sobretudo com a intenção de contribuir para o desenvolvimento social local, a PREUNI apresenta a seguir a sua missão e visão.

Missão

A Prefeitura Universitária (PREUNI) é um órgão suplementar da Universidade Federal do Piauí e tem como missão: Promover ações do planejamento estratégico, gerenciamento e controle da manutenção da infraestrutura física, da segurança do campus, do apoio logístico e operacional da UFPI, de forma sustentável e integrada com a comunidade acadêmica, em prol da melhoria contínua e bem-estar de todos.

Visão

Ser reconhecida, até 2024, pela excelência de suas atividades na melhoria contínua de suas ações, pautadas na legalidade, ética e transparência, por meio de práticas que promovam a utilização eficiente e sustentável dos recursos institucionais.

Valores

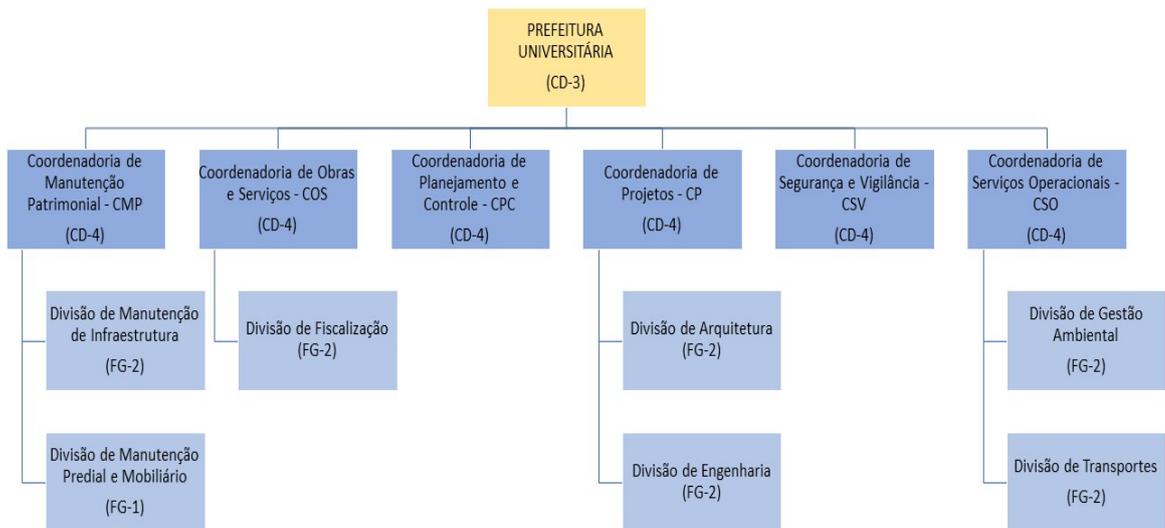
Os valores que regem a Prefeitura Universitária (PREUNI) estão conjuntamente explicitados nos seus princípios a seguir:

- I – Eficiência: realização do trabalho buscando a melhor utilização dos recursos;
- II – Ética: agir sempre em observância aos princípios da honestidade, integridade, moralidade e coerência;
- III – Impessoalidade: agir com a finalidade de atender o estrito interesse público;
- IV – Legalidade: atendimento e obediência à lei nas orientações e atos;
- V – Transparência: agir de forma transparente, promovendo acesso às informações de interesse público, de forma clara, contribuindo para a realização de uma boa gestão.

ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Estrutura Administrativa da Prefeitura Universitária: A Prefeitura Universitária é composta por 6 (seis) Coordenadorias e 7 (sete) Divisões.

A Figura 1 apresenta o organograma hierárquico da PREUNI com as relações entre as diferentes subunidades.



Fonte: PREUNI/UFPI.

Rol de Responsáveis da Unidade

NOME SERVIDOR	CPF	E-MAIL	NÍVEL DA FUNÇÃO	FUNÇÃO	DATA DE INÍCIO DE MANDATO	DATA DE FIM DE MANDATO	TIPO	ATO DE NOMEAÇÃO	PUBLICAÇÃO DO ATO DE NOMEAÇÃO NO DOU
Alessandro Rhadamek Alves Pereira	XXX.603.191-XX	preuni@ufpi.edu.br	Prefeito Universitário	CD 3	01/12/2020		Titular	1107/2020	
Alberto Silva de Oliveira	XXX.122.253-XX	vigilancia@ufpi.edu.br	Coordenador de Segurança e Vigilância	CD 4	29/06/2022		Titular	702/22	
Luís Gustavo Mota Souza	XXX.832.143-XX	cos.preuni@ufpi.edu.br	Coordenador de Obras e Serviços	CD 4	04/12/2020		Titular	1149/2020	
Marco Antonio Mastrangelo	XXX.376.707-XX	controlecpc@ufpi.edu.br	Coordenador de Planejamento e Controle	CD4			Titular		
Marina Freire Miranda	XXX.887.563-XX	preuni.projeto@ufpi.edu.br	Coordenadora de Projetos	CD4	03/08/2022		Titular	896/2022	
Pedro José Gomes Rodrigues	XXX.731.233-XX	preuni.manutencao@ufpi.edu.br	Coordenador de Manutenção Patrimonial	CD4	01/01/2019		Titular	1980/2018	
Washington Luís Meneses Moura	XXX.318.743-XX	preuni.operacional@ufpi.edu.br	Coordenador de Serviços Operacionais	CD4	14/01/2021		Titular	79/2021	
Agenor Francisco Rocha Junior	XXX.931.281-XX	agenorrocha@ufpi.edu.br	Chefe da Divisão de Gestão Ambiental	FG-2	31/12/2018		Titular	15/2015	

Alexsandro Saraiva de Moura	XXX. 552.38 3-XX	transportes@ufpi.edu.br	Chefe da Divisão de Transportes	FG-2	03/2023		Titular		
Frederico Ribeiro Gonçalves Vasconcelos Rosendo	XXX. 868.94 3-XX	frede.eng@ufpi.edu.br	Chefe de Manutenção de Infraestrutura	FG-2	01/01/2019			1754/2018	
Ilana Maria de Moura Sousa	XXX. 124.73 3-XX	divisaodearquitetura@ufpi.edu.br	Chefe da Divisão de Arquitetura	FG-2	03/08/2022		Titular	897/2022	
John Robert Quaresma Negreiros	XXX. 704.40 3-XX	divisaodeengenharia@ufpi.edu.br	Chefe da Divisão de Engenharia	FG-2	11/10/2023		Titular	1712/23	
Leopoldo Assis de Oliveira	XXX. 152.07 3-XX	divisaodeengenharia@ufpi.edu.br	Chefe da Divisão de Engenharia	FG-2	29/06/2022	11/10/2023		701/22	
José Antônio Ramos da Costa Filho	XXX. 871.38 3-XX	jaramosfilho@ufpi.edu.br	Chefe da Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	FG-1					
Paulo Vinicius Ferro Gomes Raulino	XXX. 612.10 4-XX	pauloraulino54@gmail.com	Chefe da Divisão de Fiscalização	FG-2	03/05/2022		Titular	433/22	

Quadro de Pessoal

CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (DOCENTE OU TAE)	CARGA HORÁRIA (h)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (D, M, E)	FUNÇÃO (CD, FG)	Situação
CMPP	Prefeitura Universitária	Docente	40	Alessandro Rhadamek Pereira Alves Pereira	Prefeito Universitário	E	Ensino Superior	D	CD 3	Ativo
CMPP	Secretaria	Técnico-administrativo	40	Érica Thaís Alves de Oliveira	Assistente de Administração	D	Ciências Contábeis	E	Sem Função	Cedida
CMPP	Secretaria	Técnico-administrativo	40	Jenna Emanuela Soares de Lemos	Assistente de Administração	D	Ensino superior	M	Sem Função	Ativo
CMPP	Secretaria	Técnico-administrativo	40	Maria Jose Carvalho Silva	Tecnóloga	E	Ensino superior	M	Sem Função	Ativo
CMPP	Secretaria	Técnico-administrativo	40	Shislene Gomes Araújo Amorim	Secretária Executiva	E	Ensino superior	E	Sem Função	SRH
CMPP	CMPP	Técnico-administrativo	40	Marcos Vinicius Soares Senna	Engenheiro Civil	E	Ensino superior	M	Sem Função	Cedido
CMPP	Coordenadoria de Planejamento e Controle	Técnico-administrativo	40	Delcilene de Sousa Melo	Administradora	E	Ensino superior	E	Sem Função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Planejamento e Controle	Técnico-administrativo	40	Gabriela Celso Melo Soares de Vasconcelos	Engenheira Civil	E	Ensino superior	D	Sem Função	Cedida
CMPP	Coordenadoria de	Técnico-	40	Lúcio Pádua Reis	Administrador	E	Ensino superior	E	Sem Função	Cedido

	Planejamento e Controle	administrativo								
CMPP	Coordenadoria de Planejamento e Controle	Técnico-administrativo	40	Jadelson Pereira da Silva	Tecnico em Seguranca do Trabalho	D	Ensino superior	E	Sem Função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Planejamento e Controle	Técnico-administrativo	40	Marco Antonio Mastrangelo	Engenheiro Civil	E	Ensino superior	-	CD 4	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Planejamento e Controle	Técnico-administrativo	40	Vanecy Matias da Silva	Administradora	E	Ensino superior	M	Sem Função	PRPG
CMPP	Coordenadoria de Obras e Serviços	Técnico-administrativo	40	Amando Santos Araújo	Engenheiro Civil	E	Ensino superior	M	Sem função	Cedido
CMPP	Coordenadoria de Obras e Serviços	Docente	40h	Luís Gustavo Mota Souza	Engenheiro Eletricista	E	Ensino Superior	D	CD-4	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Obras e Serviços	Técnico-administrativo	40h	Dannylo Rodrigues de Sousa	Engenheiro Eletricista	E	Ensino superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Obras e Serviços	Técnico-administrativo	40h	Mariana Melo Meneses Carvalho	Engenheira Civil	E	Ensino superior	M	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Obras e Serviços	Técnico-administrativo	40h	Paulo Vinicius Ferro Gomes Raulino	Engenheiro Civil	E	Ensino superior	E	FG-2	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Antonio Luiz Alves da Silva Sobrinho	Técnico em Refrigeração	D	Ensino superior	E	Sem Função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Carlos Andre Paiva Dias Alves	Engenheiro Civil	E	Ensino superior	E	Sem Função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Cristiana De Sousa Leite	Engenheira Eletricista	E	Ensino Superior	D	Sem Função	Licença Maternidade
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Frederico Ribeiro Gonçalves Vasconcelos Rosendo	Engenheiro Civil	E	Ensino Superior	M	FG-2	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Henrique Mauricio da Silva	Tecnico em Edificacoes	D	Ensino superior	-	Sem Função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Jose Antonio Ramos da Costa Filho	Técnico de Edificações	D	Ensino Superior	-	FG-1	Ativo

CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Moises da Silva	Técnico em Refrigeração	D	Ensino médio	-	Sem Função	Inativo
CMPP	Coordenadoria de Manutenção Patrimonial	Técnico-administrativo	40	Pedro José Gomes Rodrigues	Engenheiro Eletricista	E	Ensino Superior	D	CD-4	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção de Infraestrutura	Técnico-administrativo	40h	Antonio de Lourdes Rodrigues de Moura	Eletricista	C	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção de Infraestrutura	Técnico-administrativo	40h	Domingos Cardoso de Araujo	Eletricista	C	Ensino Fundamental incompleto	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção de Infraestrutura	Técnico-administrativo	40h	José Gomes da Silva	Eletricista	C	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Antonio Alves de Brito	Pedreiro	C	Ensino Fundamental	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Antonio Francisco Silva	Eletricista	C	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Cicero Batista Lima	Pedreiro	C	Ensino Superior	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Horacio Ramos da Silva Neto	Marceneiro	C	Ensino Fundamental incompleto	-	Sem função	Falecido
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Jose Antonio dos Santos Silva	Marceneiro	C	Ensino Superior	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Jose Carlos Alves Ferreira	Servente	C	Alfabetizado sem cursos regulares	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Manutenção Predial e Mobiliário	Técnico-administrativo	40h	Raimundo Salustiano Martins	Marceneiro	C	Alfabetizado sem cursos regulares	-	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Serviços Operacionais	Técnico-administrativo	40h	Agenor Francisco Rocha Junior	Engenheiro Agrônomo	E	Ensino Superior	E	FG-2	Ativo

CMPP	Coordenadoria de Serviços Operacionais	Técnico-administrativo	40h	Alexsandro Saraiva de Moura	Assistente de Administração	D	Ensino Superior	D	FG-2	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Serviços Operacionais	Técnico-administrativo	40h	Layla de Sá Andrade Medeiros	Engenheira Agrônoma	E	Ensino Superior	M	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Serviços Operacionais	Técnico-administrativo	40h	Jéssica Teixeira Pereira Carneiro Tapeti	Assistente de Administração	D	Ensino Superior		Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Serviços Operacionais	Técnico-administrativo	40h	Washington Luis Menezes Moura	Engenheiro Civil	E	Ensino Superior	M	CD-4	Ativo
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	Adalio Bernardo do Nascimento de Sena	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Falecido
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	Francisco Carlos das Chagas	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	João Batista da Silva	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	José Marques de Sousa Filho	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	Lincole Barbosa da Silva	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	Luiz da Paz Cavalcante	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Transportes	Técnico-administrativo	40h	Raimundo Xavier de Sousa	Motorista	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Acácio Mendes Ribeiro Sobrinho	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Alberto Gomes e Silva	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Alberto Silva de Oliveira	Vigilante	D	Ensino Superior	E	CD-4	Ativo
CMPP	Divisão de	Técnico-	40h	Alexandre Rodrigues dos	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Inativo

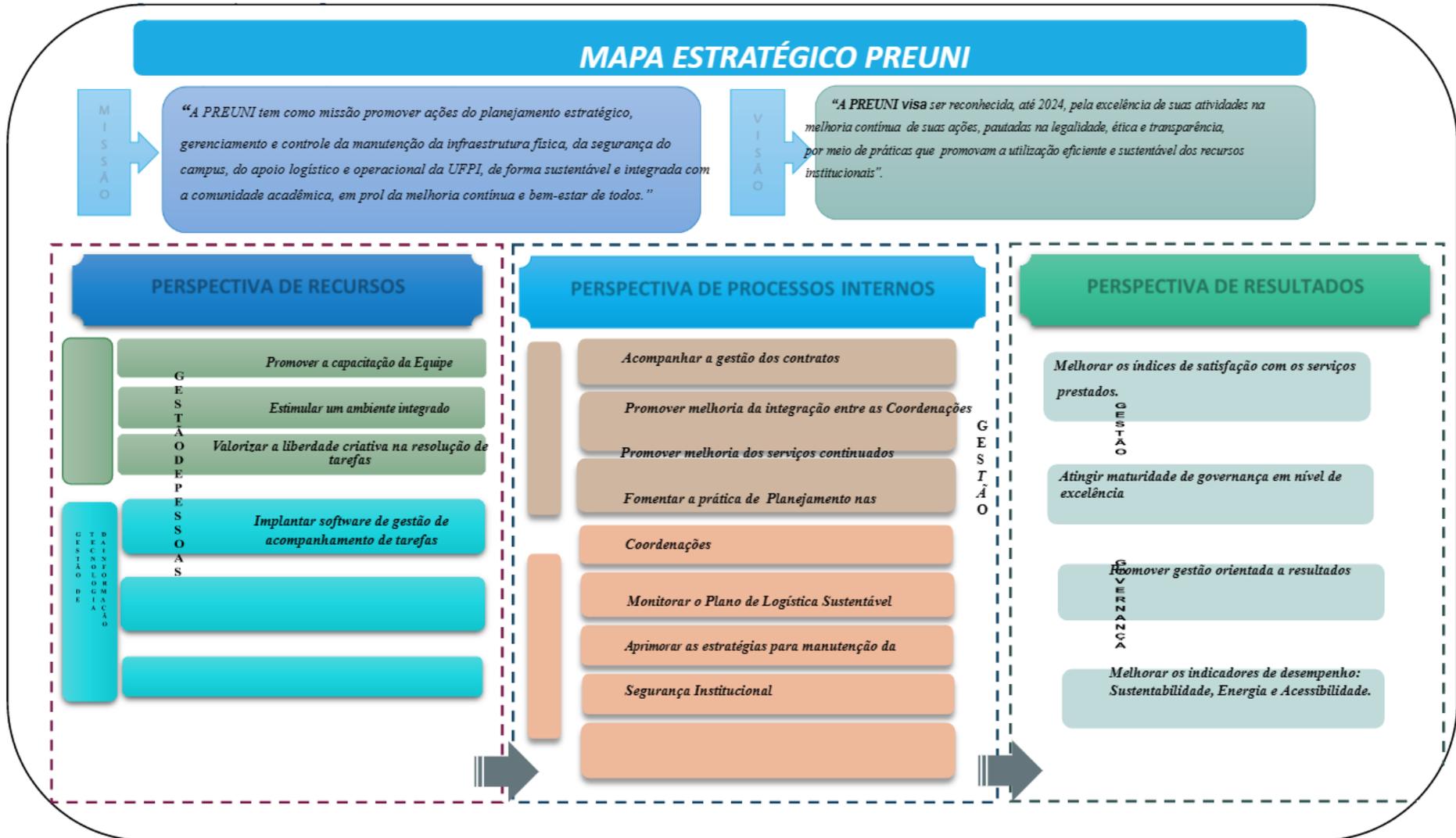
	Vigilância	administrativo		Santos Neto						
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Antonio da Cruz Lopes Vilela	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Antonio Francisco da Silva Filho	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Antonio Lindomar Neves	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Antonio Raimundo Rodrigues Torres	Vigilante	D	Ensino Superior	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Aristoteles Araujo Mesquita	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	David Antonio Vieira	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Elidio de Sousa Lima Filho	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Francisco Bezerra Teixeira	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Francisco Xavier Cunha	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Goncalo Vicente da Silva	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Gustavo Alves de Araujo	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Helvídio Fernandes de Oliveira	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Henrique Neto de Sousa	Vigilante	D	Ensino Superior	-	Sem função	Ativo

CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Ismael Rodrigues Santos	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Joao de Araujo Pereira	Vigilante	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	João de Deus Gomes	Vigilante	D	Ensino superior	E	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	João Pereira de Santana	Vigilante	D	Ensino Superior	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Joaquim Neves da Silva Neto	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Jose Paulo Lopes Monteiro	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Jose Ribamar de Oliveira Cordeiro	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Juarez Izaias Santos	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Manoel Brandao Xavier	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Manoel de Jesus dos Santos Silva	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Maria Francigelda Mateus	Vigilante	D	Ensino Superior	-	Sem função	Inativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Martinho Vieira Gomes Neto	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Maurílio Lacerda Leonel	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo

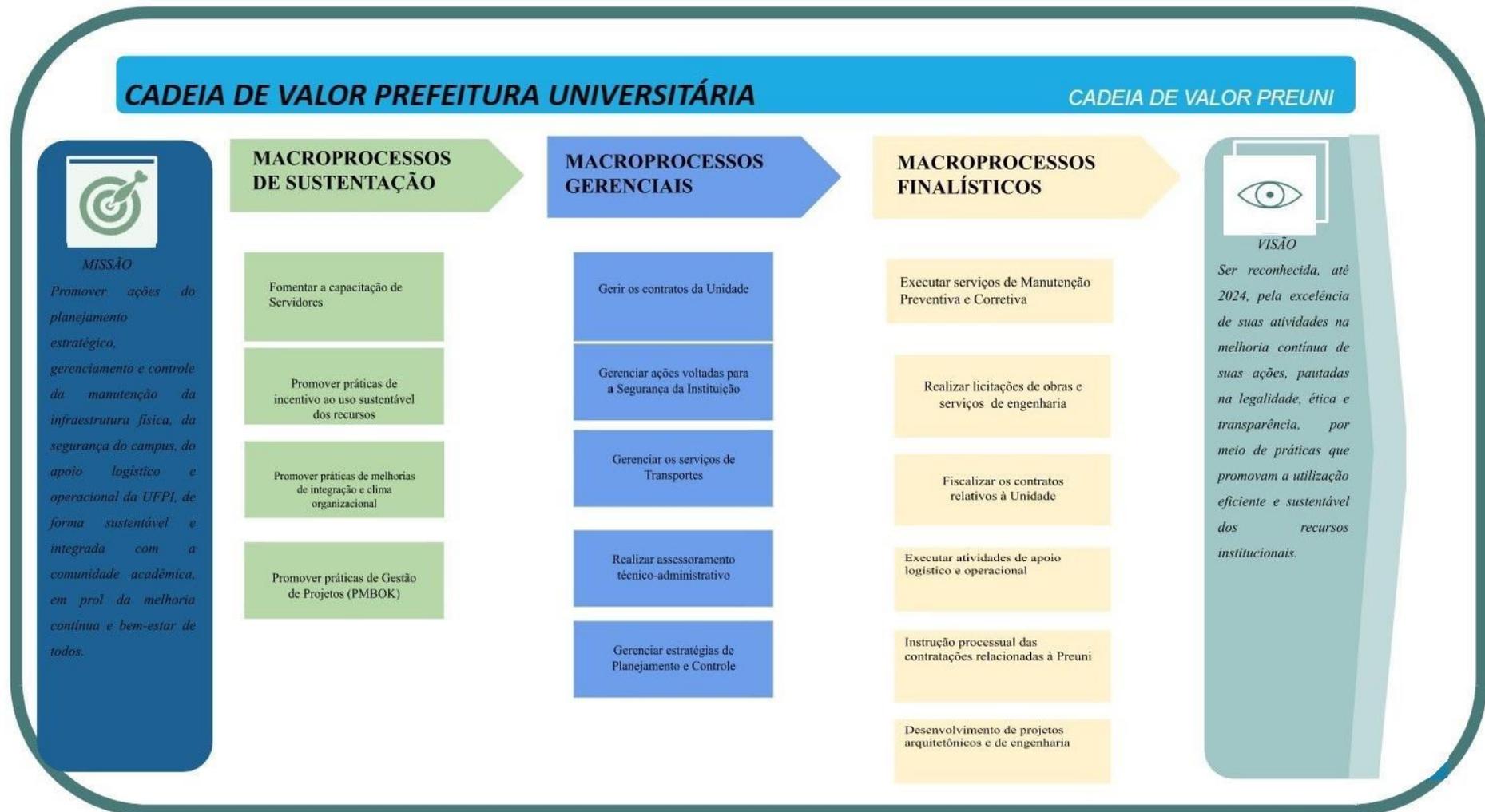
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Nilson Pessoa Alencar	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Orlando Viana Feitosa	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Raimundo Tavares Sobrinho	Vigilante	D	Ensino Superior	E	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Vigilância	Técnico-administrativo	40h	Severiano Dantas Lopes Filho	Vigilante	D	Ensino Médio	-	Sem função	Ativo
CMPP	Seção de Oficina	Técnico-administrativo	40h	Jose Francisco Pereira da Silva	Auxiliar de Mecânico	D	Analfabeto	-	Sem função	
CMPP	Seção de Oficina	Técnico-administrativo	40h	Luiz Raimundo Santos de Oliveira	Auxiliar de Mecânico	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	
CMPP	Seção de Oficina	Técnico-administrativo	40h	Sebastião Lopes da Silva	Auxiliar de Mecânico	D	Ensino Fundamental	-	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Arquitetura	TAE	40h	Marina Freire Miranda	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Mestrado	CD-4	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	Ilana Maria de Moura Sousa	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Mestrado	FG-2	Ativo
CMPP	Divisão de Engenharia	TAE	40h	Leopoldo Assis de Oliveira	Engenheiro Eletricista	E	Ensino Superior	Especialização	FG-2	Ativo
CMPP	Divisão de Engenharia	Técnico-administrativo	40h	Marcelino Fialho de Carvalho	Contínuo	C	Ensino Fundamental	-	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	Erica Cecilia de Sousa Soares	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Mestrado	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	Augusto dos Santos Braganca Neto	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Especialização	Sem função	Ativo

CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	Fernando Hipólito Barros Trindade da Silva	Engenheiro Civil	E	Ensino Superior	Doutorado	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	John Robert Quaresma Negreiros	Assistente de Administração	D	Ensino Superior	Especialização	FG-2	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	Rafael de Sousa Leal Martins Moura	Engenheiro Civil	E	Ensino Superior	Mestrado	Sem função	Ativo
CMPP	Coordenadoria de Projetos	TAE	40h	Marcos Vinicius Nunes Sampaio	Engenheiro Civil	E	Ensino Superior	Mestrado	Sem função	Ativo
CMPP	Divisão de Arquitetura	TAE	30h	Isis Meireles Rodrigues Sampaio	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Doutorado	Sem Função	Ativo
CMPP	Divisão de Arquitetura	TAE	40h	Geovana Alves Rocha Vieira	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Doutorado	Sem Função	Ativo
CMPP	Divisão de Arquitetura	TAE	40h	Evandro Cronemberger Brito *	Arquiteto e Urbanista	E	Ensino Superior	Especialização	Sem Função	Cedido

Mapa Estratégico da Unidade



Cadeia de Valor da Unidade



3-Riscos, Oportunidades e Perspectivas

● Riscos

- ✓ **Gestão de Riscos:** Considerando a Matriz de Riscos anexada no Plano de Gestão de Riscos 2022 da UFPI, apresentamos o quadro de riscos e suas respectivas medidas de tratamento que são da responsabilidade da Prefeitura Universitária:

Quadro 3 - Gestão de Riscos

ID RISCO	MACRO PRODUTO	EVENTO DE RISCO	CAUSA	CONSEQUÊNCIA	ATENUAÇÃO E RECUPERAÇÃO	TIPO DE TRATAMENTO	MEDIDA DE TRATAMENTO	RESPONSÁVEL	DESCREVER ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DA MEDIDA DE TRATAMENTO
1	Suprimento de obras, bens e serviços	Nulidade / revogação dos procedimentos de licitação e contratação	Licitação com estudos técnicos, •Licitações sem estudos técnicos ou com estudos técnicos insuficientes	Desperdício de recursos públicos (endividamento geral, financeiro, pessoal) ; • Impossibilidade de contratar (e.g., suspensão por mandado de segurança devido a irregularidades); • Indução de	•Readequação no Planejamento de Aquisições; •Readequação da execução dos contratos vigentes. •Estabelecimento de prioridades; Remanejamento de rubrica e diminuição nos investimentos e custeio.	Mitigação	Integração entre o setor demandante, Comissão de Planejamento da Contratação e Comissão de Licitação (CLOS, CCL) para conhecimento do objeto e melhoria no Planejamento	Setor solicitante/ demandante / Setor de Licitação PRAD/PREUNI	Reuniões com os setores envolvidos para melhor conhecimento das demandas

			es; •Falta de treinamento específico	especificações indevidamente restritivas; • Diminuição da competição e aumento não previsto do custo da contratação; • Compra ou contratação sem produzir resultados capazes de atender à necessidade da instituição. •Incapacidade da empresa na execução dos serviços.			e Organização da Instrução Processual.		
2	Gestão financeira	Indisponibilidade Financeira da Secretaria do Tesouro Nacional	Crise econômica	•Não formulação de novas aquisições e novos contratos; •redução de contratos; •descontinuidade de ações.	•Readequação no Planejamento de Aquisições; •Readequação da execução dos contratos vigentes. •Estabelecimento de prioridades; Remanejamento de rubrica e diminuição nos investimentos e custeio.	Mitigação	Integração entre o setor demandante, Comissão de Planejamento da Contratação, Prefeitura Universitária e Administração Superior para as correções pertinentes, com amparo legal e	Diretoria de Gestão de Recursos (PROPLAN), Diretoria Administrativa (DA/PRAD)/Coordenação de Planejamento (PREUNI)	

							administrativo.		
5	Gestão de patrimônio	Subtração de Bens Patrimoniais	Deficiência no controle de guarda patrimonial; Negligência do usuário	Impossibilidade de execução de atividades fins e meios da Instituição; Prejuízo aos cofres públicos.	Conscientização e responsabilização; Monitoramento eletrônico.	Mitigação	O nosso sistema de monitoramento consiste em câmeras IP instaladas nos acessos internos e externos aos prédios dos Campi, ligadas a uma central de vídeo monitoramento de informações e armazenamento de imagens por meio de rede digital da UFPI, sendo composto tanto por câmeras internas quanto câmeras externas, meio de transmissão e centro de armazenamento de imagens e informações em um total de 200 câmeras, as quais não estão 100% em	Diretoria de Gestão de Recursos (PROPLAN), Diretoria Administrativa (DA/PRAD)/Coordenação de Planejamento (PREUNI)	

							funcionamento;		
7	Gestão de patrimônio	Roubo ou furto de bens permanentes em reserva técnica armazenados em galpões próprios da UFPI.	Inexistência ou ineficácia de plano de segurança patrimonial.	- Prejuízo ao erário; - Prejuízo às atividades desempenhadas pela UFPI.	- Instalação de sistema de monitoramento por câmeras de vídeo; - Disponibilidade de segurança armada no local.	Mitigação	A UFPI possui vigilantes do Quadro efetivo da instituição, Serviço de Vigilância Terceirizada, Contratos: 16/2020 e 17/2020 e ainda Sistema de Monitoramento por câmeras internas e externas.	PRAD, Divisão de Vigilância-PREUNI	
14	Suprimento de Obras, Bens e Serviços	Possibilidade de abandono da obra pela empresa contratada	•Apresentação de proposta abaixo do valor de mercado	•Dificuldade financeira da empresa para executar os serviços. •Descumprimento do calendário físico-financeiro. •Pleitear aditivo de prazo/valor sem justificativa pertinente	•Readequação dos prazos de vigência e execução dos contratos; •Readequação da execução dos contratos vigentes. •Fiscalização atuante para cumprimento do calendário físico-financeiro dos contratos ativos	Mitigação	Integração dos setores de projeto, licitação e obras para minimizar situações previamente nos contratos, que venham a favorecer possíveis atrasos e pedidos de aditivos.	Setor solicitante/demandante/ Setor de Licitação, Gerência de Contratos PRAD/PREUNI	
15	Gestão do Meio Ambiente	Possibilidade de incêndio	Ausência de cronograma	Risco à vida, risco ao patrimônio da Universidade,	Realiza curso de capacitação sobre prevenção e combate	Mitigação	Estabelecimento de cronograma	SRH, PREUNI, SESM	

		na UFPI sem servidores capacitados para reação (brigada de Incêndio)	a com cursos de brigadista na UFPI; Manutenção preventiva dos extintores de incêndio; Projetos sem a análise dos órgãos competentes. (prefeitura, corpo de Bombeiros. Vigilância	risco de imagem, custos extras com reforma de adaptação.	a incêndios; Fiscalização do serviço prestado no contrato de Extintores de Incêndio		com cursos de brigadistas na UFPI; Capacitação dos integrantes da Vigilância, Intensificação da manutenção preventiva dos extintores de incêndio; Gestão junto ao Corpo de Bombeiros para apoio técnico. Estabelecimento de Programa de Gerenciamento de Riscos Ambientais para todas as unidades da UFPI.		
16	Gestão do Meio Ambiente	Exposição da comunidade Ufipiana a resíduos nocivos à saúde.	Ausência de uma forma correta de descarte e de manipulação.	Contaminação da comunidade Ufipiana, lençol freático, solo e meio ambiente de forma geral	Implantação de procedimentos operacionais padrão, contratação de uma empresa para recolher os resíduos	Mitigação	Possuímos dois contratos de coleta de resíduos sólidos que coletam praticamente todo o material nocivo à saúde e ao meio ambiente.	PREUNI e os setores que trabalham com este tipo de resíduos.	

							Contrato: 66/2019 Contrato: 24/2020		
32	Comunicação Institucional	Quebra de equipamentos; Falta de insumos;	Insuficiência de pessoal qualificado e especializado na área gráfica, ausência de treinamento. (Ausência de Terceirizados da área) Falta de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos. Estrutura física inadequada e/ou	Não entregar produtos impressos de papelaria, documentos institucionais e/ou acadêmicos essenciais ao funcionamento administrativo e acadêmico, além de peças de comunicação e divulgação impressa, para público interno e externo. Acidentes de trabalho.	Contratação de serviço continuado de manutenção preventiva e corretiva de cobertura parcial dos equipamentos da Gráfica Universitária. Aquisição de insumos, conforme necessidade específica de reposições na área gráfica, controle de estoques e planejamento institucional de demandas de impressos.	Mitigação	Avaliação da cobertura do contrato de Manutenção para atendimento da demanda	Coord. Gráfica, SCS, PREUNI,SRH	

			necessidade de atender à legislação vigente.						
34	Comunicação Pública	Oscilação de energia. Instabilidade da rede e da internet.	Sobrecarga na subestação da UFPI. Excesso de tráfego na rede que liga a Rádio.	Queima de equipamentos. Interrupção e comprometimento na veiculação da programação da emissora	Utilização de nobreaks.		Em 2023 foi feita a contratação de empresa para Construção de Subestação de Entrada e Adequação de Rede de Média Tensão da UFPI, processo 23111.023217/2021-15.	SCS, Coord. Rádio, PREUNI,STI	
55	Saúde animal	Sobrecarga de demanda de atendimentos	Insuficiência de consultórios, espaços de internação e setores cirúrgicos; deficiências estruturais nos setores	Prejudicar a qualidade/quantidade dos atendimentos	Triagem prévia nas condições dos pacientes; Agendamento de consultas diárias	Mitigar	A PREUNI aguarda a proposição das demandas pelo setor de Saúde Animal para elaboração de projeto de reforma para otimização da estrutura física do HVU e demais Clínicas.	HVU, PROPLAN E PREUNI	
56	Saúde animal	Contaminação de	Deficiências	Maior probabilidade de	Utilização de EPI's; Higienização	Mitigar	A PREUNI através de projeto	HVU,PREUNI	

		profissionais, pacientes e tutores	estruturais, não utilização dos EPI's e não cumprimento das boas praticas de biossegurança	ocorrência de risco biológico e óbitos.	constante dos setores; Manual de Biossegurança		a ser demandado pelo setor de Saúde Animal influenciará na correção das deficiências estruturais diagnosticadas na demanda. O uso de EPI's e boas práticas de biossegurança deverão ser avaliadas e implementadas pelo setor competente		
--	--	------------------------------------	--	---	--	--	---	--	--

4-Governança, Estratégia e Desempenho

● Governança

A Prefeitura Universitária é o órgão executivo da Administração Superior encarregado da gestão da infraestrutura da UFPI e foi criada em 2015, sendo regulamentada por meio da Resolução nº 013/2015 do CONSUN, processo nº 23111.031961/2014-18.

Suas atribuições incluem a segurança institucional, o transporte de pessoas e bens, a conservação e limpeza, o controle do uso dos espaços, o controle do estacionamento, a jardinagem, a realização de projetos de arquitetura, de engenharia e de instalações, a fiscalização de obras e serviços, a gerência de serviços de manutenção das edificações, de vias, do sistema de abastecimento de água, coleta e tratamento de esgotos, drenagem pluvial, energia, entre outras.

Com base nos serviços gerenciados e executados a unidade contribui diretamente para a entrega e manutenção da Missão Institucional.

Atividades não Planejadas no PDU: Projeto de Arquitetura do Centro de Apoio Acadêmico do HU-UFPI, que proporcionará maior integração entre docentes e discentes da UFPI e o Hospital Universitário.

- **Estratégia**

A PREUNI apresenta o Monitoramento do Plano de Desenvolvimento da Unidade-PDU (2023-2024), referente ao ano de 2023. O PDU da unidade está estruturado em dois níveis que são: o **Plano Tático**, composto pelas metas a serem alcançadas em 2023 e 2024 e o **Plano Operacional**, que representa o plano de ação da unidade através da definição das estratégias trabalhadas no ano de 2023 para alcance das metas definidas para o período.

Plano Tático

1. Preencher o painel conforme objetivos e metas estabelecidas para o ano de 2023 e na coluna ACOMPANHAMENTO informar o andamento da meta e evidenciar com link para artefato que prove que a meta foi alcançada. O link pode ser para um arquivo localizado em uma pasta no Drive do Google ou preferencialmente para um arquivo postado na página institucional da unidade. O arquivo deverá ser salvo com a identificação do *idPDE*.

Quadro 4 - Planejamento Tático: painel de objetivos e metas

PAINEL DE PLANO DE METAS										
UNIDADE			PREFEITURA UNIVERSITÁRIA							
4	TEMA ESTRATÉGICO		GESTÃO E GOVERNANÇA							
OBJETIVO	FORTALECER AS BOAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA, TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO ORIENTADO A RESULTADO									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
1	4.5.1	Identificar e mapear na PREUNI no mínimo 10 macroprocessos		100%	100%	Coordenadorias, CLOS, Secretaria e PREUNI	Sim	Total de unidades com macroprocessos Mapeados /Total de unidade Referência: 6 Coordenadorias, CLOS e Secretaria. https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/CLOS/MACROPRO	*	PDI

								CESSOS_PREUNI.pdf		
2	4.5.3	Consolidar o novo Regimento Interno até 2020, e demais normativos até 2023			100%	Coordenadorias, Secretaria e PREUN	Sim	Total de unidades com regimento elaborado ou atualizado/Total de unidade hierárquica Referência: 1 unidade REGIMENTO INTERNO PREUNI	*	PDI
3	4.5.7	Estimular em 100% das unidades hierárquicas a adoção de práticas e ferramentas de Gestão de Projetos no planejamento e		70%	70%	Coordenadorias e PREUNI		Total de unidades com práticas de gestão de projeto / Total de unidades. Evidenciar mediante registro de projetos	*	PDI

6		TEMA ESTRATÉGICO		SUSTENTABILIDADE						
OBJETIVO		ACOMPANHAR, PUBLICITAR E ATUALIZAR O PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI								
IT EM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
4	6.1.1	Atualizar em 2021 e 2024 o Plano de Logística Sustentável da UFPI	*	Plano Atualizado e Publicado	Aguardando Memo para montar a comissão	PREUNI	Não		*	PDI

5	6.1.3	Executar 100% das práticas definidas no plano de sustentabilidade da UFPI, nos eixos temáticos de responsabilidade da PREUNI, até 2024	Não há acompanhamento	80%	85%	PREUNI	Parcial			PDI
6	6.1.4	Acompanhar a execução dos eixos de responsabilidade da PREUNI definidos no Plano de Logística Sustentável			Atualmente a UFPI não possui Plano de Logística Sustentável – PLS vigente. Eixo 5: Eixo Gestão de resíduos sólidos e coleta seletiva Ações 1. Resíduos recicláveis 100% de coleta nos maiores geradores: 1- RUs	PREUNI	Sim	1 PLANILHA CONTROLE DE RESIDUOS especial 2023 novo valor FÓRMULA CORRETA.xlsx ACOMPANHAMENTO COLETA 2023.xlsx		

					<p>2- Patrimônio</p> <p>3- Almoarifado</p> <p>2. Resíduos infectantes</p> <p>Empresa terceirizada Sterlix Ambiental Piauí – Tratamento de resíduos LTDA. (Contrato; 24/2020) faz a coleta de 100% dos resíduos infectantes em todo o campus.</p> <p>3. Resíduos eletrônicos</p> <p>Responsabilidade do NTI/Patrimônio</p> <p>4. Resíduos de varrição e poda</p> <p>Nenhuma evolução</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

desde 2020.

5. Resíduos orgânicos

Coletado 100% junto ao lixo comum pela empresa Raiz Soluções em Resíduos LTDA. (Contrato: 66/2019).

6. Resíduos construção civil

Responsabilidade da empresa que executa a obra, tanto de construção como manutenção. 100% recolhido e destinado

7. Resíduos óleo e graxas

O serviço de manutenção de

				<p>veículos é realizado por empresa terceirizada, desta forma não há geração de Resíduos de óleo e graxa.</p>					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

8. Resíduos de pilhas e baterias

São coletados pela empresa Sterlix Ambiental Piauí – Tratamento de resíduos LTDA. (Contrato; 24/2020). Para as baterias dos carros de pequeno e grande porte é realizada logística reversa com os fornecedores de acordo com a Lei nº 10.305/2010 (Art.33).

				<p>9. Resíduos de lâmpadas</p> <p>Empresa terceirizada Sterlix Ambiental Piauí – Tratamento de resíduos LTDA. (Contrato; 24/2020) faz a coleta de 100% das lâmpadas em todo o campus.</p> <p>10. Rejeito</p> <p>Coletado 100% junto pela empresa Raiz Soluções em Resíduos LTDA. (Contrato: 66/2019).</p> <p>Resumo: A destinação adequada de resíduos sólidos em 2023 foi de 70 % do total gerado.</p>					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

OBJETIVO		ATENDER AS METAS DEFINIDAS NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI								
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
7	6.2.5	Reduzir no mínimo em 25% o gasto de energia elétrica. Referência ano média 2019 (média 2018 e 2019)*	R\$ 10,6 17,9 14,6 2	20%	Em 2023 a UFPI gastou R\$ 13.954.362,72 com energia elétrica.	CMP	Sim	Relação entre Ano Atual e o Ano 2019 menor ou igual ao percentual estimado na meta	PREUNI	PDI

* A meta registrada no PDI 2020-2024 é baseada em gastos (R\$) de energia. Entretanto, os gastos com energia elétrica dependem também de fatores externos à UFPI, como a revisão tarifária anual. O que pode ser gerenciado por esta instituição é o consumo de energia e, por isso, este foi colocado como base para a meta. A média de consumo de energia elétrica entre 2018 e 2019 foi de 18.347.657 kWh na UFPI, sem o Campus Ministro Reis Veloso. Em 2022, a redução superou muito a meta total da UFPI para 2024, reflexo de ações realizadas, mas também da suspensão das atividades presenciais na Universidade no primeiro semestre, em virtude da pandemia da Covid-2019, o que impacta diretamente no consumo de energia. Com a expectativa na normalização do pleno funcionamento da UFPI, as metas para os anos seguintes (2023 e 2024) foram mantidas as mesmas do PDI.

7		TEMA ESTRATÉGICO	TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO								
OBJETIVO		PROMOVER GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E DINAMIZAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA									
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴	
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)			
8	7.2.1	Implantar soluções de TI para atender 75% da demanda da PREUNI de informatização de suas atividades	x	50%		PREUNI		Soluções de TI atendidas/demandas de soluções de TI	PREUNI	PDI	

9.1		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO										
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
9	9.1.1	Prover e gerir 40% dos projetos de edificações, reformas, adaptações e ampliações da UFPI até 2024.	*	33,81%	<p>Meta 2020: 15% Meta 2021: 20% (Alcançado 57,57%) Meta prevista para 2022: 25% (Alcançado 57,47%) Meta prevista para 2023 30% (Alcançado 33,81%)</p> <p>Até o presente momento a CP proveu e geriu 33,81% das 275 demandas contabilizadas entre processos, memorandos e solicitações diretas da administração superior. Dessas, 18 encontram-se em desenvolvimento e 75 foram concluídas.</p>	CP	sim	<p>Projeto atendido (n.de projetos) /Projeto demandado (n. de projetos)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>	*	PDI / PREUNI

10	9.1.2	Prover e gerir 100% da contratação/licitação de obras e serviços de engenharia de interesse da UFPI, de acordo com a demanda durante os exercícios de 2020-2024	*	100%	100%	CLOS		Processo: 23111.023217/2021-15 Processo: 23111.005589/2021-89 Processo: 23111.037361/2021-16	CPC/PREUNI	
11	9.1.3	Prover 75% da manutenção predial das edificações da UFPI até 2024	30%	65%		CMP		Infraestrutura com manutenção (m2) / Infraestrutura existente (m2)		
12	9.1.4	Gerir 100% da manutenção predial das edificações da UFPI até 2024.	30%	90%		CMP		Campus atendido/ Campus existente		
13	9.1.5	Atender no mínimo 80% das demandas de edificações/reformas/ampliações específicas no PDI até 2024	*	60%	Foram realizadas até o momento 31,44% das demandas constantes no PDI	CP	parcial	Total de demandas atendidas/ total de demandas registradas https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link		PDI / PREUNI
14	9.1.6	Implantar a infraestrutura física definitiva da PREUNI, em uma única sede, até 2024	0%	100%		PREUNI		Infraestrutura necessária/ infraestrutura pretendida		PDI / PREUNI

15	9.1.7	Construir o prédio definitivo do Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD até 2024	Prédio antigo com estrutura física inadequada	100%	Projeto arquitetônico licitado em 2022.	CPC, CP, CLOS, COS	SIM	Obra concluída blob: https://web.whatsapp.com/588dbd75-a6d2-4dbe-aebb-24dc3266f22a	CEAD	PDI/PREUNI
----	-------	--	---	------	---	--------------------	-----	---	------	------------

9.2		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO		PROVER E GERIR GESTÃO AMBIENTAL E SEGURANÇA DA UFPI								
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
16	9.2.1	Melhorar em 10% a segurança pessoal e patrimonial da UFPI até 2024.	x	8%	8%	CSV		Demandas atendidas no ano/demandas atendidas no ano anterior	Preuni	PDI/PREUNI
17	9.2.2	Implantar projeto/programa de gestão ambiental da UFPI até 2024.	Não há projeto	Projeto/Programa implementado e executado	Programa de Gestão Ambiental não concluído	CSO	Parcial		*	PDI/PREUNI
18	9.2.3	Adaptar e regularizar 100% das edificações existentes para as normas de	20%	75%	Meta 2020: 20% Meta 2021: 25% - Alcançado 11,87% Meta prevista para 2022: 50%	CP, CPC, CMPatrim E COS	Parcial	RELAÇÃO ENTRE A QUANTIDADE DE EDIFICAÇÕES EXISTENTES E A QUANTIDADE ADAPTADA		PDI/PREUNI

		combate a incêndio e pânico nos Campi			<p>Alcançado 23,15%</p> <p>Meta para 2023: 75%</p> <p>Até o momento foram ou estão em desenvolvimento projetos de combate a incêndio e pânico que totalizam 24,93% das edificações da UFPI.</p>			https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link		
19	9.2.4	Implantar sistema contra incêndio na BCCB.	Não temos sistema contra incêndio	Sistema implantado	<p>Meta 2020: Elaborar demanda</p> <p>Meta 2021: Licitar projeto</p> <p>Meta 2022: Sistema implantado</p> <p>Meta 2023: Sistema implantado</p> <p>1a etapa licitada em 2020 e se encontra em andamento (23111.026680/2020-25); a 2a etapa encontra-se em elaboração com previsão de submissão ao corpo de bombeiros em 2024 (no do 073956/2019- 96).</p>	CP, CLOS E COS	não	SISTEMA IMPLANTADO		PDI / BCCB

9.3		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO		DESENVOLVER, IMPLANTAR E EXECUTAR PROJETO INSTITUCIONAL DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA								
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
20	9.3.1	Elaborar, executar e acompanhar projeto de eficiência energética	Não há	Projeto elaborado e em execução	A elaboração do programa de eficiência energética está sob responsabilidade da Comissão Interna de conservação de energia (CICE).	CP, CMPatrim E COS	Não	Aguardando a elaboração do plano de eficiência energética	PREUNI	PDI
21	9.3.2	Elaborar diagnóstico da situação atual até 2021.	*	Projeto elaborado	A elaboração do programa de eficiência energética está sob responsabilidade da Comissão Interna de conservação de energia (CICE).	CP, CPC E CMPatrim	Não	Aguardando a elaboração do plano de eficiência energética	PREUNI	PDI
22	9.3.3	Avaliar até 2022 as soluções a serem adotadas.	*	Avaliação Concluída	A elaboração do programa de eficiência energética está sob responsabilidade da Comissão Interna de conservação de energia (CICE).	CP, CPC E CMPatrim	Não	Aguardando a elaboração do plano de eficiência energética	PREUNI	PDI
23	9.3.4	Implantar 40% do projeto de energia solar institucional até 2024.	*	20%	A elaboração do programa de eficiência energética está sob responsabilidade da Comissão Interna de conservação de energia.	CP, CMPatrim E COS	Não	Aguardando a elaboração do plano de eficiência energética	CICE	PDI
24	9.3.5	Instrumentar 20% do processo para aquisição de painéis de energia solar até 2024.	*	*	A elaboração do programa de eficiência energética está sob responsabilidade da Comissão Interna de conservação de energia	CP, CPC, CMPatrim E CLOS	Não	Evidenciar mediante publicidade em sítio eletrônico do diagnóstico	CICE	PDI

9.4		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO		PROJETAR INFRAESTRUTURA PREDIAL E VIÁRIA VOLTADA À ACESSIBILIDADE								
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
25	9.4.1	Projetar infraestrutura predial voltada à acessibilidade de 50% das edificações da UFPI até 2024.	10%	45%	<p>Meta 2020: 15% Meta 2021: 25% Meta 2022: 35%</p> <p>Até o momento nos anos de 2020-2023 foram ou estão em desenvolvimento 111 projetos (meta da CP) que contemplam a demanda para o acessibilidade e totalizam 32,84% das edificações da UFPI</p>	CP	Parcial	<p>Relação entre a quantidade de edificações existentes e a quantidade de edificações atendidas</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>		PDI / PREUNI
26	9.4.2	Projetar infraestrutura viária (incluindo calçadas) voltada à acessibilidade de 20% das instalações da UFPI até 2024.	5%	20%	<p>Meta 2020: 5% Meta 2021: 10% Meta 2022: 15% Meta 2023: 20%</p> <p>Em 2021 foram elaborados pela CP os projetos do parque ambiental e parque tecnológico que juntos correspondem a 6,57%</p>	CP	Parcial	<p>Relação entre a quantidade de edificações existentes e a quantidade de edificações atendidas</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>		PDI / PREUNI

					da área total da UFPI. Em 2022 foram desenvolvidos 16 projetos que totalizam 0,41% da área dos Campi. Em 2023 foram desenvolvidos 7 projetos que somam 0,64% da área dos campis totalizando, no acumulado, 7,62% de desenvolvimento.				
27	9.4.3	Manter 100% a infraestrutura predial voltada à acessibilidade de todas as edificações existentes da UFPI.	0%	75%	Por meio do contrato de N° 61/2019 é possível manter a infraestrutura predial existente voltada à acessibilidade da UFPI. 75%	CMP	Parcial	Prédios mantida/ Prédios providos de acessibilidade	PDI
28	9.4.4	Manter infraestrutura viária (incluindo calçadas) voltada à acessibilidade de 50% das instalações da UFPI.	0%	40%	Por meio do contrato de N° 61/2019 é possível manter a infraestrutura viária existente voltada à acessibilidade da UFPI. 40%	CMP	Parcial	Infraestrutura mantida (m2) / Infraestrutura existente (m2)	PDI
29	9.4.5	Manter e prover a acessibilidade 100% da frota capaz de atender as pessoas com deficiência e mobilidade reduzida até 2024	40%	40%	41,5%	CSO		Transporte acessível adquirido (Contrato 19/2023), no momento está sendo elaborado o Termo Referência para contratação de motorista capacitado. Processo: 23111.022249/2022-55. https://ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/55247-vans-adaptadas-para-	PDI / PREUNI

								pessoas-com-deficiencia-sao-entregues-para-campi-de-teresina-picos-bom-jesus-e-floriano		
30	9.4.6	Elaborar e executar projeto de acessibilidade na BCCB quanto à sua edificação, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos (NBR 9050)	Não há projeto	Projeto Executado	<p>Meta 2020: * Meta 2021: Elaborar projeto Meta 2022: Licitar projeto</p> <p>Estão sendo desenvolvidos projetos de acessibilidade para a BCCB e para o espaço de convivência Rosa dos Ventos, por meio dos processos N° 23111.064917/2019-97 e N° 23111.036859/2020-9, respectivamente.</p>	CP, CLOS E COS	não	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2lPTvwZ_A/view?usp=drive_link	BCCB	PDI/BCCB

9.5		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO		ELABORAR PLANOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA								
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
31	9.5.1	Elaborar planos de manutenção preventiva de todos os serviços / demandas inerentes à	10%	50%	Planos de manutenção de condicionadores de ar tipo split, geradores, plataformas elevatórias e de redes de energia foram publicados como anexos dos editais de contratação	CMP	Parcial	Planos elaborados/ planos demandados	*	PDI

		Coordenação de Manutenção Patrimonial até 2024			dos respectivos serviços. Estes planos estão disponíveis no pasta do Google Drive da Coordenação de Manutenção Patrimonial e estão em revisão para posterior publicação no site da PREUNI. faltando apenas acrescentar as demandas de plataformas elevatórias, bebedouros, e rede de alta tensão. 50%				
32	9.5.2	Registrar planos de manutenção preventiva de 75% dos serviços / demandas inerentes à Coordenação de Manutenção Patrimonial até 2024	0%	50%	Os planos de manutenção de geradores de energia foram inseridos como anexo ao edital de contratação destes serviços. Estes planos estão em revisão para posterior publicação na página da PREUNI. Considerando a rescisão do contrato de manutenção de plataformas elevatórias, estamos trabalhando com um novo TR a fim de contratarmos uma empresa, que possa realizar os serviços de manutenção preventiva. 50%	CMP	Parcial	Planos registrados/ planos demandados	PDI
33	9.5.3	Implantar planos de manutenção preventiva de 50% dos serviços/ demandas inerentes à Coordenação de Manutenção Patrimonial até	0%	40%	Foi elaborado o Plano Geral de Manutenção do CMPP, publicado na página da PREUNI, no qual constam, 19 serviços que são continuamente realizados pela CMP, sendo que 03 deles (16,7%) estão sendo mantidos de forma preventiva:- Manutenção	CMP	Parcial	Planos implantados/ planos demandados	PDI

		2024			de redes elétrica de baixa tensão;- Manutenção de redes elétrica de média tensão; e- Operação e manutenção de geradores. 40%				
--	--	------	--	--	--	--	--	--	--

9.6		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO		ATENDER AS SOLICITAÇÕES DE MELHORIAS E AMPLIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA FÍSICA, ELÉTRICA, ÁGUA E ESGOTO								
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
34	9.6.1	Atender 80% da demanda por melhorias nos sistemas de drenagem dos Campi até 2024	10%	70%	<p>Meta 2020: 40% Meta 2021: 50% Meta 2022: 60%</p> <p>Em 2020-2023 encontram-se em elaboração na CP 49 projetos que incluem melhorias de drenagem totalizando 84,48% de todas as demandas desse tema</p> <p>A manutenção do sistema de drenagem existente é realizada por meio do contrato de manutenção de nº 61/2019.</p> <p>70%</p>	CP E CMPatrim	sim	<p>Relação entre a quantidade de processos/demandas total e a quantidade de processos/demandas movimentados/ concluídos</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>	*	PDI

35	9.6.2	Atender 90% da demanda por melhorias nos sistemas de coleta e tratamento de esgoto dos Campi até 2024.	30%	80%	<p>Meta 2020: 40% Meta 2021: 60% Meta 2022: 70%</p> <p>Em 2020-2023 encontram-se em elaboração ou concluídos na CP 40 projetos que incluem melhorias no sistema de coleta e tratamento de esgoto, que correspondem a 80% de todas as demandas enviadas à CP.</p> <p>Em relação aos serviços de manutenção solicitados, foram realizados por meio contrato nº 61/2019 e do Contrato N° 02/2018 com objeto Fornecimento de Água Tratada e/ou de Coleta e Tratamento de Esgotamento Sanitário, destinado a atender às instalações da Universidade Federal do Piauí, no Município de Teresina.</p> <p>80%</p>	CP E CMPatrim	sim	<p>Relação entre a quantidade de processos/demandas total e a quantidade de PDI /Preuni //Processos/demandas movimentados/ concluídos</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>	
----	-------	--	-----	-----	---	---------------	-----	--	--

36	9.6.3	Atender 100% da demanda por melhorias nos sistemas de abastecimento de água dos Campi até 2024.	70%	85%	<p>Meta 2020: * Meta 2021: 75% Meta 2022: 80%</p> <p>Em 2020- 2023 foram geridos pela CP 53 processos que tratam de melhorias no abastecimento d'água totalizando 80,83% da demanda.</p> <p>Em relação aos serviços de manutenção solicitados, foram realizados por meio contrato no 61/2019 e do Contrato No 02/2018 com objeto Fornecimento de Água Tratada e/ou de Coleta e Tratamento de Esgotamento Sanitário, destinado a atender aos prédios da contratante que abrigam a Universidade Federal do Piauí, no Município de Teresina.</p> <p>85%</p>	CP E CMPatrim	Parcial	<p>Relação entre a quantidade de processos/demandas total e a quantidade de processos/demandas movimentados/ concluídos</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>		
----	-------	---	-----	-----	--	---------------	---------	--	--	--

37	9.6.4	Atender 50% da demanda por melhorias nos sistemas de fornecimento de energia dos Campi até 2024.	5%	40%	<p>Meta 2020: 10% Meta 2021: 20% Meta 2022: 30%</p> <p>Em 2020- 2023 foram geridos pela CP 50 processos que tratam de melhorias no abastecimento d'água totalizando 78,12% da demanda.</p> <p>As demandas de manutenção são atendidas por meio do contrato de nº 09/2018 com objeto “Prestação de serviço contínuo de manutenção preventiva e corretiva da rede elétrica de alta e baixa tensão, para atender demandas do CMPP” e do contrato nº 61/2019 com objeto “Contratação de serviço comum de engenharia para o CMPP e unidades externas (CCS e CEAD)” Contratos Nº 09/2018 e Nº 61/2019.</p> <p>40%</p>	CP E CMPatrim	sim	<p>Relação entre a quantidade de processos/demandas total e a quantidade de processos/demandas movimentados/ concluídos</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>	
----	-------	--	----	-----	---	---------------	-----	--	--

38	9.6.5	Atender 30% da demanda por melhoria nos sistemas de iluminação dos campi até 2024.	2%	20%	<p>META 2020 - 5% META 2021 - (10% CMP e CP) – Alcançado 37,83% META 2022 - 15%</p> <p>Em 2020- 2023 foram geridos pela CP 73 processos que tratam de melhorias no abastecimento d'água totalizando 82,02% da demanda.</p> <p>A demanda é atendida por meio do contrato de nº 09/2018 com objeto “Prestação de serviço contínuo de manutenção preventiva e corretiva da rede elétrica de alta e baixa tensão, para atender demandas do CMPP” e do contrato nº 61/2019 com objeto “Contratação de serviço comum de engenharia para o CMPP e unidades externas (CCS e CEAD) Teresina -PI.” Contratos Nº 09/2018 e Nº 61/2019</p> <p>20%</p>	CP E CMPatrim	sim	<p>Relação entre a quantidade de processos/demandas total e a quantidade de processos/demandas movimentados/ concluídos</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>		
----	-------	--	----	-----	---	---------------	-----	--	--	--

39	9.6.6	Implantar 100% da demanda por sistemas de tratamento e controle da qualidade de água nos Campi até 2024.			Convidar a CSO ou Gestão Ambiental	CMP E CSO		Relação entre o executado e o que falta executar		
40	9.6.7	Atender 80% da demanda por recuperação e ampliação do sistema viário dos Campi até 2024	0%	75%	<p>META 2020 - 60% META 2021 - 65%– Alcançado 60% META 2022 -70% Alcançado 77,78%</p> <p>Em 2020- 2023 foram geridos na Coordenadoria de Projetos 41 projetos que contemplam demandas por recuperação e ampliação do sistema viário dos Campi totalizando 69,49% do total de demandas</p> <p>As demandas contínuas são atendidas por meio do Contrato nº 61/2019 com objeto “Contratação de serviço comum de engenharia para o CMPP e unidades externas (CCS e CEAD) Teresina -PI.”</p> <p>75%</p>	CP E CMPatrim	parcial	<p>Relação entre a quantidade de processos/demandas total e a quantidade de processos/demandas movimentados/ concluídos</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link</p>		

9.7		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO		EXECUTAR MELHORIAS DE INFRAESTRUTURA PREDIAL								
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
41	9.7.1	Instalar placas e faixas de sinalização no estacionamento da biblioteca, bem como arborizar o espaço e melhorar a iluminação interna e externa na biblioteca	Não há sinalização	Executar Projeto	META 2020 - Elaborar projeto META 2021 - Executar projeto O projeto (meta da CP) em questão está em andamento por meio do processo 23111.036859/2020-90 CMP aguardando projeto.	CP, CMPatrim, CSO	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	BCCB	PDI / BCCB
42	9.7.2	Construir a biblioteca setorial do Centro de Tecnologia	Não há Biblioteca	Biblioteca construída	Meta prevista para 2022: Biblioteca construída A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	BCCB	PDI / CT

43	9.7.3	Trocar ou prover melhorias estruturais no teto da BCCB	Elaborar Projeto	Melhorias realizadas	O projeto foi elaborado e licitado com objeto "Reforma do Centro de Convivência para adequação do Sistema de Combate a Incêndio e Pânico – 1a etapa	CP, CLOS E COS	não	Executada através do Contrato 03/2021. https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PROPLAN	PDI / BCCB
44	9.7.4	Construir na rádio universitária espaço para guardar material de consumo e uma sala para reuniões	Não existe	Espaço Construído	META 2020 - * META 2021 - * Meta 2022 - Elaborar projeto A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PROPLAN	PDI / SCS
45	9.7.5	Reformar e ampliar no mínimo 30% do espaço utilizado pela Livraria Universitária da UFPL.	*	Reformas e ampliações realizadas	META 2020 - * META 2021 - * Meta 2022 - Elaborar projeto A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PROPLAN	PDI / SCS
46	9.7.6	Reformar as atuais dependências da SCS para atender adequadamente especificidades das atividades do setor	*	Espaço Reformado	META 2020 - * META 2021 - * Meta 2022 - Elaborar projeto A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PROPLAN	PDI / SCS

47	9.7.7	Construir ou reformar um espaço existente para funcionar como centro de saúde integrado e multiprofissional para oferta de serviços à comunidade e realização de pesquisas clínicas	*	Espaço construído ou reformado	META 2020 - * META 2021 - * Meta 2022 - Elaborar projeto A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PROPLAN	PDI / CCS
48	9.7.8	Construir ou reformar espaço existente para funcionar como laboratório multiusuário para biotecnologia, genômica e registros de sinais biológicos.	*	Espaço construído ou reformado	META 2020 - * META 2021 - * Meta 2022 - Elaborar projeto A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PROPLAN	PDI / CCS

10		TEMA ESTRATÉGICO			ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL					
OBJETIVO		PROMOVER PROJETOS DE ASSISTÊNCIA MORADIA, ALIMENTAÇÃO E TRANSPORTE								
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
49	10.4.3	Construir uma residência universitária para os alunos da UFPI no Campus CAF	Residência comparilhada entre colégio	Início da construção	META 2020 - Planejamento, análises, elaboração de projeto, dotação	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	*	PDI/PRAEC

			técnico e ensino superior		orçamentária META 2021 – Elaboração do projeto básico Meta 2022: Realização do processo licitatório A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante				
50	10.4.4	Reformar as cinco unidades residências universitárias existentes atualmente na UFPI	Residências com necessidade de reformas e ajustes	Reforma da unidade Florianópolis	META 2020 - Planejamento , análises, elaboração de projeto, dotação orçamentária META 2021 - Elaboração do projeto básico e licitação Meta prevista para 2022: Reforma da unidade Picos Até 2023 A CP/PREUNI recebeu apenas 01 processo com o Programa de Necessidades de Reforma de Residência no CMPP, este possui projeto concluído - processo nº23111.008696/2016-36 e reforma realizada	CP, CLOS E COS	Parcial	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PDI/PRAEC
51	10.4.5	Construção de mais um restaurante universitário em Teresina (administração,	0	Andamento da construção	META 2020 - Planejamento , análises, elaboração de projeto, dotação orçamentária	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link	PDI/PRAEC

		armazenamento, produção e distribuição de refeições).			META 2021 - Elaboração do Projeto básico e licitação Meta 2022: Início da construção A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu o processo com o Programa de Necessidades do demandante				
52	10.4.6	Reforma das seis cozinhas refeitórios dos 6 restaurantes universitários.	0	Andamento das reformas	META 2020 - Planejamento , análises, elaboração de projeto, dotação orçamentária META 2021 - Elaboração do projeto básico e licitação Meta 2022: Início das reformas Foram licitadas, por meio do processo 23111. 029733/2020-44, a Reforma do RU Central e RU do CCA, no entanto, o contrato foi rescindido. Em 2022 foram atualizados os projetos e orçamento para reforma do RU 3 - CCA, A CP/PREUNI até dezembro/2023 não recebeu por parte do demandante os processos com o Programa de	CP, CLOS E COS	não	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qitC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	PDI/PRAEC

					Necessidades dos demais Restaurantes Universitários.					
53	10.4.7	Implantar até 2024 transporte acessível para circulação no Campus Ministro Petrônio Portella.	0	Ter Transporte Acessível	Transporte acessível adquirido	CSO	Parcial	Transporte acessível adquirido (Contrato 19/2023), no momento está sendo elaborado o Termo Referência para contratação de motorista capacitado. Processo: 23111.022249/2022-55.		PDI/PRAEC

1 – IdPDE – Identificação do tema estratégico, objetivo e meta, conforme PDI.

UNIDADE		PREUNI			PAINEL DE METAS NÃO PREVISTAS NO PDU					
10		TEMA ESTRATÉGICO			INFRAESTRUTURA					
OBJETIVO										
ITEM	IdPDE ₁	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			2019 (PDI)	2023	2023		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada)		
1		PROJETO PARA CONSTRUÇÃO DO LABORATÓRIO DE HIDRÁULICA	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.

2		REFORMA DO ENGATE 1 PARA DBF	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	
3		Projeto da PRAEC	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	
4		Projeto de adequação do pavimento e drenagem de águas pluviais da parada de ônibus 10	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	
5		projetos técnicos do Centro de Apoio Acadêmico do HU-UFPI	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	
6		projeto arquitetônico para construção de uma praça, em comemoração aos 50 anos do DM/UFPI	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	
7		Projeto de Praça da Ciência do Campus CSHNB - chamada pública FINEP	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	

8		Projeto Arquitetônico para Construção da Praça da Ciência	-	FINALIZAR PROJETO	PROJETO CONCLUÍDO	CP	SIM	Medição do realizado https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link	DEMANDANTE	ADM SUP.	
---	--	---	---	-------------------	-------------------	----	-----	---	------------	----------	--

Plano Operacional

O planejamento operacional consiste em definir estratégias para que as metas estabelecidas no nível tático sejam alcançadas e os objetivos no nível estratégicos superados. Nesse nível o planejamento é feito a curto prazo com duração de 3 (três) a 12(doze) meses, sendo as tarefas definidas com a indicação de prazo, setores envolvidos, recursos, aporte financeiro necessário sendo atribuídas de forma individual ou em equipe.

Quadro 5 - Planejamento Operacional: painel de estratégias e tarefas

<i>PAINEL DE ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÕES</i>					
<i>UNIDADE</i>	<i>PREFEITURA UNIVERSITÁRIA</i>			<i>ANO</i>	<i>2023</i>
<i>IdPDT'</i>	<i>META</i>	<i>IDENTIFICAR E MAPEAR NA PREUNI NO MÍNIMO 10 MACROPROCESSOS</i>			
<i>1</i>					
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2023</i>			<i>ACOMPANHAMENTO</i>

		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>	<i>ATRIBUÍDO</i> ₂	<i>ORIGEM</i> ³	<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
<i>1.1</i>	<i>Acompanhar os Macroprocessos existentes e possíveis alterações</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>PREUNI</i>	<i>PDI</i>		
<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>CONSOLIDAR O NOVO REGIMENTO INTERNO ATÉ 2020, E DEMAIS NORMATIVOS ATÉ 2023</i>							
<i>2</i>									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2023</i>				<i>ATRIBUÍDO</i> ₂	<i>ORIGEM</i> ³	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
<i>2.1</i>	<i>Acompanhar o novo Regimento e a necessidade de possíveis alterações e/ou incrementações.</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>PREUNI</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	
<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>ESTIMULAR EM 100% DAS UNIDADES HIERÁRQUICAS A ADOÇÃO DE PRÁTICAS E FERRAMENTAS DE GESTÃO DE PROJETOS NO</i>							

3		PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE							
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
3.1	Avaliar formas de utilização do Trello por todos setores da Preuni	x	x	x	x	PREUNI	PDI	Não	
IdPDT	META	ATUALIZAR EM 2023 E 2024 O PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DA UFPI							
4									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	

		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>	
<i>4.1</i>	<i>Formar comissão central para planejamento das ações necessárias para elaboração do PLS</i>	-	X			<i>PREUNI</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>		
<i>4.2</i>	<i>Formar comissões setoriais para elaboração das demandas específicas dos setores.</i>		X			<i>PREUNI</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>		
<i>4.3</i>	<i>Compilar todas as informações produzidas pelas comissões setoriais em um único documento que constituirá o PLS 2022-2024.</i>			X	X	<i>PREUNI</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>		
<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>EXECUTAR 100% DAS PRÁTICAS DEFINIDAS NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI, NOS EIXOS TEMÁTICOS DE RESPONSABILIDADE DA PREUNI, ATÉ 2024.</i>								
<i>5</i>		<i>PLANO DE AÇÕES 2023</i>				<i>ATRIBUÍDO</i> <small><i>2</i></small>	<i>ORIGEM</i> ³	<i>ACOMPANHAMENTO</i>		

ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA <i>(Sim/Não)</i>	EVIDENCIAR
5.1	<i>Aumentar para 70% a destinação adequada de resíduos sólidos por meio de campanhas educacionais de descarte adequado desses resíduos.</i>		X				CSO	PDI	Sim <u>Levantamento de resíduos 2023.xlsx</u> <u>ACOMPANHAMENTO COLETA 2023.xlsx</u> <u>1 PLANILHA CONTROLE DE RESIDUOS especial 2023 novo valor FÓRMULA CORRETA.xlsx</u>
5.2	<i>Promover campanhas educacionais e conscientizadoras entre os servidores com o objetivo de otimizar a utilização dos transportes por meio do incentivo do compartilhamento de veículos e com isso reduzir o número de viagens e consequentemente o consumo de combustíveis</i>		X	X	X		CSO	PDI	Não

5.3	Manter os veículos em bom estado de funcionamento, realizando a manutenção regularmente	X	X	X	X	CSO	PDI	Sim	Manutenção realizada através do Contrato nº 36/2023
IdPDT	META	ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS EIXOS DE RESPONSABILIDADE DA PREUNI DEFINIDOS NO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL.							
7									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
7.1	Identificar os eixos de responsabilidade da PREUNI		X			CSO	PDI	Sim	
7.2	Elaborar estratégias de execução para cada eixo		X	X		CSO	PDI	Não	

7.3	Acompanhar a execução			X	X			Não	
IdPDT	META	REDUZIR NO MÍNIMO EM 25% O GASTO DE ENERGIA ELÉTRICA. REFERÊNCIA ANO MÉDIA 2019 (MÉDIA 2018 E 2019)*							
8									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO₂	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
8.1	Substituição de itens e equipamentos por opções mais eficientes após o fim da vida útil	x	x	x	x	CMP	PDI	Ação permanente	
8.2	Gestão e fiscalização de contratos de energia elétrica e demanda de potência	x	x	x	x	CMP	PDI	Ação permanente	

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>IMPLANTAR SOLUÇÕES DE TI PARA ATENDER 75% DA DEMANDA DA PREUNI DE INFORMATIZAÇÃO DE SUAS ATIVIDADES</i>							
9									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2023</i>				<i>ATRIBUÍDO</i> ₂	<i>ORIGEM</i> ³	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
9.1				-		PREUNI	PDI		
<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>PROVER E GERIR 40% DOS PROJETOS DE EDIFICAÇÕES, REFORMAS, ADAPTAÇÕES E AMPLIAÇÕES DA UFPI ATÉ 2024</i>							
10									
		<i>PLANO DE AÇÕES 2023</i>						<i>ACOMPANHAMENTO</i>	

<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>	<i>ATRIBUÍDO</i> ²	<i>ORIGEM</i> ³	<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
-------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------------------	----------------------------	---------------------------------------	-------------------

<i>10.1</i>	<i>Controlar prazos e eficiência de atendimento dos processos de pedido de projetos</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>sim</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
<i>10.2</i>	<i>Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos</i>	<i>x</i>	<i>x</i>			<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>sim</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
<i>10.3</i>	<i>Consultar dotação orçamentária</i>		<i>x</i>			<i>CP</i>		<i>sim</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

IdPDT	META	PROVER E GERIR 100% DA CONTRATAÇÃO / LICITAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE INTERESSE DA UFPI, DE ACORDO COM A DEMANDA DURANTE OS EXERCÍCIOS DE 2020-2024							
11									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
11.1	Acompanhar e avaliar as inovações da Lei de Licitações e as similaridades com a legislação anterior, bem como as demandas para o corrente ano.	X	X	X	X	CPC/CLOS		SIM	Houve acompanhamento da legislação atualizada em 2023, mas as licitações ainda foram realizadas pela Lei 12.462/2011 (RDC)
11.2	Avaliar a possibilidade de utilização pela nova Lei ou licitar com base nos Parâmetros da Lei ainda vigente	X	X			CPC/CLOS		Sim	Obras e Serviço de Engenharia Licitados pela Lei 12.462/2011 e Decreto 7.581/2011

11.3	Listar demandas	X	X	X		CPC/CLOS		Sim	Processos: 23111.023217/202 1-15 23111.037361/202 1-16 23111.005589/202 1-89 23111.065424/201 9-85 23111.010253/202 3-61
11.4	Organizar o Edital e anexos para a Licitação (Fase Interna)			X		CPC/CLOS		Sim	23111.023217/202 1-15 23111.05589/2021 -89 23111.037361/202 1-16
11.5	Fase Externa e Conclusão (Adjudicação e Homologação)			X	X	CPC/CLOS			23111.023217/202 1-15 23111.05589/2021 -89 23111.037361/202

									<p>PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO)</p> <p><i>Processo N° 23111.045780/202 2-68 (SOLICITA ADESÃO AO PREGÃO ELETRÔNICO 054/2021 (SRP) - 153035 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO- SISTEMAS DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA CONECTADO À REDE PARA ATENDIMENTO À DEMANDA DO CCA)</i></p>
12.2	Realizar as medições conforme o cronograma físico financeiro	X	X	X	X	COS		Parcial	<p>OBRA DO CEAD: <i>Processo N° 23111.056637/202 3-60 (SOLICITAÇÃO DA 10ª (DÉCIMA) E ÚLTIMA MEDIÇÃO DO CONTRATO RDC N° 018/2022)</i></p> <p><i>UFV PÓS DO CCA: Processo N°</i></p>

									<p>23111.053236/2023-28 (PAGAMENTO DA NF 52, CONTRATO 17/2022, BONISSATO E FRATARI SOLUÇÕES)</p> <p>REFORMA DO BIOTÉRIO: NÃO FORAM REALIZADAS TODAS AS MEDIÇÕES, SOMENTE QUATRO.</p>
12.3	Recebimento Parcial				X	COS		Parcial	<p>OBRA DO CEAD: FOI ENTREGUE PARCIALMENTE</p> <p>UFV PÓS DO CCA: FOI ENTREGUE PARCIALMENTE</p> <p>REFORMA DO BIOTÉRIO: NÃO FOI ENTREGUE PARCIALMENTE.</p>
12.4	Vistoria e Recebimento Definitivo				X	COS		Parcial	<p>OBRA DO CEAD: FOI ENTREGUE DEFINITIVAMENTE</p>

									<p><i>NTE</i></p> <p><i>UFV PÓS DO CCA: FOI ENTREGUE DEFINITIVAMENTE</i></p> <p><i>REFORMA DO BIOTÉRIO: NÃO FOI ENTREGUE DEFINITIVAMENTE</i></p>
13	META	PROVER 75% DA MANUTENÇÃO PREDIAL DAS EDIFICAÇÕES DA UFPI ATÉ 2024							
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
13.1	Listar demandas e elaborar orçamentos	X	X	X	X	CMP	PDI	Ação permanentes	
13.2	Solicitar autorização para execução e liberação de recursos	X	X	X	X	CMP	PDI	Ação permanentes	

13.3	Execução de serviços de manutenção demandados	X	X	X	X	CMP	PDI	Ação permanentes	
IdPDT	META	GERIR 100% DA MANUTENÇÃO PREDIAL DAS EDIFICAÇÕES DA UFPI ATÉ 2024							
14									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
14.1	Solicitar empenho para contratos de empresas terceirizadas para a realização de serviços de manutenção predial	X				CMP	PDI	Sim	
14.2	Utilizar software de controle de demandas, com geração de relatórios de controle de serviços	X	X	X	X	CMP	PDI	Ação permanente	

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>ATENDER NO MÍNIMO 80% DAS DEMANDAS DE EDIFICAÇÕES/REFORMAS/AMPLIAÇÕES ESPECÍFICAS NO PDI ATÉ 2024</i>							
<i>15</i>									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2023</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
<i>15.1</i>	<i>Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos</i>	X	X	X	X	<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>sim</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
<i>15.2</i>	<i>Consultar dotação orçamentária</i>	X	X			<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>sim</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A

									/view?usp=drive_link
15.3	Elaborar projeto básico			X		CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
IdPDT	META	IMPLANTAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA DEFINITIVA DA PREUNI, EM UMA ÚNICA SEDE, ATÉ 2024							
16									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			FINALIZADA <i>(Sim/Não)</i>	EVIDENCIAR

16.1	<i>Atualizar estudo preliminar</i>	X	X				<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
16.2	<i>Realizar estimativa de custos e consultar dotação orçamentária</i>			X			<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
16.3	<i>Elaborar projeto básico</i>				X		<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
IdPDT	META	MELHORAR EM 10% A SEGURANÇA PESSOAL E PATRIMONIAL DA UFPI ATÉ 2024								
17										
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO		
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			FINALIZADA <i>(Sim/Não)</i>	EVIDENCIAR	

17.1	Reavaliação e repactuação do contrato de segurança terceirizados	x			-	CSV	PDI	Sim	Contrato Repactuado
17.2	Reunião entre a Reitoria e a Secretaria de Segurança Pública a fim de viabilizar parceria para a melhoria da segurança no CMPP.		x			CSV	PDI	Parcial	A parceria não foi firmada
17.3	Avaliação e estudos de viabilidade para o acréscimo de mais 02 (dois) postos de vigilância 24 horas com ronda motorizada		x	x		CSV	PDI	Não	Dificuldade Orçamentária
17.4	Avaliação e busca de ações estratégicas para a melhoria da segurança nos campi da UFPI. (Pedido de viaturas ao Ministério da Justiça).			x	x	CSV	PDI	Não	
IdPDT	META								

18									
IMPLANTAR PROJETO/PROGRAMA DE GESTÃO AMBIENTAL DA UFPI ATÉ 2024									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
18.1	Formação de uma comissão de Gestão Ambiental		X			CSO	PDI	Não	Depende da formação primeiramente da comissão para elaboração do PLS
18.2	Identificação dos aspectos e impactos ambientais: Identificação dos processos, produtos e serviços que impactam o meio ambiente, e avaliação dos impactos ambientais associados.		X			CSO	PDI	Não	

18.3	<i>Estabelecimento de objetivos e metas ambientais para a UFPI, com base nos aspectos e impactos identificados.</i>		X			CSO	PDI	Não	
18.4	<i>Comunicação e treinamento dos funcionários sobre as práticas ambientais.</i>			X		CSO	PDI	Não	
18.5	<i>Desenvolvimento de ações preventivas e corretivas para minimizar ou eliminar os impactos ambientais negativos identificados.</i>			X		CSO	PDI	Não	
18.6	<i>Monitoramento e avaliação do desempenho ambiental da UFPI, em relação aos objetivos e metas estabelecidos.</i>				X	CSO	PDI	Não	

18.7	Revisão e melhoria contínua do programa de gestão ambiental, com base nos resultados da monitorização e avaliação do desempenho ambiental				X	CSO	PDI	Não	
------	---	--	--	--	---	-----	-----	-----	--

IdPDT	META	ADAPTAR E REGULARIZAR 100% DAS EDIFICAÇÕES EXISTENTES PARA AS NORMAS DE COMBATE A INCÊNDIO E PÂNICO NOS CAMPUS							
		PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
19									
19.1	Controlar prazos e eficiência de atendimento dos processos de pedido de projetos	X	X	X	X	CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_1

									ink
19.2	<i>Mapear as áreas existentes que necessitam de adaptações</i>	X	X	X	X	CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_1ink
19.3	<i>Elaborar projeto básico</i>	X	X	X	X	CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_1ink
19.4	<i>Submissão de projetos ao Corpo de Bombeiros</i>	X	X	X	X	CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A

									/view?usp=drive_1ink	
19.5	Atualizar projeto básico		X	X	X	CP		PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_1ink
<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	IMPLANTAR SISTEMA CONTRA INCÊNDIO NA BCCB								
20										
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>		
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>	

20.1	Atualizar projetos	X					CP	PDI	não	
20.2	Submeter ao corpo de bombeiros		X				CP	PDI	não	
20.3	Elaborar projeto básico			x			CP	PDI	não	
IdPDT	META	ELABORAR, EXECUTAR E ACOMPANHAR PROJETO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA								
21										
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO		
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR	

21.1	<i>Elaborar, executar e acompanhar projeto de eficiência energética</i>	X	X	X	X	<i>CP, CMPatrim e COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
21.2	<i>Elaborar diagnóstico da situação atual até 2023</i>	X	X	X	X	<i>CP, CMPatrim e COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
21.3	<i>Avaliar até 2023 as soluções a serem adotadas</i>	X	X	X	X	<i>CP, CMPatrim e COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	

21.4	<i>Implantar 40% do projeto de energia solar institucional até 2024</i>	X	X	X	X	<i>CP, CMPatrim e COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
	<i>Instrumentar 100% do processo para contratação até 2024</i>	X	X	X	X	<i>CP, CMPatrim e</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	

21.5							COS		
------	--	--	--	--	--	--	-----	--	--

IdPDT	META	PROJETAR INFRAESTRUTURA PREDIAL VOLTADA À ACESSIBILIDADE DE 50% DAS EDIFICAÇÕES DA UFPI ATÉ 2024							
		PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
22									
22.1	Mapear as edificações existentes que necessitam de adaptações	X	X	X	X	CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5Vgcbg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link

22.2	Elaborar cronograma das edificações a serem atendidas	X	X			CP		sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
22.3	Elaborar projeto de adaptações	X	X	X	X	CP		sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
IdPDT	META	PROJETAR INFRAESTRUTURA VIÁRIA (INCLUINDO CALÇADAS) VOLTADA À ACESSIBILIDADE DE 20% DAS INSTALAÇÕES DA UFPI ATÉ 2024							
23									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR

23.1	Mapear as áreas existentes que necessitam de adaptações	X	X	X	X	CP	PDI	parcial	
23.2	Elaborar cronograma das edificações a serem atendidas	X	X			CP	PDI	parcial	
23.3	Elaborar projeto de adaptações	X	X	X	X	CP		parcial	

<i>IdPDT¹</i>	<i>META</i>	<i>MANTER INFRAESTRUTURA PREDIAL VOLTADA À ACESSIBILIDADE DE TODAS AS EDIFICAÇÕES DA UFPI</i>							
24									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>

24.1	Listar demandas e elaborar orçamentos	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9Oiv0gpWUuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing
24.2	Solicitar autorização para execução e liberação de recursos	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9Oiv0gpWUuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing
24.3	Execução de serviços de manutenção demandados	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9Oiv0gpWUuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing

IdPDT'	META	MANTER INFRAESTRUTURA VIÁRIA (INCLUINDO CALÇADAS) VOLTADA À ACESSIBILIDADE DE 50% DAS INSTALAÇÕES DA UFPI ATÉ 2024
---------------	-------------	--

25									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
25.1	Listar demandas e elaborar orçamentos	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpW WuwZs80Z3BmQtbF MBe8iCqP/view?usp=sharing
25.2	Solicitar autorização para execução e liberação de recursos	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpW WuwZs80Z3BmQtbF MBe8iCqP/view?usp=sharing
25.3	Execução de serviços de manutenção demandados	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpW WuwZs80Z3BmQtbF MBe8iCqP/view?usp=sharing

<i>IdPDT'</i>	<i>META</i>	<i>MANTER E PROVER A ACESSIBILIDADE DA FROTA CAPAZ DE ATENDER AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E MOBILIDADE REDUZIDA ATÉ 2024</i>							
26									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
26.1		X				CSO	PDI		
26.2	<i>Licitação do processo 23111.027556/2020-41 referente ao contrato de locação de veículos.</i>		X			CSO	PDI	Sim	<i>Contrato vignte nº 36/2023</i>

26.3	Assinatura do Contrato de locação de veículos com acessibilidade.			X				Sim	Contrato vignte nº 36/2023
------	---	--	--	---	--	--	--	-----	----------------------------

<i>IdPDT'</i>	<i>META</i>	<i>ELABORAR E EXECUTAR PROJETO DE ACESSIBILIDADE NA BCCB QUANTO À SUA EDIFICAÇÃO, MOBILIÁRIO, ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS URBANOS (NBR 9050)</i>							
27									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
27.1	Atualizar o Projeto	x				CP	PDI	não	
27.2	Desenvolver projetos complementares e estimativas de custo		x					não	

						CP	PDI		
27.3	Elaborar Projeto Básico		x	x		CP	PDI	não	
IdPDT	META	ELABORAR PLANOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE TODOS OS SERVIÇOS / DEMANDAS INERENTES À COORDENAÇÃO de MANUTENÇÃO PATRIMONIAL ATÉ 2024							
28									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA <i>(Sim/Não)</i>	EVIDENCIAR
28.1	Revisão de planos de manutenção existentes	X			X	CMP	PDI	Parcial	chrome-extension://efaidnbmn nnibpcajpcglclefindmk aj/https://ufpi.br/arqui vos_download/arquivo s/PREUNI/pdu_preuni /Plano_de_Manuten% C3%A7%C3%A3o_U FPI_Petr%C3%B4nio

									_Portela_10.09.21.pdf
28.2	Elaboração de planos de manutenção preventiva pendentes para meta de 70% em 2023		X	X		CMP	PDI	Parcial	chrome-extension://efaidnbmnmmibpcajpcglclefindmkaj/https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/pdu_preuni/Plano_de_Manuten%C3%A7%C3%A3o_UFPI_Petr%C3%B4nio_Portela_10.09.21.pdf

IdPDT	META	REGISTRAR PLANOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE 75% DOS SERVIÇOS / DEMANDAS INERENTES À COORDENAÇÃO DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL ATÉ 2024							
		PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
29									

29.1	Enviar planos revisados para a Coordenação de Planejamento para publicação no site da PREUNI		X				CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpWWuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing
29.2	Enviar novos planos para a Coordenação de Planejamento para publicação no site da PREUNI			X	X		CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpWWuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing
IdPDT	META	IMPLANTAR PLANOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE 50% DOS SERVIÇOS / DEMANDAS INERENTES À COORDENAÇÃO DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL ATÉ 2024								
30										
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO		
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR	
30.1	Executar planos registrados	X	X	X	X	CMP	PDI	Parcial		https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpWWuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing

									=sharing
30.2	Inserir planos de manutenção preventiva em novos contratos			X	X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpWWuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing
30.3	Levantamento e solicitação de equipe para realização de serviços de manutenção preventiva				X	CMP	PDI	Parcial	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpWWuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing
IdPDT	META	ATENDER 80% DA DEMANDA POR MELHORIAS NOS SISTEMAS DE DRENAGEM							
31									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR

31.1	Levantar as demandas	X	X	X	X	CP/CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
31.2	Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos	X	X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
31.3	Consultar dotação orçamentária		X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
31.4	Elaborar projeto básico		X	X	X	CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6n

									wGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
31.5	Limpeza e recuperação de infraestrutura existente	X	X	X	X	CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
IdPDT	META	ATENDER 90% DA DEMANDA POR MELHORIAS NOS SISTEMAS DE COLETA E TRATAMENTO DE ESGOTO DOS CAMPI ATÉ 2024							
32									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR

32.1	<i>Levantar as demandas</i>	X	X	X	X	CP/CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
32.2	<i>Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos</i>	X	X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
32.3	<i>Consultar dotação orçamentária</i>		X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link

32.4	Elaborar projeto básico		X	X	X	CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
32.5	Manutenção da infraestrutura interna existente	X	X	X	X	CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
32.6	Gestão de contrato com empresa responsável pelos serviços de abastecimento de água e tratamento de esgoto	X	X	X	X	CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>ATENDER 100% DA DEMANDA POR MELHORIAS NOS SISTEMAS POR ABASTECIMENTO DE ÁGUA DOS CAMPI ATÉ 2024</i>							
33									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
33.1	<i>Controlar prazos e eficiência de atendimento dos processos de pedido de projetos</i>	X	X	X	X	<i>CP</i>	<i>PDI</i>	<i>parcial</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
33.2	<i>Levantar as demandas</i>	X	X	X	X	<i>CP/CMP</i>	<i>PDI</i>	<i>parcial</i>	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

									ink
33.3	Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos	X	X			CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
33.4	Consultar dotação orçamentária		X			CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
33.5	Manutenção da infraestrutura interna existente	X	X	X	X	CMP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link

									ink
<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>ATENDER 50% DA DEMANDA POR MELHORIAS NOS SISTEMAS DE FORNECIMENTO DE ENERGIA DOS CAMPI ATÉ 2024</i>							
34									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
34.1	Levantar as demandas	X	X	X	X	CP/CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

34.2	Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos	X	X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es21PTywZ_A/view?usp=drive_link
34.3	Consultar dotação orçamentária		X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es21PTywZ_A/view?usp=drive_link
34.4	Elaborar projeto básico		X	X	X	CP	PDI	ação permanente	
34.5	Manutenção da infraestrutura interna existente	X	X	X	X	CMP	PDI	Sim	https://drive.google.com/file/d/1f9OiV0gpWWuwZs80Z3BmQtbFMBe8iCqP/view?usp=sharing

34.6	Gestão de contrato com empresa responsável pela distribuição de energia elétrica	X	X	X	X	CMP	PDI	Sim	
IdPDT	META	ATENDER 30% DA DEMANDA POR MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ILUMINAÇÃO DOS CAMPI ATÉ 2024							
35									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA <i>(Sim/Não)</i>	EVIDENCIAR
35.1	Levantar as demandas	X	X	X	X	CP/CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link

35.2	<i>Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos</i>	X	X			CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
35.3	<i>Consultar dotação orçamentária</i>			X		CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
35.4	<i>Elaborar projeto básico</i>			X	X	CP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

35.5	Manutenção da infraestrutura interna existente	X	X	X	X	CMP	PDI	sim	https://drive.google.com/file/d/1qtCOaDpq6nwGf15VgcBg2Es21PTywZ_A/view?usp=drive_link
------	--	---	---	---	---	-----	-----	-----	---

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>IMPLANTAR 100% DA DEMANDA POR SISTEMAS DE TRATAMENTO E CONTROLE DA QUALIDADE DE ÁGUA DOS CAMPI ATÉ 2024.</i>							
36									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>

36.1	Aplicação de produtos para tratamento da água	X	X	X	X	CMP	PDI	Sim	Demanda sendo atendida por meio do contrato de nº 13/2022
36.2	Manter infraestrutura existente	X	X	X	X	CMP	PDI	Sim	Demanda sendo atendida por meio do contrato de nº 13/2022

IdPDT	META	ATENDER 80% DA DEMANDA POR RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SISTEMA VIÁRIO DOS CAMPI							
37									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR

37.1	Levantar as demandas	X	X	X	X	CP/CMP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
37.2	Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos	X	X			CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
37.3	Consultar dotação orçamentária		X			CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link

37.4	Elaborar projeto básico		X	X	X	CP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link
37.5	Manter infraestrutura existente	X	X	X	X	CMP	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2lPTywZ_A/view?usp=drive_link

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	INSTALAR PLACAS E FAIXAS DE SINALIZAÇÃO NO ESTACIONAMENTO DA BIBLIOTECA, BEM COMO ARBORIZAR O ESPAÇO E MELHORAR A ILUMINAÇÃO INTERNA E EXTERNA DA BIBLIOTECA
38		

ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
38.1	Atualizar projeto desenvolvido para o estacionamento e área externa	X				CP	PDI	não	
38.3	Manter infraestrutura existente	X	X	X	X	CMP	PDI	Sim	Demanda sendo mantida por meio do contrato n° 61/2019.
38.3						CSO	PDI		

IdPDT	META	CONSTRUIR A BIBLIOTECA SETORIAL DO CENTRO DE TECNOLOGIA
39		

ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
39.1	Desenvolver estudo preliminar	X				CP/CLOS/COS	PDI	Não	
39.2	Consultar dotação orçamentária		X			CP/CLOS/COS	PDI	Não	
39.4	Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo		X	X		CP/CLOS/COS	PDI	Não	
39.5	Elaboração do projeto básico			X	X	CP/CLOS/COS	PDI	Não	

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>TROCAR OU PROVER MELHORIAS ESTRUTURAIIS NO TETO DA BCCB</i>							
		<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
<i>40</i>	<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>			<i>4º Trimestre</i>	<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>
	40.1	<i>Encerrar o contrato e aplicar sanções administrativas a empresa contratada por abandono da obra</i>	X	X			COS	PDI	Não
	40.2	<i>Atualizar a planilha orçamentária da obra com base nos itens remanescentes que não foram executados</i>		X			COS	PDI	Não
	40.3	<i>Realizar um novo processo licitatório para contratação de outra empresa</i>			X		COS	PDI	Não

40.4	Assinatura de novo contrato e início da obra			X	X	COS	PDI	Não	
------	--	--	--	---	---	-----	-----	-----	--

IdPDT	META	CONSTRUIR NA RÁDIO UNIVERSITÁRIA ESPAÇO PARA GUARDAR MATERIAIS DE CONSUMO E UMA SALA PARA REUNIÕES							
		PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre				
41									
41.1	Desenvolver estudo preliminar	X				CP/CLOS/COS	PDI	Não	

41.2	Consultar dotação orçamentária		X			CP/CLOS/COS	PDI	Não	
41.3	Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo		X	X		CP/CLOS/COS	PDI	Não	
41.4	Elaboração do projeto básico			X	X	CP/CLOS/COS	PDI	Não	

IdPDT	META	
--------------	-------------	--

REFORMAR E AMPLIAR EM NO MÍNIMO 30% O ESPAÇO UTILIZADO PELA LIVRARIA UNIVERSITÁRIA DA UFPI									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2024				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
42.1	<i>Desenvolver estudo preliminar</i>	X				<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	
42.2	<i>Consultar dotação orçamentária</i>		X			<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	
42.3	<i>Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo</i>		X	X		<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	
42.4	<i>Elaboração do projeto básico</i>			X	X	<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	<i>REFORMAR AS ATUAIS DEPENDÊNCIAS DA SCS PARA ATENDER ADEQUADAMENTE ESPECIFICIDADES DAS ATIVIDADES DO SETOR</i>							
43									
<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>PLANO DE AÇÕES 2024</i>				<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>ACOMPANHAMENTO</i>	
		<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>			<i>FINALIZADA (Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
43.1	<i>Desenvolver estudo preliminar</i>	X				<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	
43.2	<i>Consultar dotação orçamentária</i>		X			<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	
43.3	<i>Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo</i>		X	X		<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>Não</i>	

43.4	Elaboração do projeto básico			X	X	CP/CLOS/COS	PDI	Não	
------	------------------------------	--	--	---	---	-------------	-----	-----	--

IdPDT	META	CONSTRUIR OU REFORMAR UM ESPAÇO EXISTENTE PARA FUNCIONAR COMO CENTRO DE SAÚDE INTEGRADO E MULTIPROFISSIONAL PARA OFERTAS DE SERVIÇOS À COMUNIDADE E REALIZAÇÃO DAS PESQUISAS CLÍNICAS							
		PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
44									
44.1	Desenvolver estudo preliminar	X				CP/CLOS/COS	PDI	não	

44.2	Consultar dotação orçamentária		X			CP/CLOS/COS	PDI	não	
44.3	Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo		X	X		CP/CLOS/COS	PDI	não	
44.4	Elaboração do projeto básico			X	X	CP/CLOS/COS	PDI	não	

IdPDT	META	CONSTRUIR OU REFORMAR UM ESPAÇO EXISTENTE PARA FUNCIONAR COMO LABORATÓRIO MULTIUSUÁRIO PARA BIOTECNOLOGIA GENÔMICAS E REGISTROS DE SINAIS BIOLÓGICOS							
45									
		PLANO DE AÇÕES 2023						ACOMPANHAMENTO	

<i>ITEM</i>	<i>ESTRATÉGIA</i>	<i>1º Trimestre</i>	<i>2º Trimestre</i>	<i>3º Trimestre</i>	<i>4º Trimestre</i>	<i>ATRIBUÍDO²</i>	<i>ORIGEM³</i>	<i>FINALIZADA</i> <i>(Sim/Não)</i>	<i>EVIDENCIAR</i>
45.1	<i>Desenvolver estudo preliminar</i>	X				<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
45.2	<i>Consultar dotação orçamentária</i>		X			<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
45.3	<i>Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo</i>		X	X		<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	
45.4	<i>Elaboração do projeto básico</i>			X	X	<i>CP/CLOS/COS</i>	<i>PDI</i>	<i>não</i>	

<i>IdPDT</i>	<i>META</i>	
--------------	-------------	--

46									
CONSTRUIR UMA RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA PARA ALUNOS DA UFPI NOS CAMPI CAF									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
46.1	Desenvolver projetos complementares e estimativa de custo	X	X			CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
46.2	Consultar dotação orçamentária		X			CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGf15Vgcbg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

46.3	Elaboração do projeto básico		X	X		CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
------	------------------------------	--	---	---	--	-------------	-----	---------	---

IdPDT	META	REFORMAR AS CINCO UNIDADES DE RESIDÊNCIAS EXISTENTES ATUALMENTE NA UFPI							
		PLANO DE AÇÕES 2023				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
47									

47.1	Levantar demandas	X				CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
47.2	Elaborar estudo preliminar e estimativa de custos	X	X			CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
47.3	Consultar dotação orçamentária		X			CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link

47.4	Elaborar projeto básico		X	X	X	CP/CLOS/COS	PDI	parcial	https://drive.google.com/file/d/1qtC0aDpq6nwGfl5VgcBg2Es2IPTywZ_A/view?usp=drive_link
------	-------------------------	--	---	---	---	-------------	-----	---------	---

¹ Identificação do Planejamento de Desenvolvimento Tático (N° da Meta, N° idPDE) ²Atribuído - Indicação do responsável por executar a estratégia, ³ Origem: PDI,- Plano Tático, Plano de Integridade ,Plano de sustentabilidade, de Risco, Plano de Desenvolvimento Operacional e etc)

Desempenho

O Levantamento de dados, representa a etapa do relatório de atividades caracterizado com o plano de dados da unidade, o qual tem por objetivo apresentar os dados específicos da unidade que implicam na criação de valor no contexto institucional.

PLANO DE DADOS		ANO					
		2023	CONJUNTO DE DADOS				
			CONTRATAÇÕES REALIZADAS				
ITEM	IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO	MODALIDADE	SETOR REQUISITANTE	OBJETIVO	VALOR	CORRELAÇÃO COM O TEMA ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PDI). (<u>Link PDI</u>)	CORRELAÇÃO COM O PRODUTO DA CADEIA DE VALOR UFPI. (<u>Link Cadeia de Valor</u>)
1	Contrato: 01/2023	Chamamento Público	CSO	Coleta de Resíduos Recicláveis no Campus Ministro Petrônio Portella	Sem custo	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df Pg: 229	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df Pg: 178 Processos de Sustentação
2	Contrato: 19/2023	Licitação	CSO	Contratação de empresa especializ	R\$ 1.441.800,00	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df Pg: 248	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df Pg: 178

				<p>ada na prestação de serviços de locação de veículos para a frota fixa e para locação de veículos por acionamento para o transporte de servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universidade Federal do Piauí</p>		<p>Processos de Sustentação</p>
--	--	--	--	--	--	---------------------------------

				<p>Campi Ministro Petrônio Portela (Teresina) Professor a Cinobelin a Elvas (Bom Jesus), Senador Helvídio Nunes de Barros (Picos), Amílcar Ferreira Sobral (Floriano) Hospital Veterinár io Bom Jesus e Colégios Técnicos de Teresina, Bom Jesus e Floriano,</p>		
--	--	--	--	--	--	--

3	Contrato: 20/2023	Licitação	CSO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos para a frota fixa e na locação de veículos por acionamento, para o transporte de servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universid	R\$ 91.740,00	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf Pg: 178 Processos de Sustentação
---	----------------------	-----------	-----	---	------------------	---	--

				ade Federal do Piauí, nos Campi Ministro Petrônio Portella (Teresina)			
4	Contrato: 21/2023	Licitação	CSO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos para a frota fixa e na locação de veículos por acionamento, para o transporte de	R\$ 162.630,00	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf Pg: 178 Processos de Sustentação

				servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universidade Federal do Piauí, no Campus Ministro Petrônio Portella (Teresina)			
5	Contrato 47/2023	Licitação	CSO	Contratação de serviços de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos	R\$ 102.954,80	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf Pg: 178 Processos de Sustentação

				por acioname nto, para o transport e de servidore s, colaborad ores, corpo acadêmic o e materiais da Universid ade Federal do Piauí no Campus Ministro Petrônio Portela (Teresina)			
6	Contrato: 48/2023	Licitaçã o	CSO	Contrataç ão de serviços de empresa especializ ada na prestação	R\$ 684.35 3,82	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf Pg: 178 Processos de Sustentação

				de serviços de administração e gerenciamento informatizado de abastecimento de combustíveis em veículos oficiais, tratores, máquinas roçadeiras e grupos geradores, pertencentes à Universidade Federal do Piauí, no Campus Ministro Petrônio Portela (Teresina),			
--	--	--	--	---	--	--	--

7	Contrato: 36/2023		CSO	Contratação de serviços de empresa especializada na prestação de serviços de administração e controle de frota de veículos, gerenciamento e manutenção preventiva e corretiva e fornecimento de peças por meio rede credenciada, utilizando	R\$ 938.210,74	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf Pg: 178 Processos de Sustentação
---	----------------------	--	-----	---	-------------------	---	--

				tecnologia da informação, a fim de atender às necessidades dos veículos pertencentes à Universidade Federal do Piauí, no Campi Ministro Petrônio Portela (Teresina)			
8	Contrato: 18/2022	Licitação	COS	Termo de Contrato para Contratação de empresa especializada para execução	R\$ 2.901.439,34	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df pág. 191	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df pág. 275

				de obra de Construção do Prédio do Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD, no Campus Ministro Petrônio Portella, da Universidade Federal do Piauí – UFPI, em Teresina, Piauí			
9	Contrato: 28/2023	Licitação	COS	Termo de Contrato para realização	R\$ 846.426,30	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df pág. 229	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf df pág. 275

				o de obras de Constru ção de Subestaç ão de Entrada e Adequaç ão de Rede de Média Tensão da UFPI - CMPP, Bairro Ininga, no Campus Ministro Petrônio Portella - Universi dade Federal do Piauí, em Teresina , Piauí		
--	--	--	--	---	--	--

10	Contrato: 29/2023	Licitação	COS	Termo de Contrato para realização de obra de Reforma da Estrutura da Cobertura da Quadra do Colégio Técnico de Floriano – CTT, da Universidade Federal do Piauí – UFPI, em Floriano, Piauí	R\$ 204.102,36	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf pág. 229	https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf3.pdf pág. 275
11	Contrato N°	Licitação	CMP	Contrato de	Indeterminad		

	34/2023			Fornecimento de Energia Elétrica para todos os Campi da UFPI	o		
12	Contrato N° 11/2023	Licitação o	CMP	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE TELEFONIA COMUTADA - STFC (FIXO-FIXO E FIXO-MOVEL), NAS MODALIDADES LOCAL (II),	R\$ 207.074,66		

				LONGA DISTANC IA NACION AL (LDN) E LONGA DISTANC IA INTERN ACIONA L (LDI), INSTALA ÇÃO DE ENTROC AMENTO S DIGITAIS .			
TOTAL							

PLANO DE DADOS		ANO				
		2023	CONJUNTO DE DADOS			
			CONTRATAÇÕES REALIZADAS SUSTENTÁVEIS			
ITEM	IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO	MODALIDADE	SETOR REQUISITANTE (Maior Unidade Hierárquica)	OBJETIVO	VALOR	IMPACTO NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE (<u>Link plano de sustentabilidade</u>)
1	Contrato: 01/2023	Chamamento Público	PREUNI	Objeto da futura contratação: Coleta de Resíduos Recicláveis no Campus Ministro Petrônio Portella	Sem custo	https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/Plano-de-Logistica-Sustentavel-.pdf Pg: 41 Eixo Temático 5: Gestão de Resíduo Sólido e Coleta Seletiva
2	Contrato: 19/2023	Licitação	CSO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos para a frota fixa e para locação de veículos por acionamento para o transporte de	R\$ 1.441.800,00	https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/Plano-de-Logistica-Sustentavel-.pdf Logística Reversa

				servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universidade Federal do Piauí nos Campi Ministro Petrônio Portela (Teresina), Professora Cinobelina Elvas (Bom Jesus), Senador Helvídio Nunes de Barros (Picos), Amilcar Ferreira Sobral (Floriano), Hospital Veterinário Bom Jesus e Colégios Técnicos de Teresina, Bom Jesus e Floriano,		
--	--	--	--	--	--	--

3	Contrato: 20/2023	Licitação	CSO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos para a frota fixa e na locação de veículos por acionamento, para o transporte de servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universidade Federal do Piauí, nos Campi Ministro Petrônio Portella (Teresina)	R\$ 91.740,00	https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/P_lano-de-Logistica-Sustentavel-.pdf Logística Reversa
4	Contrato: 21/2023	Licitação	CSO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços	R\$ 162.630,00	https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/P_lano-de-Logistica-Sustentavel-.pdf Logística Reversa

				de locação de veículos para a frota fixa e na locação de veículos por acionamento, para o transporte de servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universidade Federal do Piauí, no Campus Ministro Petrônio Portella (Teresina)	
5	Contrato 47/2023	Licitação	CSO	Contratação de serviços de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos por acionamento, para o transporte de	https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/Pano-de-Logistica-Sustentavel-.pdf Logística Reversa

				servidores, colaboradores, corpo acadêmico e materiais da Universidade Federal do Piauí no Campus Ministro Petrônio Portela (Teresina)		
6	Contrato: 17/2022	Adesão à Ata de Registro de Preços (CARONA) do Pregão Eletrônico Nº 54/2021	COS	Contratação de Serviços de Fornecimento e Implantação de Sistema Fotovoltaico Conectado à Rede (Microgeração Distribuída) da UFPI - CMPP, Bairro Socopo, no telhado do Prédio do Programa de Pós-	R\$ 468.000,00	https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/PREUNI/P-lano-de-Logistica-Sustentavel-.pdf pág. 37 Eixo Temático 2: Eficiência Energética

				Graduação do Centro de Ciências Agrárias (CCA/UFPI), no Campus Ministro Petrônio Portella – Universidade Federal do Piauí, em Teresina, Piauí		
--	--	--	--	--	--	--

PLANO DE DADOS		ANO				
		2023	CONJUNTO DE DADOS			
DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA: ÁREAS DE CONVIVÊNCIA						
ITEM		DESCRIÇÃO	CAMPI	CENTRO	VALOR	COMENTÁRIOS
	CONSTRUÇÃO					
	REFORMA	Termo de Contrato para realização de obra de Reforma da Estrutura da Cobertura da Quadra do Colégio Técnico de Floriano – CTT, da Universidade Federal do Piauí – UFPI, em Floriano, Piauí	Campus Amílcar Ferreira Sobral	CTF	R\$ 204.102,36	
	MANUTENÇÃO					
TOTAL(R\$)						

5- Informações Orçamentária, Financeira e Contábeis

PAGAMENTO DE ANOTAÇÕES DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - ARTs			
QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	RESPONSÁVEL
22	R\$ 96,62	R\$ 2.125,64	Coordenadoria de Projetos

PAGAMENTO DE REGISTROS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRTs			
QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	RESPONSÁVEL
19	R\$ 115,18	R\$ 2.188,42	Coordenadoria de Projetos

SÉRIE HISTÓRICA DE CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA E ÁGUA						
ANO	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Energia elétrica (consumo em Kwh)	20.231.879,00	20.241.198,00	12.833.044,00	8.931.351,00	13.092.399,73	13.954.362,72
Água (consumo em m ³)	2.548,00	213,69	156,62	3.116,28	5.107,00	5.967,32

6- Anexos, Apêndice e Links