



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
BIBLIOTECA COMUNITÁRIA JORN. CARLOS CASTELLO BRANCO
Campus Universitário Ministro Petrônio Portella, Bairro Ininga, Teresina, Piauí,
Brasil; CEP 64049-550.

Telefones: (86) 3215-5660 / 3237-1771

E-mail: bccb@ufpi.edu.br Internet: www.ufpi.br

Relatório de Atividades

2019

Teresina
Março / 2020

SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS E COLABORADORES

Diretoria:	Rigoberto Veloso de Carvalho
Secretário:	Domingos de Sousa Castro
Serviço de Orientação aos Leitores:	Gisela Beatriz C. Oliveira C. Lima
Serviço de Processos Técnicos:	Thais Vieira de Sousa Trindade
Seção de Circulação:	Gésio dos Santos Barros
Seção de Referência:	Joimara Lima Santos
Seção de Intercâmbio/Aquisição:	Jociede da Silva Reis
Biblioteca Setorial do CCS:	Fabíola Nunes Brasilino
Biblioteca Setorial do CCA:	Carmen Cortez Costa
Biblioteca Setorial do CCN:	Caryne Maria da Silva Gomes
Biblioteca Setorial do CCE:	Hernandes Andrade Silva
Biblioteca Setorial do CCHL:	
Biblioteca José Albano de Macêdo (Picos):	Rafael Gomes Coutinho
Biblioteca Cândido Athayde(Parnaíba):	Cátia Regina Furtado da Costa
Biblioteca Amílcar Ferreira Sobral (Floriano):	Clésia Maria de Sousa Barbosa
Biblioteca Campus Cinobelina Elvas (Bom Jesus):	Sérvulo Fernandes da Silva Neto

A Biblioteca do Centro de Ciências da Saúde (CCS) está alocada temporariamente dentro da Biblioteca Comunitária.

1. APRESENTAÇÃO

A Biblioteca Central foi instalada em janeiro de 1973, resultado da fusão dos acervos existentes nas Bibliotecas das Escolas Isoladas de Medicina, Odontologia, Filosofia, Direito e Administração, quando da implantação da Fundação Universidade Federal do Piauí, instituída nos termos da Lei nº. 5.528, de 12/11/1968.

Em agosto de 1995 foi inaugurada a Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco (BCCB), órgão subordinado à Reitoria e que atualmente coordena 09 (nove) Bibliotecas Setoriais do Sistema de Bibliotecas da UFPI - SIBi/UFPI, instituída pela Resolução do Conselho Universitário nº. 26/93

1.1 Função da Biblioteca

Atuar na promoção do acesso à informação e dar suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da Universidade, contribuindo para o desenvolvimento cultural, econômico e social do Estado do Piauí.

1.2 Horário de atendimento da BCCB

Segunda a Sexta-feira: 08:00 às 22:00

Sábado: 08:00 às 12:00

1.3 Espaço físico da Biblioteca Comunitária

Acervo	1.296,82 m ²
Leitura e Consulta	1.671,80 m ²
Atendimento	137,19 m ²
Serviço Técnico	266,10 m ²
Circulação	1.022,10 m ²
Área Total	4.194,81 m²

1.4 Espaços de estudo e de entretenimento disponíveis aos usuários

Salões de Estudos com múltiplos espaços, assim distribuídos:

316 Cabines individuais (106 com tomada para notebook);

28 Cabines exclusivas para NOTEBOOKS;

62 Mesas com 06 lugares;

01 Sala de Projeção com 80 Lugares;

01 Sala de Xadrez com 05 Mesas;

07 Salas de Grupo, sendo cada sala com 08 lugares;

01 Laboratório de Acessibilidade e Inclusão (LACI);

01 Arquivo Deslizante para Material Acadêmico e Multimídia;

01 Espaço Digital Santander com 15 computadores para pesquisa.

1.5 Recursos Humanos

13 Bibliotecários

01 Técnico em Assuntos Educacionais

01 Economista

11 Assistentes em Administração

01 Operador de Máquinas Fotocopiadoras

01 Contínuo

01 Agente de Portaria

01 Copeira

11 Colaboradores Terceirizados

02 Bolsistas de Informática

1.6 Coleções

Referência: dicionários, enciclopédias, bibliografias, índices, resumos, catálogos, abstracts, dados estatísticos, referência legislativa, etc.;

Acervo geral: livros técnicos-científicos que abragem todas as áreas do conhecimento; inclui também livros paradidáticos;

Acervo Piauí: livros sobre o Estado do Piauí e de autores piauienses;

Multimeios: CDs e DVDs.

Periódicos: jornais, revistas especializadas, boletins;

Trabalhos Acadêmicos: monografias, dissertações, teses e artigos TCC.

2. ATIVIDADES E SERVIÇOS DESENVOLVIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO

Com o apoio da Administração Superior desta IES, que sempre está disponível a contribuir com a melhoria dos serviços oferecidos aos nossos usuários, conseguimos alcançar as seguintes metas.

- Reestruturação do Laboratório de Acessibilidade e Inclusão da UFPI – LACI, que funciona em parceria com o Núcleo de Acessibilidade da UFPI. O laboratório conta com diversos equipamentos para uso da pessoa com deficiência, tais como: linha Braille, computadores com leitores digitais além de mouse e teclados adaptados e uma sala com TV para projeção de imagens e vídeo-aulas;
- Implantação do Sistema SIGAA – Módulo Biblioteca com autoatendimento para gerenciar o acervo bibliográfico da Biblioteca Comunitária, em substituição ao Sistema SAB;
- Manutenção do parque tecnológico do SIBi-UFPI (*hardware e software*) instalados, possibilitando a ampliação das funções do *software* de acervo e empréstimos de publicações;
- Revisão e atualização do Regimento Interno do Sistema de Biblioteca - SIBi;
- Ampliação e instalação de novas bancadas para *notebooks*;
- Aquisição de novas estantes (Modelo Bicatecca) para o acervo bibliográfico;
- Aquisição de novas mesas com seis lugares para estudos em grupos;
- Aquisição de novos computadores para o serviço de empréstimo e consulta do catálogo informatizado;
- Apoio à Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) nas customizações e correções de erros do Sistema SIGAA – Módulo Biblioteca;

- Implantação do SIGAA - Módulo Biblioteca no *Campus* Amilcar Ferreira Sobral (Floriano);
- Implantação do SIGAA - Módulo Biblioteca no *Campus* Senador Helvídio Nunes de Barros (Picos); e
- Elaboração do manual de normalização de monografias, dissertações e teses (uma proposta para os cursos de graduação e pós-graduação);
- Implantantação o atendimento *on-line* de ficha catalográfica com o apoio da STI.

3. EVENTOS, TREINAMENTOS, EXPOSIÇÕES E CURSOS

Dentre as inúmeras missões da Biblioteca uma delas é promover e fomentar atividades educacionais (cursos e oficinas) e eventos culturais (exposições e apresentações), com a finalidade de promover o uso de seus acervos e serviços em suas dependências.

- CINEBIB - Sessões de filmes realizadas na BCCB;
- Campanha perdão da Biblioteca;
- Encontro de Bibliotecário da UFPI (EBIUFPPI 2019);
- XX Semana Nacional do Livro e da Biblioteca - SNLB 2019;
- III Semana Africana da UFPI, realizada pela Associação do Programa dos Estudantes de Graduação – APECG;
- Exposição” História da Arquitetura Ilustrada de Teresina”, realizada pelos alunos de Arquitetura e Urbanismo/UFPI;
- Amostra Acadêmica de Urbanismo dos alunos do Curso Bacharelado em Arquitetura Urbanismo da UFPI.

4. SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO AOS LEITORES (SOL)

Setor responsável pelo atendimento das demandas dos usuários, com informações atualizadas e funcionários eficientes. As atividades realizadas pelo setor foram:

- Realização de 13 palestras educativas para 116 usuários, com o objetivo de conscientizá-los dos seus direitos e deveres no uso de nossos serviços;
- Exposição das novas aquisições de livros;
- Projeção de filmes e documentários para toda comunidade acadêmica da UFPI, geralmente às quintas-feiras, na sala de multimídia;
- Orientação de pesquisa em bases de dados a professores, estudantes de graduação e pós-graduação e comunidade externa;
- Treinamento do Portal de Periódicos CAPES para usuários de graduação e pós-graduação;
- Atualização da página da Biblioteca na *internet*;
- Visitas agendadas previamente por professores, diretórios acadêmicos e escolas públicas, que propiciam o conhecimento da estrutura da Biblioteca Comunitária e dos serviços que são oferecidos;
- Orientação de 4.542 usuários em pesquisas e normalizações de trabalhos acadêmicos;
- Normalização completa de 95 trabalhos acadêmicos;
- Normalização de 625 referências em trabalhos científicos;
- Disponibilização da Sala de Multimídia para 93 eventos envolvendo aulas de disciplinas, encontro de profissionais e aulas de orientação professor/aluno.

4.1 Seção de Circulação

Esta seção atende os nossos usuários com os serviços de retirada do material bibliográfico, através dos empréstimos domiciliares, reservas e renovações via SIGAA, em autoatendimento, conforme tabela abaixo:

TRANSAÇÕES DA BIBLIOTECA EM 2019

Descrição	Total
Empréstimos	159.558
Empréstimo Especial	613
Reservas	980
Fluxo de usuários	478.965

TOTAL DE USUÁRIOS DA BIBLIOTECA EM 2019

Categoria	Número
Alunos de Nível Médio/Técnico	2.317
Alunos de Graduação	39.667
Alunos de Pós-Graduação	5.902
Professores	3.489
Funcionários	1.895
Total	160.171

4.2 Seção de Referência

Atribuições da Seção: atendimento ao público, organização, manutenção e zelo dos diversos materiais que compõem os acervos da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco, visando otimizar seus usos e a melhoria dos serviços prestados aos usuários internos e externos da instituição.

Principais atividades realizadas em 2019:

- Organização e manutenção constante dos acervos, para que se realize de modo rápido e efetivo, a recuperação do material pelo usuário;
- Manutenção de etiquetas brancas e coloridas dos diversos tipos de acervo da Biblioteca;
- Encaminhamento e recebimento de materiais para o setor de restauração;
- Orientação dos funcionários terceirizados no desempenho das atividades de organização, manutenção e zelo dos diversos materiais que compõem os acervos;
- Revisão periódica dos acervos, observando obras com códigos duplicados ou com necessidade de retificação de classificação e/ou cutter;
- Atualização constante da sinalização dos Acervos.

5. SERVIÇOS DE PROCESSOS TÉCNICOS

O Processamento Técnico compreende o registro, catalogação, classificação e a indexação dos itens da coleção no Sistema de Informações da Biblioteca. O setor também é responsável pelo preparo dos materiais para que sejam incorporados ao acervo (carimbos, etiquetas e o sistema antifurto), registro no catálogo *online* e gestão de relatórios de acervo.

5.1 Atividades Desenvolvidas

- Recuperação e conservação do acervo bibliográfico circulante da Biblioteca da UFPI, danificado por ação de agentes deteriorantes internos, externos e biológicos que impedem a plena circulação do acervo, restringindo sua utilização por parte dos usuários.
- Restauração do material bibliográfico, danificado pelo frequente manuseio;
- Descrição técnica do material bibliográfico através da catalogação e sua representação temática através da classificação e indexação;
- Registro de 1.295 títulos e 2.896 exemplares de materiais bibliográficos no catálogo da biblioteca;
- Elaboração de 578 fichas catalográficas de trabalhos acadêmicos e material bibliográfico em geral de acordo com as recomendações da ABNT e AACR2;
- Correções ortográficas e associações de disciplinas do catálogo SIGAA Biblioteca.
- Participação na Comissão Organizadora do Encontro de Bibliotecários da UFPI 2019 (EBIUFPI 2019);
- Exposição da Aba SIGAA Processos Técnicos no EBIUFPI 2019;
- Apresentação da palestra “Uma Política de Catalogação para o SIBi/UFPI” no EBIUFPI 2019.

5.2 Aquisição do Material Bibliográfico

A seleção e aquisição do conteúdo bibliográfico busca atender aos interesses de projetos pedagógicos dos cursos e solicitações extracurriculares dos docentes da Instituição.

Durante o ano de 2019 foram adquiridos R\$ 317.960,91 (Trezentos e dezessete mil, novecentos e sessenta reais, noventa e um centavos) de material bibliográfico para o Sistema de Bibliotecas.

**AQUISIÇÃO ATRAVÉS DE COMPRA DO MATERIAL BIBLIOGRÁFICO
PARA O SISTEMA DE BIBLIOTECAS EM 2019**

ÁREA DO CONHECIMENTO	TÍTULOS	EXEMPLARES	ORÇAMENTO (R\$)
CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS	405	1.005	R\$ 50.076,99
CIÊNCIAS DA SAÚDE	111	315	R\$84.690,83
CIÊNCIAS EXATAS DA TERRA E ENGENHARIAS	94	483	R\$46.450,60
LÍNGUÍSTICA, LETRAS E ARTES	228	1.154	R\$ 47.677,29
CIÊNCIAS AGRÁRIAS E BIOLÓGICAS	143	500	R\$ 49.113,17
IMPORTADOS (DIVERSAS ÁREAS DO CONHECIMENTO)	111	111	R\$ 39.952,03
TOTAL	1.092	3.568	317.960,91

ACERVO REGISTRADO EM 2019 NO SISTEMA DE BIBLIOTECAS

UNIDADES	LIVROS		MULTIMEIOS	TESES E DISSERTAÇÕES
	TÍTULOS	EXEMPLARES		
BCCB	1.297	2.896	9	1.703
CCS	210	284	4	199
CCN	42	74	0	0
CCA	323	252	57	143
CCE	71	182	25	0
CCHL	97	178	0	1
PARNAÍBA	157	554	23	142
PICOS	167	596	308	0
FLORIANO	67	248	10	1
BOM JESUS	192	340	0	1
TOTAL	2.623	5.604	436	2.190

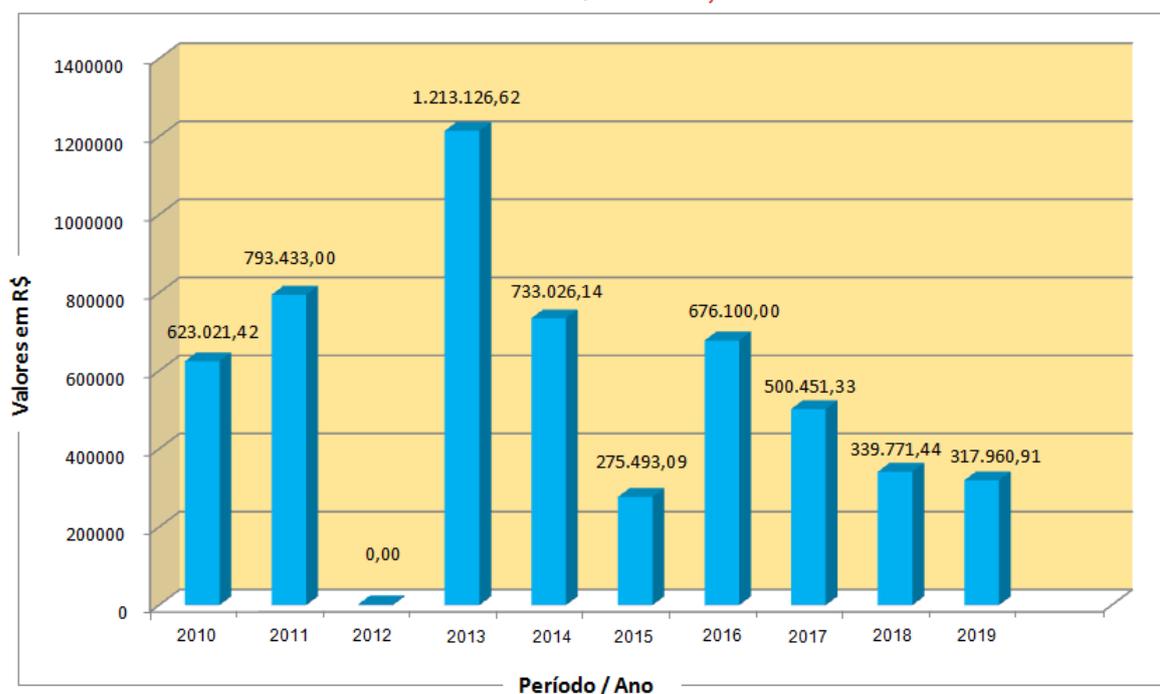
ACERVO GERAL DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS

UNIDADES	LIVROS		MULTIMEIOS	TESES E DISSERTAÇÕES
	TÍTULOS	EXEMPLARES		
BCCB	44.399	110.270	369	3.070
CCS	1.897	4.894	150	1.170
CCN	3.378	8.724	107	474
CCA	3.694	10.185	312	1.225
CCE	4.369	10.376	236	1.817
CCHL	2.709	3.996	3	994
PARNAÍBA	8.500	32.000	547	219
PICOS	7.586	26.600	307	49
FLORIANO	5.502	15.736	139	17
BOM JESUS	3.144	11.443	330	106
TOTAL GERAL	85.178	234.224	2.500	9.141

EVOLUÇÃO DAS AQUISIÇÕES POR COMPRA DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO NOS ULTIMOS 10 ANOS

SISTEMA DE BIBLIOTECAS - SIBI/UFPI

(Compra de livros) - 2010 a 2019

TOTAL: R\$ 5.472.383,95

5.3 Seção de Periódicos

O Setor de Periódicos está subordinado diretamente ao Serviço de Processamento Técnico (SPT). É um setor estratégico dentro da Biblioteca, responsável pela circulação impressa de informação corrente, publicada em periódicos especializados.

5.3.1 Atividades Desenvolvidas

- Reorganização de parte da sinalização das caixas e estantes dos periódicos;
- Realização de campanhas permanentes de doação de duplicadas;
- Correção e atualização dos dados do Sistema SIGAA;
- Indexação dos artigos dos novos periódicos inseridos no acervo.

ACERVO DE PERIÓDICOS DA BIBLIOTECA COMUNITÁRIA

PERIÓDICOS POR ÁREA DE CONHECIMENTO				
ÁREA	Compra		Doação	
	Título	Fascículo	Título	Fascículo
Ciências Agrárias	68	3.622	262	7.211
Ciências Biológicas	3	116	66	2.487
Ciências da Saúde	36	1.518	173	3.365
Ciências Exatas e da Terra	14	1.015	88	2.730
Ciências Humanas	64	2.480	485	8.371
Ciências Sociais Aplicadas	132	7.028	626	13.350
Engenharias	8	819	50	1.629
Linguística, Letras e Artes	6	91	107	1.458
TOTAL	331	16.689	1.857	40.601

5.4 Repositório Institucional

O objetivo é divulgar a produção científica da UFPI através do *link* <http://repositorio.ufpi.br>, a fim de melhorar o acesso aos trabalhos acadêmicos e técnico-científicos da Instituição além de colaborar com o Instituto Brasileiro de Ciência e Tecnologia (IBICT) na construção do Catálogo Nacional de Dissertações e Teses. No ano de 2019 foram realizadas as seguintes tarefas:

- Indexação de 705 trabalhos (teses e dissertações);
- Disponibilização de 1.843 trabalhos (teses e dissertações) para o acesso *on-line* para os usuários;
- Suporte aos usuários da UFPI e comunidade externa nas pesquisas bibliográficas.

6. PLANEJAMENTO PARA O BOM DESEMPENHO DA BIBLIOTECA EM CURTO PRAZO

- Capacitação de funcionários efetivos e terceirizados, oferecendo cursos que contribuirão para melhorar a qualidade dos serviços prestados pela Biblioteca;
- Revisão e ampliação dos pontos da rede elétrica;
- Aquisição de máquina de higienização do acervo;
- Elaboração de um estudo de avaliação do acervo para medir a sua pertinência com a grade curricular mediante consolidação do inventário 2020;
- Ampliação dos serviços ofertados aos sábados.
- Aplicação da Agenda Cultural da BCCB elaborada no EBIUFPI 2019 de forma a integrar o calendário oficial da Instituição;
- Implantação do SIGAA na Biblioteca de Bom Jesus e Parnaíba;
- Substituição de servidores aposentados;
- Reposição de 46 placas de isopor que integra o forro da Biblioteca;
- Melhoria da refrigeração nos setores administrativos através da colocação de *splits*;
- Construção do banco de dados de usuários externos.

7. PLANEJAMENTO PARA O BOM DESEMPENHO DA BIBLIOTECA EM MÉDIO E LONGO PRAZO

- Ampliação do espaço para o acervo bibliográfico com elaboração de projeto de ampliação da Biblioteca;
- Ampliação do parque tecnológico;
- Ampliação no número de colaboradores;
- Construção de 02 (dois) banheiros acessíveis;
- Construção de salas para estudo em grupo;
- Digitalização do acervo impresso de trabalhos acadêmicos para publicação no SIGAA Módulo Biblioteca;
- Implantação de um espaço para leitura 24h;
- Reforma do teto para evitar a infiltração de água/goteiras;

8. PROPOSTA DE TRABALHO PARA 2020

Nossas perspectivas para 2020 são orientadas, sobretudo para efetivar a implementação da biometria no Sistema SIGAA – Módulo Biblioteca dando mais segurança aos usuários nas suas operações, com a colaboração da Superintendência de Tecnologia da Informação - STI;

Modernizar e informatizar as Bibliotecas Setoriais da capital;

Implantar o Sistema SIGAA – Módulo Biblioteca para gerenciar o acervo bibliográfico das Bibliotecas Setoriais dos *Campi* do interior: Parnaíba e Bom Jesus;

Instalar câmeras de monitoramento;

Disponibilizar livros eletrônicos para leitura via *web*, da literatura científica através de plataforma virtual de *E-books*.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste relatório procuramos apresentar, de forma sucinta, as principais atividades desenvolvidas, buscando aprimorar as atividades administrativas, técnicas e de atendimento ao usuário.

Espera-se que este documento, além de ser uma fonte de registro das atividades da Biblioteca, possa fornecer dados para o diagnóstico e levantamento

das necessidades, visando ações futuras e o aperfeiçoamento dos trabalhos direcionados ao ensino, pesquisa e extensão.

Estamos caminhando em direção ao aprimoramento constante dos nossos serviços, para melhor atender às necessidades de nossos usuários, buscando soluções mais inovadoras, um olhar crítico sobre nossas práticas, demonstrando bons exemplos de serviços de informação à sociedade.

Rigoberto Veloso de Carvalho
Bibliotecário CRB-3/988
Diretor da BCCB/UFPI