



DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA SUBMISSÃO DE ROTEIROS DE AULAS PRÁTICAS - CEUA/UFPI

1. **MEMORANDO** encaminhando o Roteiro para avaliação (**encaminhado pelo Professor**)
2. **FORMULÁRIO UNIFICADO DE AULAS PRÁTICAS:** *Preenchido, Assinado e devidamente Carimbado pelo Professor Responsável.*
3. **ROTEIRO(S) DA(S) AULA-PRÁTICA(S):** Informar o número de alunos previstos, Título, Objetivos da aula-prática, Descrição dos procedimentos que os alunos irão realizar por aula, carga horária e Professor (es) responsável (is).
4. **DECLARAÇÃO do Chefe de Departamento ou Chefe do Setor autorizando o uso de animais do setor competente.**
5. **Declaração do Veterinário Responsável Técnico pelos procedimentos:** *Devidamente carimbada com número do CRMV/PI e assinada.*
6. **A documentação deverá ser encaminhada ao comitê para avaliação 04 (quatro) meses antes do início do período letivo.**
7. **A CEUA não receberá roteiros de aula-práticas para avaliação faltando de um a dois meses para o início das aulas do período letivo.**
8. **Atenção os processos de Aulas Práticas devem ser cadastrados na secretaria da CEUA e não no Protocolo Geral da UFPI**

Qualquer dúvida, encaminhar e-mail para: ceeapi@ufpi.edu.br