

 PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO	<h1>RETIFICAÇÃO DE NOTA</h1>
	<b>Resolução nº 177/12-CEPEX, Art. 308 e atualizações</b>

## REQUERIMENTO

Órgão de primeiro despacho: **DAA**

**ORIENTAÇÕES:**

- Em caso de mais de um discente e/ou disciplina, apresentar requerimento devidamente preenchido para cada caso, todos compondo um único processo;

**DADOS DO CURSO/ DA DISCIPLINA / TURMA**

Curso	
Código da Disciplina / Turma	Denominação da Disciplina
Período Letivo	Docente Responsável pela Turma
Departamento	Centro / Campus

**DADOS DO DISCENTE:**

Nome
Matrícula

**DADOS DA RETIFICAÇÃO:**

Nota a ser retificada					Nota retificada				
1° AV.	2° AV.	3° AV.	4° AV.	Exame Final	1° AV.	2° AV.	3° AV.	4° AV.	Exame Final
Frequência a ser retificada:					Frequência retificada:				

**SOLICITAÇÃO**

RETIFICAÇÃO DA NOTA, nos termos do Art. 308 da Resolução nº 177/12-CEPEX e atualizações, da disciplina identificada acima.
--

(Se o solicitante estiver sendo representado pelo procurador, deve-se anexar cópia autenticada da procuração com firma reconhecida)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do Discente

Assinatura do Chefe de Departamento/Curso

Assinatura do Docente

Assinatura do Diretor do Centro ou Campus