

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ – UFPI**  
**Campos Universitário Ministro Petrônio Portella. Bairro Ininga.**  
**NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - NTI**  
**Bairro Ininga. CEP: 64049-550. Teresina-PI. Tel.: + 55 (86) 3215-5627.**  
**Email: desenvolvimentonti@ufpi.edu.br . Site: www.ufpi.br/nti**

## MÓDULO DE SUBMISSÃO – EXTENSÃO

### PASSO A PASSO

#### 1. PREXC CADASTRA EDITAL (OPCIONAL)

CCEP > Editais Regulares > Cadastrar  
CPP > Editais Regulares > Cadastrar

#### 2. SUBMISSÃO DE NOVA PROPOSTA DE AÇÃO

- **DOCENTES EFETIVOS** - Portal do Docente > Extensão > Ações de Extensão > Submeter Proposta > Submeter Nova Proposta
- **DISCENTES ATIVOS** Representantes de Entidades Estudantis (CA, DCE...) - Portal do Discente > Extensão > Gerenciar Minhas Ações > Ações de Extensão > Submeter Proposta > Submeter Nova Proposta
- **TÉCNICOS ATIVOS** - Gerenciar Minhas Ações > Ações de Extensão > Submeter Proposta > Submeter Nova Proposta



UFPI - SIGAA\_ESPELHO DIARIO - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO/CCN (11.00.24.05) Semestre atual: 2019.2

Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado  
 Área Admin. Alterar senha Ajuda

Ensino Consultas Pesquisa Extensão Biblioteca Ambientes Virtuais

PORTAL DO DOCENTE > AÇÕES DE EXTENSÃO COM CADASTRO EM ANDAMENTO

**Atenção:** Esta é a lista de todas as Ações de Extensão com cadastros em andamento. Para continuar o cadastro da ação clique no link correspondente. Para cadastrar uma nova Ação de Extensão clique nos botões da barra de navegação logo abaixo.

Continuar Cadastro Remover Proposta

LISTA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO PENDENTES DE ENVIO

Título	Tipo Ação	Situação
Não há ações de extensão com cadastro em andamento pelo usuário atual.		

Registrar Ação Anterior Submeter Nova Proposta

Portal do Docente

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 11:17

UFPI - SIGAA\_ESPELHO DIARIO - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:29 SAIR

DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO/CCN (11.00.24.05)

Ensino Consultas Pesquisa Extensão

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DE PRÓPOSTA DE AÇÕES DE EXTENSÃO

*Nesta tela, o docente escolhe o tipo de ação desejada.  
 Neste exemplo vamos seguir com a escolha de PROJETO*

SELECIONE O TIPO DE AÇÃO

 <b>PROGRAMA</b> Programa de Extensão é entendido como o conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão (curso, evento, produto, etc.), orientado por um objetivo comum, voltado para a promoção da interação transformadora entre universidade e outros setores da sociedade, através da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão. Tem caráter regular e continuado a longo e médio prazo e deve ter no mínimo 2 projetos. Os programas de extensão são regulamentados pela Resolução 085/2018 - CEPEX-UFPI.	 <b>PROJETO</b> Projeto de Extensão é definido como um conjunto articulado de diferentes ações de extensão, pelo menos 2, (cursos, eventos, prestação de serviços, produto...) de caráter educativo, social, cultural, científico ou tecnológico, esportivo e de lazer com objetivos específicos. Os projetos de extensão devem cumprir o preceito da indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão e serem desenvolvidos de forma sistematizada, com período de vigência até 24 meses. Podem estar ou não vinculados a um programa. São disciplinados pela Resolução 085/2018 - CEPEX-UFPI.
 <b>CURSO</b> Curso de Extensão é um conjunto articulado de ações pedagógicas, de caráter teórico-prático, que favorecem a socialização e a apropriação pela comunidade, de conhecimentos produzidos na universidade, ou fora dela, de forma presencial ou a distância, contribuindo para uma maior articulação entre o saber acadêmico e as práticas sociais. A carga horária de cada modalidade de curso, bem como sua tramitação é disciplinada nos termos da Resolução 021/2018 e 184/2018- CEPEX/UFPI.	 <b>EVENTO</b> Evento de Extensão é definido como uma ação de interesse técnico, social, científico, artístico e esportivo, de apresentação pública, objetivando a discussão/difusão de ideias, conceitos e produtos desenvolvidos sobre temas específicos, tais como: congresso, seminário, campanhas, campeonato, colóquio, concerto, conclave, conferência, palestra, debate, espetáculo, exposição, feira, festival, fórum, jornada, mostra, olimpíada, entre outras. Os eventos de extensão são regulamentados pelas Resoluções 022/2018 e 184/18 - CEPEX-UFPI.

Portal do Docente

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 11:17

Nesta tela informe os dados gerais da ação

1. Dados gerais da ação
2. Ações Vinculadas ao Projeto
3. Dados de Inscrição

Nesta tela devem ser informados os dados:

Depende do tipo de Proponente, se for uma Unidade, vai abrir apenas o campo para informar a unidade

**OBSERVAÇÃO:** Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

### INFORME OS DADOS GERAIS DA AÇÃO

**Tipo de Atividade:** PROJETO

Título: \*

Ano: \*

Período de Realização: \* [ ] a [ ]

Área de Conhecimento CAPES: \* -- SELECIONE --

Abrangência: \* -- SELECIONE --

Área Temática de Extensão: \* -- SELECIONE --

Tipo de Ação: \* -- SELECIONE --

**PROponente DA AÇÃO**

Tipo de Proponente:  Um Servidor  Uma Unidade

Proponente: \*

Celular: \*

Email: \*

**PÚBLICO ALVO DO PROJETO**

Discriminar Público Alvo Interno: [ ] ?

Quantificar Público Alvo Interno: [ ] ?

Discriminar Público Alvo Externo: \* [ ] ?

Quantificar Público Alvo Externo: \* [ ] ?

Total de participantes estimados: 0

**CURRICULARIZAÇÃO DE EXTENSÃO**

A Ação é uma Atividade de Extensão Curricular Obrigatória (ACE)?  SIM  NÃO *Este subformulário aparece caso marque SIM*

**OPERTA DE VAGAS POR FUNÇÃO MEMBRO**

Função Membro pode ser:  ?

- COLABORADOR(A)
- MINISTRANTE(A)
- MONITOR(A)
- ORGANIZADOR(A)

Carga Horária: \* [ ]

Quantidade de vagas: \* [ ]

Pré-Requisitos para Equipe Discente: \*

Preencher os dados e clicar em Adicionar Função Ofertada

Você pode digitar 1000 caracteres.

Função	Carga Horária	Vagas	Pré-Requisitos	Inscrição
--------	---------------	-------	----------------	-----------

**LOCAL DE REALIZAÇÃO**

Preencher os dados e clicar em Adicionar Local de Realização

Estado: \* -- SELECIONE -- ?

Município: \* -- SELECIONE -- ?

Bairro: [ ] ?

Espaço de Realização: \* [ ] ?

Estado	Município	Bairro	Espaço de Realização
--------	-----------	--------	----------------------

**PARCERIAS COM OUTRAS INSTITUIÇÕES**

Instituição: [ ] ?

**Parceria**

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA\_ESPELHO DIÁRIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 11:22

Nesta tela devem ser informados as ações vinculadas a este Projeto de Extensão.

**OBSERVAÇÃO:** Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>"

1. Dados gerais da ação
2. **Ações Vinculadas ao Projeto**
3. Dados do projeto
4. Membros da equipe d
5. Receita detalhada
6. Despesa detalhada
7. Especificação da ação
8. Anexar arquivos
9. Resumo da ação

*Tipo de Atividade pode ser:*

- CURSO
- EVENTO
- OUTRAS ATIVIDADES

**ACÇÕES DE EXTENSÃO VINCULADAS AO PROJETO**

Tipo de Atividade: \* -- SELECIONE --

Título: \*

Objetivo: \*

Você pode digitar

Público Externo: \*

Você pode digitar

Público Interno: \*

Você pode digitar 1000 caracteres.

Previsão de Realização (Ano): \*

Adicionar Ação Vinculada

**LISTA DE AÇÃO VINCULADAS A ESTE PROJETO**

Remove Ação

**ACÇÕES VINCULADAS AO PROJETO DE EXTENSÃO (2)**

Tipo Atividade	Título	Objetivo	Público Externo	Público Interno	Previsão de Realização
CURSO	PROGRAMAÇÃO NAS ESCOLAS	PROGRAMAR	ESTUDANTES DO ENS. FUNDAMENTAL	ESTUDANTES DE COMPUTAÇÃO	2019
EVENTO	EVENTO DE PROGRAMAÇÃO	EXPOR CONCEITOS	ESTUDANTES DO ENS. FUNDAMENTAL	ESTUDANTES DE COMPUTAÇÃO	2019

<< Voltar | Cancelar | Avançar >>

**PORTAL DO DOCENTE > DADOS ADICIONAIS DO PROJETO**

Nesta tela devem ser informados os dados adicionais de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Ações Vinculadas ao Projeto
3. **Dados do projeto**
4. Membros da equipe da ação

*Informe cada um dos itens definidos nas abas*

*Depois clique em Avançar >>*

**DADOS ADICIONAIS DO PROJETO**

Resumo | Justificativa | Fundamentação Teórica | Objetivo Geral | Objetivos Específicos | Metas | Metodologia | Acompanhamento e Avaliações | Resultados Esperados | Referências

Referências: Ref. Bibliográficas do projeto, etc: \*

Informe as Referências: Ref. Bibliográficas do projeto, etc:

Você pode digitar 14940 caracteres.

<< Voltar | Cancelar | Avançar >>

Portal do Docente

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 12:09

Selecione a categoria do membro:

1. Dados gerais da ação
2. Ações Vinculadas ao Projeto
3. Dados do projeto
- 4. Membros da equipe da ação**
5. Receita detalhada
6. Despesa detalhada
7. Especificação da ação
8. Anexar arquivos
9. Resumo da ação

- Docente
- Técnico Administrativo
- Discente
- Participante Externo

**OBSERVAÇÃO:** Para alterar os membros da equipe, inclusive o coordenador, utilize a opção "Alterar Membros da Equipe".  
Os dados informados só são cadastrados no base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORMAR MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente:   
 Função:   
 Carga Horária Semanal:   
 Quantidade de Semanas na Execução da Atividade:   
 Celular:   
 Email:

Preencha os dados do membro  
Clique em Adicionar Membro

MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO (2)

Os membros adicionados serão listados abaixo

Nome	Função	Categoria	Unidade	CH Semanal	CH Total	Integralização
[REDACTED]	INSTRUTOR / SUPERVISOR	DOCENTE	DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO/CCN - DC/CCN	8	40	-
[REDACTED]	COORDENADOR(A)	DOCENTE	COORDENAÇÃO DO CURSO DE ZOOTECNIA/CPCE - CCGBZOO/CPCE	4	20	-

O Projeto necessita de um membro Coordenador e este precisa ter e-mail previamente cadastrado

**PORTAL DO DOCENTE > DESPESA DETALHADA**

- Serão financiáveis os elementos de despesa desde que os dispêndios estejam comprovados e estritamente vinculados à execução da ação e sustentados nas definições metodológicas da proposta.
- FAEx não financia aquisição de equipamento e passagens para apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos (congressos, seminários, colóquios, etc.), constituindo-se em contrapartida das Unidades Acadêmicas ou Administrativas da UFPI.
- As propostas deverão conter, obrigatoriamente, a discriminação dos itens a serem financiados.

- Dados gerais da ação
- Ações Vinculadas ao Projeto
- Dados do projeto
- Membros da equipe da ação
- Receita detalhada
- Despesa detalhada**

*Selecione as opções de despesas  
Preencha as informações necessárias  
Clique em Adicionar Despesa*

**OBSERVAÇÃO:** Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clicado em "Avançar >>".

**DESPESAS**

Selecione o Elemento de Despesa:

Diárias	Material de Consumo	Passagens	Pessoa Física	Pessoa Jurídica	Equipamentos
Hospedagem	Outros	Taxa de administração UFPI	Taxa de Administração FADEX	INSS	

Discriminação: \*

Quantidade: \*  Valor Unitário: R\$ \*

**Adicionar Despesa**

**Remove Despesa**

*As despesas adicionadas aparecem abaixo*

Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
<b>DIÁRIAS</b>			
diarias	R\$ 20,00	1	R\$ 20,00
<b>HOSPEDAGEM</b>			
hospedagem	R\$ 880,00	1	R\$ 880,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 900,00</b>

*Clique em Avançar >>*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**Portal do Docente**

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 12:42

**PORTAL DO DOCENTE > ESPECIFICAÇÃO DAS AÇÕES**

Nesta tela devem ser especificadas as ações relacionadas as etapas do Projeto.

- Dados gerais da ação
- Ações Vinculadas ao Projeto
- Dados do projeto
- Membros da equipe da ação
- Receita detalhada
- Despesa detalhada
- Especificação da ação**
- Anexar arquivos
- Resumo da ação

*É possível adicionar mais especificações ao cronograma*

**OBSERVAÇÃO:** Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clicado em "Avançar >>".

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

Ações desenvolvidas	2019
teste	Ago
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**Portal do Docente**

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 12:42

**PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR ARQUIVOS**

Nesta tela devem ser anexados os arquivos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Ações Vinculadas ao Projeto
3. Dados do projeto
4. Membros da equipe da ação
5. Receita detalhada
6. Despesa detalhada
7. Especificação da ação
- 8. Anexar arquivos**
9. Resumo da ação

**OBSERVAÇÃO:** Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

**Atenção:** Utilize este espaço para enviar o arquivo completo da Proposta da Ação de Extensão caso tenha sido elaborada também em outro formato (Word, Excel, PDF e outros). Utilize-o também para anexar outros documentos que julgar indispensáveis para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar um arquivo.

*Informe os dados do arquivo de uma ação e anexe o arquivo*

**INFORME OS DADOS DO ARQUIVO**

**Título:** Projeto Teste

**Descrição:** \*

**Tipo de Comprovante:** \* EXECUTOR FINANCEIRO - INSTITUIÇÕES CONVENIADAS COM A UFPI PARA ESTE FIM

**Arquivo:** \*  No file selected.

*Clique em Anexar Arquivo*

**LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO**

Descrição do Arquivo	Tipo de Comprovante
teste	EXECUTOR FINANCEIRO - INSTITUIÇÕES CONVENIADAS COM A UFPI PARA ESTE FIM

*A descrição do arquivo anexado aparece abaixo*

*Clique em Avançar >>*

Campos de preenchimento obrigatório.

**Portal do Docente**

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 12:43

**RESUMO DA AÇÃO**

**DADOS GERAIS DO PROJETO**

**Título:** Projeto Teste

**Categoria:** PROJETO

**Ano:** 2019

**Área do CNPq:** Ciências Agrárias

**Nº Bolsas Solicitadas:** 0

**Público Alvo Interno:**

**Público Estimado Interno:** Não informado

**Situação:** CADASTRO EM ANDAMENTO

**Abrangência:** INTERDEPARTAMENTAL

**Período:** 26/08/2019 a 30/08/2019

**Área Principal:** COMUNICAÇÃO

**Nº Bolsas Concedidas:** 10

**Público Alvo Externo:** estudantes

**Público Estimado Externo:** 20 pessoas

**LOCAL DE REALIZAÇÃO**

Estado	Município	Bairro	Espaço Realização
Piauí	Teresina		escola municipal

**PARCERIAS COM OUTRAS INSTITUIÇÕES**

**Instituição**

Parcerias ainda não definidos.

**DETALHES DA AÇÃO**

**Resumo:**  
Resumo

**Fundamentação Teórica:**  
Fundamentação Teórica

**Objetivos Gerais:**  
Objetivo Geral (Único)

**Objetivos Específicos:**  
Objetivos Específicos

**Justificativa:**  
Justificativa

**Metas:**  
Metas gerais do Projeto (Quantificar) - O que? Como? Quanto e quando?

**Metodologia:**  
Metodologia de execução do Projeto e diretrizes operacionais

**Acompanhamento e Avaliação do Projeto**  
Acompanhamento e Avaliação

**Resultados Esperados**  
Resultados Esperados

*Tela de Resumo da ação*

*Onde é possível conferir todos os dados cadastrados*

**Referências:**  
Informe as Referências: Ref. Bibliográficas do projeto, etc:

**CONTATO DO COORDENADOR**  
Coordenação: [REDACTED] E-mail: [REDACTED] Celular: [REDACTED]

**PROponente DA AÇÃO**  
Proponente: SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**MEMBROS DA EQUIPE**

Nome	Categoria	Função	Unidade	Início	Fim
[REDACTED]		INSTRUTOR / SUPERVISOR	DC/CCN	26/08/2019	30/08/2019
[REDACTED]		COORDENADOR(A)	CCGBZOO/CPCE	26/08/2019	30/08/2019

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

Atividade: [REDACTED] 2019 Ago

**TESTE**

**PARTICIPANTES DA AÇÃO DE EXTENSÃO**  
Clique aqui para visualizar os participantes desta ação de extensão

**AÇÕES VINCULADAS AO PROJETO**

Tipo Atividade	Título	Objetivo	Público Externo	Público Interno	Previsão de Realização
CURSO	PROGRAMAÇÃO NAS ESCOLAS	PROGRAMAR	ESTUDANTES DO ENS. FUNDAMENTAL	ESTUDANTES DE COMPUTAÇÃO	2019
EVENTO	EVENTO DE PROGRAMAÇÃO	EXPOR CONCEITOS	ESTUDANTES DO ENS. FUNDAMENTAL	ESTUDANTES DE COMPUTAÇÃO	2019

**RECEITAS**

Descrição	Executor Financeiro	Valor Unitário	Quant. Vagas Gratuitas	Quant. Vagas Pagas	Valor Total
<b>COBRANÇA DE TAXA</b>					
Taxa		R\$ 50,00	2	18	R\$ 900,00
<b>Total:</b>					R\$ 900,00

**DESPESAS**

Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
<b>DIÁRIAS</b>			
diárias	R\$ 20,00	1	R\$ 20,00
<b>HOSPEDAGEM</b>			
hospedagem	R\$ 880,00	1	R\$ 880,00
<b>Total:</b>			R\$ 900,00

**PARCERIAS**

**ARQUIVOS**

Descrição Arquivo: teste

Não há arquivos cadastrados para esta ação

**LISTA DE DEPARTAMENTOS ENVOLVIDOS NA AUTORIZAÇÃO DA PROPOSTA**

Autorização	Tipo	Data/Hora Análise	Justificativa	Data da Reunião	Autorizado
Este projeto ainda não foi enviado para aprovação dos departamentos envolvidos.					

Faz parte de Programa: NÃO

**Marque a opção Declaro...**

**É possível Gravar (Rascunho) ou Submeter à aprovação**

Declaro que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações prestadas para a submissão da presente ação de extensão, bem como afirmo que a presente proposta está em consonância com as **resoluções vigentes** nesta instituição.

Submeter à aprovação Gravar (Rascunho) << Voltar Cancelar

Portal do Docente

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | fsantos-UFPI - v3.12.48 30/08/2019 12:43

UFPI - SIGAA\_ESPELHO DIARIO - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO/CCN (11.00.24.05) Semestre atual: 2019.2

Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado  
Área Admin. Alterar senha Ajuda

**Ação submetida à aprovação dos departamentos envolvidos.** (x) fechar mensagens

Ensino Consultas Pesquisa Extensão Biblioteca Ambientes Virtuais

Buscar  X

Funcionalidade: Total: 76 / Encontrados: 0

Minhas Mensagens Trocar Foto Editar Site Pessoal do Docente