**FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS**

**CHAMADA INTERNA N° 01/2021– SOS EQUIPAMENTOS**

**MANUAL DE PREENCHIMENTO**

**ITENS DO PROJETO**

**Objetivo Geral:** Descreva sucintamente o objetivo geral do projeto. Deve basear-se no item 1 da Chamada. Caracteriza a essência do objeto da proposta. (Texto limitado a 2.500 caracteres)

**SUBPROJETOS**

**Título do Subprojeto:** Adotar título que resuma o objetivo do subprojeto. (Limite de 170 caracteres). Exemplo: Manutenção corretiva do equipamento “XXXXX”.

**Sigla:** Esta sigla servirá para identificar o subprojeto nas associações de metas e elementos de despesa. (Limite de 10 caracteres)

**Objetivo:** Descrever resumidamente a finalidade do subprojeto. Salve para passar para o próximo item. (Texto limitado a 8.000caracteres)

Exemplo: Restaurar as condições de operação do equipamento “XXXXX”.

**Justificativa detalhada:** o detalhamento de cada subprojeto deverá conter as seguintes informações:

1. **– Localização do Laboratório:** laboratório onde o equipamento está instalado (Limite de 170caracteres)
2. **– Equipe:** qualificação, experiência e dedicação da equipe técnica envolvida responsável pela operação e disponibilização do equipamento (Limite de 2000caracteres)
3. **- Relevância do equipamento:** relevância do equipamento para o avanço das pesquisas na referida área do conhecimento (Limite de 2000caracteres)
4. **– Relevância da linha de pesquisa:** alinhamento da linha de pesquisa na qual o equipamento é utilizado com as linhas de pesquisa priorizadas pelas Portarias Nº 1.122, de 19 de março de 2020 e Nº 1.329 de 27 de março de 2020, ambas do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI). (Limite de 2000caracteres)
5. **– Utilização multiusuária do equipamento:** nível de uso compartilhado do equipamento, áreas/programas beneficiados e número de instituições e pessoas usuárias / critérios bem definidos de agendamento e utilização dos equipamentos multiusuários e sua divulgação pública (Limite de 2000 caracteres)
6. **- Características da manutenção:** viabilidade do uso imediato mediante o reparo, relevância do problema identificado no equipamento (urgência, gravidade, equipamento parado) (Limite de 1000caracteres)
7. **– Orçamento:** adequação do(s) orçamento(s) à faixa de valores prevista na ação, proporcionalidade entre o custo da manutenção corretiva e o custo do equipamento (Limite de 2000caracteres)
8. **– Cadastro na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI:** nome, código e descrição de cada equipamento, que deverão corresponder exatamente aos dados cadastrados na PlataformaNacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI. O não cumprimento desta exigência irá acarretar a eliminação do subprojeto correspondente ao equipamento enquadrado nesta situação (limite de 500caracteres)

**METAS FÍSICAS**

**Descrição da Meta Física**. As metas devem constituir desdobramentos do objetivo geral em finalidades de caráter mais específico, que posteriormente serão desdobradas em atividades. (Número livre de metas e texto limitado a 150 caracteres/meta)

Tendo em vista a Equipe Executora solicitamos a associação de todos os seus integrantes a uma ou mais atividades, sempre vinculadas a alguma meta, recomenda-se a inclusão de meta relativa às atividades gerais de gestão e apoio técnico/administrativo do projeto, de modo a possibilitar a alocação do pessoal correspondente, se houver.

**Metas Físicas: para cada Meta Física relacionar as atividades**

**Atividades:** Descrever, resumidamente, uma ou mais atividades necessárias para atingir cada meta do subprojeto. (Limite 150 caracteres / atividade)

As atividades deverão ser descritas como etapas a serem cumpridas para que sejam atingidas as metas físicas, que por sua vez deverão estar precisamente associadas a itens da Relação de Itens do projeto.

**Indicador Físico de Execução**: Definir os indicadores - sempre que possível de caráter quantitativo - que sejam mais adequados para aferir o término da execução de cada atividade considerada, informando quantidades e unidades de medida. (Limite de 100 caracteres/indicador)

**Duração Prevista:** Indicar o número do mês correspondente ao **Início** e **Fim** de cada atividade, compatível com o prazo de execução do projeto, definido no item A.3.1. Descrição do Projeto.

Exemplo de Meta Física

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **META FÍSICA:** 1 – Manutenção corretiva do equipamento “XXXXX” | | | |
| Atividade | Indicador Físico de Execução | Duração | |
| Inicio | Fim |
| Contratação de empresa de manutenção | Contratação realizada | 1 | 2 |
| Execução dos reparos | Reparos realizados | 3 | 4 |
| Aceite dos serviços | Equipamento Testado e Aprovado | 5 | 6 |

**Indicador Físico de Execução**: Definir os indicadores - sempre que possível de caráter quantitativo - que sejam mais adequados para aferir o término da execução de cada atividade considerada, informando quantidades e unidades de medida. ATENÇÃO: Não deverão ser definidos aqui, indicadores científicos. (Limite de 100caracteres/indicador)

**Duração Prevista:** Indicar o número do mês correspondente ao **Início** e **Fim** de cada atividade, compatível com o prazo de execução do projeto (Limite de 2 caracteres)

# EQUIPE EXECUTORA

Relacionar os principais integrantes da equipe executora que serão responsáveis pela implementação das metas físicas/atividades relacionadas.

***NOTA:*** *Os membros da equipe executora do subprojeto, com exceção do pessoal de apoio técnico ou administrativo, devem obrigatoriamente estar cadastrados na plataforma LATTES.*

*O cadastro de pesquisadores visitantes ou consultores estrangeiros, não domiciliados no País, pode ser realizado pela instituição participante interessada, a partir dos dados usuais de currículos técnico/científicos.*

*Informações sobre o cadastramento e atualização de dados devem ser obtidas através do endereço:* [*http://lattes.cnpq.br*](http://lattes.cnpq.br/)

Selecione o ‘tipo de equipe’ (Pesquisador, Consultor/Pesquisador Visitante, Estudante/Bolsista, ApoioTécnico/Administrativo).

**Nome:** Informar o nome completo de cada participante da equipe executora. (Limite de 80 caracteres)

**CPF:** Número de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas. (Limite de 11 caracteres)

**Titulação:** Selecionar o último nível obtido (DOUTOR – MESTRE – ESPECIALISTA – GRADUADO – 2° GRAU – 1° GRAU).

**Instituição/País/Ano**: Informar, para os níveis universitários, a sigla da Instituição, o país e o ano da última titulação. Caso não haja titulação, escolha “INDEFINIDA”.

**Área de Atuação/Especialização:** Informar a área que melhor caracterize a especialização profissional dos membros da equipe do subprojeto seja de cunho setorial, tecnológico ou de conhecimento científico. (Limite de 50caracteres)

**Instituição:** Para empregados/funcionários das instituições participantes, selecionar a instituição de vínculo empregatício. No caso de pessoal a ser custeado com recursos do convênio ou de outras origens de recursos, informar a instituição na qual virá a desempenhar as atividades previstas no subprojeto.

**Horas/Semana:** Informar o número de horas por semana a ser dedicado pelos participantes da equipe ao subprojeto, verificando se o mesmo está compatível com o item Atividades no Projeto.

**Custeio:** Indicar a origem dos recursos para o pagamento de cada integrante da equipe:

* + - **Concedente**: Recursos a serem concedidos pela FINEP caso o projeto venha a sercontratado.

# Contrapartida: Recursos provenientes da InstituiçãoConvenente.

**Função no Projeto/Subprojeto:** Selecionar a opção mais adequada à função a ser desempenhada por cada membro da equipe do projeto/subprojeto, inclusive bolsistas: COORDENADOR GERAL (obrigatoriamente da instituição executora), COORDENADOR DE SUBPROJETO, PESQUISADOR, PESQUISADOR VISITANTE, PESQUISADOR VISITANTE/CONSULTOR, CONSULTOR, APOIO TÉCNICO, BOLSISTA, ESTUDANTE ou APOIO ADMINISTRATIVO.

**Nº Meses:** Informar o número de meses a serem dedicados pelos participantes da equipe ao subprojeto, verificando se o mesmo está compatível com o item Atividades no Projeto.

**Metas e Atividades:** Selecionar a(s) metas e a(s) atividade(s) a ser(em) desenvolvida(s) por cada membro da equipe, entre aquelas já informadas

# RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS

***Poderão ser apoiadas as seguintes despesas correntes:***

***Material de consumo:***

*(i)* *Para aquisição de peças de reposição nacionais e/ou importadas, classificadas comocusteio,*

*desde que relacionadas aos equipamentos elegíveis.*

***Outros Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica):***

*(i)*

*Para despesas com contratação de empresas especializadas em manutenção corretiva de*

*equipamentos, que deverão englobar todos os elementos necessários à prestação do serviço;*

1. *Para despesas acessórias com importação (frete, seguros, despesas alfandegárias), limitadas a 20% do valor do material de consumoimportado;*
2. *Para despesas operacionais e administrativas de caráter indivisível, previstas na Lei nº 10.973/04, limitadas a 5% do valor dos recursos solicitados àFinep.*

**Descrição:** Descrever detalhadamente cada item solicitado. (Limite de 200 caracteres)

A denominação de cada item de orçamento deverá ser mantida em todos os documentos da proposta.

**Finalidade:** Informar a necessidade de cada item relacionando-o com as metas previstas no projeto e a que Unidade/ Departamento/Grupo de pesquisa o item estará vinculado. (Limite de 200 caracteres)

**Justificativa:** Justifique detalhadamente cada contratação. Especifique as razões para alocação em Serviços de Terceiros. (Texto limitado a 1.000 caracteres)

**Destinação:** Registrar a qual instituição participante do projeto se destina cada item solicitado, selecionando as siglas da FADEX ou UFPI.

**Nº de Meses:** Caso se aplique, indicar período de utilização do bem ou serviço.

**Valor Unitário:** Especificar o custo unitário de cada item, visando o cálculo automático do valor total. No caso de itens não quantificáveis, p.ex., agregados por tipo, assumir que o valor unitário é o total. (Limite de 14 dígitos com 2 casas decimais para o valor unitário)

**Quantidade:** Especificar a quantidade de cada item, visando o cálculo automático do valor total. No caso de itens não quantificáveis, p.ex., aqueles agregados por tipo, assumir que a quantidade é a unidade. (Limite de 3 dígitos)

**Valor Mensal**: Informar valor mensal a ser pago ao contratado/prestador.

**Encargos**: Informar o valor mensal dos encargos incidentes sobre o pagamento do contratado/prestador.