



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA

Orientação Inscrição SISU UFDPAr
Comissão Cota de Renda

Passos importantes

- Leitura do Edital SISU UFDPAr;
- Leitura dos anexos referente à documentação comprobatória da Cota de Renda;
- Organização das documentações no formato e tamanho informado no edital para que possam ser inseridos no preenchimento do questionário online referente à Cota de Renda
 - Documentação do candidato (RG; CPF)
 - Documentação do grupo familiar (RG; CPF; comprovantes de renda);
 - Comprovantes de despesas (talão, água, luz, internet etc)

Selecionar guia Cota para Renda

EDITAIS

SiSU	Cota para Deficiência	Cota para Renda	Cota para Etnia e Raça
------	-----------------------	-----------------	------------------------

[Solicitar Matrícula](#) [Acompanhar Etapas de Solicitação da Matrícula](#)

Selecionar o Edital que foi convocado (a)

QUESTIONÁRIO NAE/UFPI

Alto Contraste

Aumentar Fonte

Diminuir Fonte

INSCRIÇÕES

Edital:

SISU UFDPAR :

ACOMPANHAR INSCRIÇÃO

*Protocolo:

Protocolo: Código / Ano

*CPF:

Buscar

Recuperar Protocolo

[Página Inicial](#)

Inserir o CPF para iniciar o processo de inscrição no questionário de renda

Arquivos:

Anexe o edital

IDENTIFICAÇÃO

*CPF:

→ Avançar

🏠 Página Inicial

DADOS PESSOAIS DO/A CANDIDATO/A

*CPF:

*Nome Completo:

*Gênero:

*Data de Nascimento:

*Naturalidade:

*Telefone:

*E-mail:

*RG:

*RG:

*Estado Civil:

*Endereço:

Número:

Complemento:

*Bairro:

*Cidade:

*UF:

*CEP:

SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA DO/A CANDIDATO/A E DO NÚCLEO FAMILIAR

*O/A candidato/a e/ou algum membro do núcleo familiar possui inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais?

*O/A candidato/a ou algum membro do núcleo familiar está recebendo Seguro Desemprego?

*Como o/a candidato/a se mantém financeiramente:

DOCUMENTAÇÃO

Preencher as informações e anexar os documentos comprobatórios do que foi registrado

*CPF:

Formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

*RG:

Formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

*Comprovação do Estado Civil:

Formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

*Comprovante de Renda Bruta Mensal (últimos 3 meses anteriores à data da matrícula) ou Declaração de que não possui renda:

Formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

PASSO 2/4

QUADRO DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR

CPF	Nome Completo	Parentesco	Anexos
ⓘ Nenhum membro familiar cadastrado.			

+ Novo Membro do Núcleo Familiar

→ Avançar

← Corrigir

🏠 Página Inicial

Inserir cada membro que faz parte da família, incluindo crianças.

+ Novo Membro do Núcleo Familiar

Inclusão de Novo Membro

i * Campos obrigatórios

CPF:

*Nome Completo:

*Grau de Parentesco:

*RG ou Certidão de Nascimento:

i Formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

*Comprovante de Renda Bruta Mensal (últimos 3 meses anteriores à data da matrícula) ou Declaração de que não possui renda:

i Formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

☑ QUESTIONÁRIO NAE/UFPI

[Alto Contraste](#)[Aumentar Fonte](#)[Diminuir Fonte](#)

* Campos obrigatórios

Membro Familiar adicionado com sucesso!

PASSO 2/4

QUADRO DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR

Candidato(a): 1

CPF	Nome Completo	Parentesco	Anexos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	MAE	 

+ Novo Membro do Núcleo Familiar

→ Avançar

← Corrigir

🏠 Página Inicial

PASSO 3/4

CONDIÇÃO HABITACIONAL DO/A CANDIDATO/A E DO NÚCLEO FAMILIAR [PASSO 3/4]

*Você, candidato/a, reside com seu núcleo familiar?

-- SELECIONE --

-- SELECIONE --

-- SELECIONE --

SIM

NÃO

Inserir comprovante recente de cada despesa solicitada, caso não possua justificar a ausência do gasto

COMPROVANTES DO DOMICÍLIO DO/A CANDIDATO/A

Todos os arquivos em formato: PDF | Tamanho Máximo: 4 MB.

Água/Taxa de Condomínio: [CANDIDATO/A]

Anexar... Selecionar

Energia: [CANDIDATO/A]

Anexar... Selecionar

Telefone/Internet: [CANDIDATO/A]

Anexar... Selecionar

Aluguel/IPTU/Declaração de Imóvel Cedido/Boleto de Financiamento Habitacional: [CANDIDATO/A]

Anexar... Selecionar

Mensalidade (Escola, Faculdade, Cursos): [CANDIDATO/A]

Anexar... Selecionar

Outro(s): [CANDIDATO/A]

Anexar... Selecionar

Justificativa (caso não anexe algum arquivo acima): [CANDIDATO/A]

Observação sobre os comprovantes de despesa

- Se são despesas do grupo familiar devem ser comprovadas, mesmo não estando no nome do/da candidata/o;
- As fotos dos comprovantes devem ser de meses recentes e com a informação dos valores das referidas despesas, não apenas a informação do responsável do imóvel.



08/08/2013

Consumo dos últimos meses

Mês/Ano	Consumo (M3)
08/2013	25
07/2013	08
06/2013	11
05/2013	10
04/2013	10
03/2013	11

Parâmetro	Exigido	Analisado	Em conformidade
Clor. (15 L/h)	0628	0378	0378
Turbidez - 5,0 UT	1517	1491	1491
Dureza - 10,0 mg/l	1680	1491	1491
Coliformes Totais - (°)	1680	1491	1491

TOTAL A PAGAR EM R\$ 0,00



12/07/2013

Consumo dos últimos meses

Mês/Ano	Consumo (M3)
08/2013	25
07/2013	08
06/2013	11
05/2013	10
04/2013	10
03/2013	11

Parâmetro	Exigido	Analisado	Em conformidade
Clor. (15 L/h)	0628	0378	0378
Turbidez - 5,0 UT	1517	1491	1491
Dureza - 10,0 mg/l	1680	1491	1491
Coliformes Totais - (°)	1680	1491	1491

TOTAL A PAGAR EM R\$ 0,00

CONFIRMAÇÃO DA SUBMISSÃO

 Revise atentamente todo o seu questionário pois não será possível alterá-lo após finalização.

Edital:

SISU UFDPAR

DADOS PESSOAIS DO/A CANDIDATO/A

*CPF:

*Nome Completo:

*Gênero:

*sendNascimento:

*Naturalidade:

TERESINA

 Cidade onde nasceu

Etapa para observar se preencheu todas as informações corretamente, se anexou todos os arquivos corretos e que não contém erros para a visualização da Comissão.

TERMO DE ACEITE



Certifico que li, entendo e aceito completamente as regras e condições estabelecidas neste edital.

→ Finalizar

← Corrigir

🏠 Página Inicial

O que fazer depois?

Questionário enviado com sucesso!

PROTOCOLO

Edital: SISU UFDPAR

Protocolo: 00003/2021

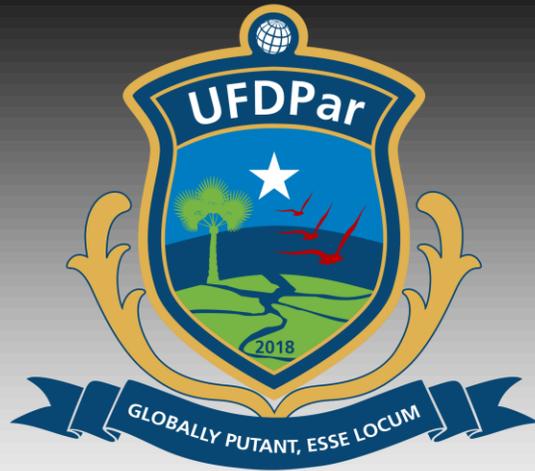
Emissão: 27/07/2021 ÀS 10:45:29

Situação: AGUARDANDO AVALIAÇÃO

Guarde o número de PROTOCOLO para poder acessar o sistema e acompanhar sua inscrição.

O indicativo de Situação deve estar **DEFERIDO** para que possa prosseguir com as outras etapas da matrícula, inscrição em outras cotas aprovados e a matrícula institucional. APENAS DEFERIMENTO NAS COTAS NÃO GARANTE A MATRÍCULA.

Caso a situação esteja **INDEFERIDO** observe o que foi solicitado no parecer da Comissão e entre com recurso no prazo estabelecido no Edital.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA

A Comissão de Renda deseja boa sorte para quem foi selecionado/da no SISU UFDPAr e estamos à disposição para dirimir dúvidas durante o processo de matrícula.