



DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA SUBMISSÃO DE ROTEIROS DE AULAS-PRÁTICAS CEUA - UFDPAR

(A documentação deverá ser encaminhada à CEUA três meses antes do início do período letivo)

Para submeter projetos para avaliação pela Comissão de Ética no Uso de Animais da UFDPAR o Coordenador do Projeto/Treinamento deverá enviar a partir de seu e-mail pessoal ou profissional e-mail para o endereço eletrônico "ceua.ufdpar@gmail.com", com todos os documentos listados a seguir como um arquivo único em formato ".pdf" e organizados na seguinte ordem:

1. MEMORANDO encaminhando o Roteiro para avaliação;
2. FORMULÁRIO UNIFICADO preenchido, assinado pelo Professor responsável pela disciplina e pelos Colaboradores;
3. ROTEIRO(S) DA(S) AULA-PRÁTICA(S) contendo o número de alunos previstos, Título, Objetivos da aula-prática, Descrição dos procedimentos que os alunos irão realizar por aula, carga horária e Professor(es) responsável(is);
4. DOCUMENTO QUE COMPROVE capacitação em ética e prática sobre bem-estar animal de todos os membros que deles fizerem parte, conforme RN Nº 49, de 07/05/2021 CONCEA.
5. TERMO DE RESPONSABILIDADE assinado pelo professor responsável pela disciplina;
6. DECLARAÇÃO do Veterinário Responsável Técnico pelos procedimentos, devidamente carimbada com número do conselho e assinada.
7. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE PARTICIPAÇÃO de todos os membros que deles fizerem parte;
8. TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO (quando for o caso).

OBS.: (1) Assinaturas eletrônicas podem ser inseridas nos arquivos. (2) Para dar celeridade aos processos, listamos abaixo alguns exemplos recomendados de preenchimento do campo "Assunto" do e-mail de acordo com o objetivo do proponente:

Assunto da mensagem	Objetivo do proponente
Roteiro Aula Prática para Avaliação	Submeter um roteiro para aula prática pela primeira vez para avaliação. quando for enviado pela primeira vez para avaliação.
Resposta de Pendência Aula Prática - Protocolo XX/202X	Reenviar um roteiro de aula prática já avaliado pela CEUA. Neste caso o pesquisador está retornando o documento depois de atendidas as solicitações de adequação por parte da comissão.
Relatório Final Relatório Aula Prática - Protocolo XX/202X	Enviar para CEUA relatório final das atividades das aulas práticas desenvolvidas.
Prorrogação Relatório Aula Prática - Protocolo XX/202X	Enviar para CEUA pedido de prorrogação das atividades de aula prática a serem desenvolvidas.

<i>Mudança de Animais/metodologia - Protocolo XX/202X</i>	quando o proponente desejar solicitar mudança nos animais aprovados no projeto ou alterar alguma das metodologias inicialmente propostas.
--	---

Em caso de dúvidas entrar em contato com a CEUA.