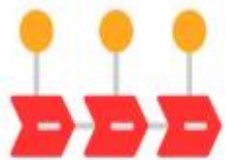


UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2025





Cadeia de Valor

LEVANTAMENTO DE DADOS

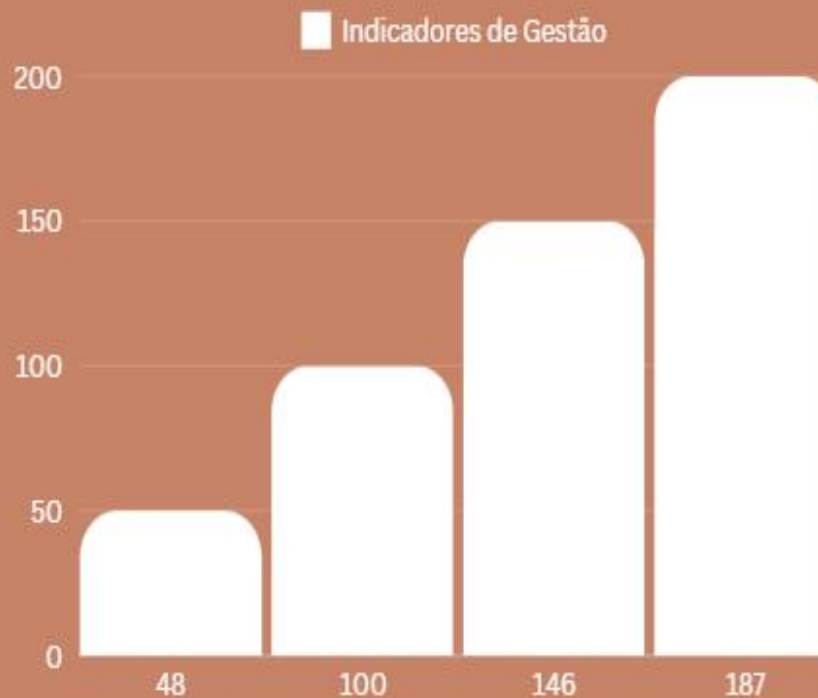


RELATÓRIO DE
ATIVIDADES



GESTÃO
DE RISCOS

Plano de Desenvolvimento da Unidade



EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO RAA

Ana Cristina Guimarães Carvalho

Emanuele Alves Araújo

Fabíola Nunes Brasilino

Jociede da Silva Reis

Kamyla Lopes Nunes Sobreiro

Larissa Lopes Oliveira

Milane Batista da Silva

Rigoberto Veloso de Carvalho

Vanessa Andrade Carvalho

SIGLAS

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
BCCB	Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco
DAU	Divisão de Atendimento ao Usuário
DRI	Divisão de Representação da Informação
CCHL	Centro de Ciências Humanas e Letras
CINEBIB	Cinema na Biblioteca
MEC	Ministério da Educação
PDU	Plano de Desenvolvimento da Unidade
PPC	Plano Pedagógico de Curso

PROPLAN	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
RI	Repositório Institucional
SIBi/UFPI	Sistema Integrado de Bibliotecas da UFPI
SCS	Superintendência de Comunicação Social
SiUFPI	Seminários Integrados da UFPI
SNLB	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca
STI	Superintendência de Comunicação Social
UFPI	Universidade Federal do Piauí

TABELAS

Tabela 1 - Quantitativo de seguidores nas redes sociais da BCCB.....	53
Tabela 2 - Quantitativo de publicações, transmissões e visualizações nas redes sociais da BCCB.....	53
Tabela 3 - Quantitativo de entrevistas concedidas e publicações em sites de notícia sobre a BCCB em 2025.....	59
Tabela 4 – Palestras de webinars e seus quantitativos de participantes e visualizações.....	69
Tabela 5 – Temas e quantitativo de participantes e visualizações das palestras sobre base de dados.....	73
Tabela 6 – Estatística anual de atendimentos via WhatsApp em 2025.....	112
Tabela 7 – Estatística anual de atendimentos do Espaço Digital Santander Universidades.....	115
Tabela 8 - Empréstimo de jogos.....	120
Tabela 9 – Dados estatísticos de uso das salas de estudo em grupo.....	121

QUADROS

Quadro 1 - Rol de responsáveis da unidade.....	18
Quadro 2 – Quadro de pessoal da BCCB.....	19
Quadro 3 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Agrárias.	23
Quadro 4 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Educação.....	23
Quadro 5 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Humanas E Letras (Biblioteca Setorial Prof. Wilson Brandão).....	24
Quadro 6 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Natureza.....	25
Quadro 7 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Saúde.	25
Quadro 8 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Campus Amílcar Ferreira Sobral (Biblioteca Setorial Ana Coeli Mendes Neiva).....	26
Quadro 9 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Campus Professora Cinobelina Elvas.....	27
Quadro 10 - Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros (Biblioteca Setorial José Albano de Macedo).....	27
Quadro 11 - Quadro De Pessoal Terceirizado BCCB.....	28
Quadro 12 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Agrárias.....	31
Quadro 13 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Educação.....	31

Quadro 14 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Humanas E Letras (Biblioteca Setorial Professor Wilson Brandão).....	32
Quadro 15 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Natureza.....	32
Quadro 16 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Saúde.....	33
Quadro 17 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Campus Amílcar Ferreira Sobral.....	34
Quadro 18 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Campus Professora Cinobelina Elvas.....	35
Quadro 19 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Campus Senador Helvídio Nunes De Barros (Biblioteca Setorial José Albano De Macedo).....	35
Quadro 20 - Quadro De Bolsistas Da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco.....	36
Quadro 21 – Quadro de Identificação, Análise e Tratamento de Riscos da Biblioteca.....	39
Quadro 22 - Fichas catalográficas atendidas em 2025 pelo SIBi/UFPI.....	48
Quadro 23 – Cronograma de coordenação, mediação, transmissão e moderação das webinars.....	71
Quadro 24 – Cronograma de capacitações de novos usuários 2025.1.....	105
Quadro 25 – Cronograma de capacitações de novos usuários 2025.2.....	107
Quadro 26 – Capacitações e visitas guiadas.....	109
Quadro 27 – Recepção de Comissão do MEC.....	110
Quadro 28 – Estatística anual de atendimentos na Sala de Multimídia.....	118
Quadro 29 – Revistas ativas no portal de periódicos.....	123
Quadro 30 – Anais ativos no portal de periódicos da UFPI.....	123
Quadro 31 – Revistas Inativas no Portal de Periódicos da UFPI.....	130
Quadro 32 – Áreas incluídas no RI.....	131
Quadro 33 - Processos tramitados e em tramitação 2025.....	142

FIGURAS

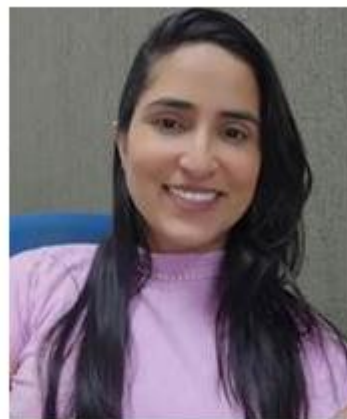
Figura 1 – Organograma.....	17
Figura 2 - Mapa Estratégico da Unidade.....	37
Figura 3: Cadeia de Valor SIBi/UFPI.....	38
Figura 4 - Evolução do acervo por classificação do conhecimento – 2025.....	47
Figura 5 – Gráfico empréstimo por categoria de usuário.....	51
Figura 6 – Quantitativo de empréstimos por coleção.....	52
Figura 7 – Quantitativo de seguidores nas redes sociais da BCCB.....	55
Figura 8 - Palestra sobre Bases de Dados para turma de Biblioteconomia da UESPI.....	60
Figura 9 – Banner acolhida cultural.....	65
Figura 10 – Stand da BCCB com os seus servidores na acolhida cultural.....	66
Figura 11 – Alunos no stand da BCCB.....	67
Figura 12 - Mostra de Documentários na Sala de Multimídia.....	75
Figura 13 - Mostra de Documentários na Sala de Multimídia.....	76
Figura 14 - Mostra de Documentários na Sala de Multimídia.....	77
Figura 15 - Exposição de Artes Visuais no Hall interno da BCCB.....	79
Figura 16 - Exposição de Artes Visuais no Hall interno da BCCB.....	79
Figura 17 - Feira BCCB de artesanato no hall externo da biblioteca.....	81
Figura 18 - Feirantes e seus produtos no hall externo da biblioteca.....	82
Figura 19 - Feirantes e seus produtos no hall externo da biblioteca.....	83
Figura 20 - Foto vencedora do concurso	84

Figura 21 - Candidatas ao concurso de Cosplay.....	86
Figura 22 - Candidatas ao concurso de Cosplay.....	87
Figura 23 - Candidatas ao concurso de Cosplay.....	88
Figura 24 - Banner de divulgação do lançamento do livro memória Finita	89
Figura 25 - Autora Graça Targino e convidados.....	90
Figura 26 - Programação de acolhida aos calouros 2025.1.....	92
Figura 27 - Marcadores de páginas para recepcionar os calouros.....	93
Figura 28 - Bingo da Biblioteca.....	94
Figura 29 - Mostra de Livros da EDUFPI.....	95
Figura 30 - Apresentação do Corpo de Dança da UFPI.....	96
Figura 31 - Cine Biblio / Filme: Ai que Vida.....	97
Figura 32 - Início da construção do prédio da BCCB.....	99
Figura 33 - Inauguração do prédio da BCCB.....	100
Figura 34 - BCCB em pleno funcionamento em tempos atuais.....	101
Figura 35 – Solenidade dos 30 anos da BCCB.....	103
Figura 36 – Diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, e reitora da UFPI, Nadir do Nascimento.....	104
Figura 37 - Estatística de atendimentos pelo Whatsapp no ano de 2025.....	114
Figura 38 - Estatística de uso do Espaço Digital Santander.....	117
Figura 39 - Estatística de empréstimos de jogos.....	121
Figura 40 - Inclusão de material no RI em 2024.....	135

GESTORES



Rigoberto Veloso de Carvalho
Diretor da BCCB



Emanuele Alves Araújo
Chefe da Divisão de Atendimento ao Usuário



Jociede da Silva Reis
Chefe da Divisão de Desenvolvimento de Coleções



Fabíola Nunes Brasilino
Chefe da Divisão de Representação da Informação

SUMÁRIO

Mensagem do Dirigente.....	12
Visão Geral da Organização.....	16
Risco, Oportunidades Perspectivas.....	40
Governança, Estratégia e Desempenho.....	46

1- Mensagem do Dirigente



No exercício de 2025, a Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco (BCCB) apresentou resultados expressivos na prestação de serviços informacionais, apoio às atividades acadêmicas e modernização de sua infraestrutura. No atendimento direto à comunidade universitária, foram realizados 4.514 empréstimos domiciliares, acompanhados de 2.630 renovações, o que representa aproximadamente 58,3% do volume de empréstimos, demonstrando elevado índice de continuidade no uso do acervo. Também foram registradas 1.509 reservas de materiais bibliográficos, evidenciando a alta demanda pelos recursos informacionais disponíveis.

No suporte às demandas acadêmicas e administrativas, foram emitidas 1.612 declarações de nada consta e elaboradas 1.316 fichas catalográficas, indicando forte atuação da unidade na regularização acadêmica e no apoio à produção científica institucional. O Espaço Santander contabilizou 6.449 usuários atendidos ao longo do ano, consolidando-se como ambiente estratégico de permanência estudantil e apoio às atividades de ensino e pesquisa.

No campo da formação de usuários e desenvolvimento de competências informacionais, a BCCB promoveu 12 ações formativas, entre webinários temáticos e treinamentos em bases de dados científicas. Os eventos alcançaram 1.975 participantes diretos, registraram 7.236 visualizações posteriores, demonstrando ampliação do alcance das ações educativas em aproximadamente 266% em relação ao público participante presencial, evidenciando o impacto da disponibilização dos conteúdos em ambiente digital. Dentre essas ações, os webinários corresponderam a 66,7% das atividades formativas realizadas, enquanto os treinamentos especializados representaram 33,3%, evidenciando equilíbrio entre formação ampla e capacitação técnica especializada.

Quanto à ampliação e atualização do acervo bibliográfico, foram incorporados 3.551 novos exemplares, sendo 2.208 adquiridos por compra e 1.343 provenientes de doações. As aquisições por compra corresponderam a aproximadamente 62,2% do total de novos itens incorporados, enquanto as doações representaram 37,8%, demonstrando otimização dos recursos públicos e fortalecimento da cooperação institucional e comunitária. O investimento direto na aquisição de livros impressos foi de aproximadamente R\$ 280.000,00, contribuindo para a atualização bibliográfica e atendimento às demandas curriculares dos cursos ofertados pela UFPI.

Além disso, houve ampliação do acesso a conteúdos digitais especializados, com a disponibilização de 234 normas técnicas nacionais e internacionais, fortalecendo o suporte à produção científica e ao desenvolvimento de pesquisas acadêmicas. No âmbito da modernização tecnológica, foram adquiridos 3 notebooks institucionais e 13 fones com microfone integrado, ampliando o suporte às atividades acadêmicas e eventos virtuais, além da implantação do sistema de pagamento de multas via PIX, promovendo maior agilidade e modernização dos serviços administrativos.

No que se refere à melhoria da infraestrutura e das condições ambientais, foram adquiridos 3 equipamentos de climatização de grande capacidade e realizadas intervenções na iluminação, com substituição de 57 lâmpadas por tecnologia LED e instalação de 20 novos pontos de iluminação, promovendo maior conforto ambiental e eficiência energética. Adicionalmente, a unidade manteve sistema de monitoramento com cobertura por 7 câmeras, fortalecendo a segurança patrimonial e dos usuários.

No campo da sustentabilidade e gestão eficiente dos recursos públicos, foram implementadas medidas que resultaram na redução do consumo de papel, impressões, materiais descartáveis e energia elétrica, com redução de até 50% no consumo energético, além da racionalização do uso da telefonia fixa institucional.

No campo acadêmico, a unidade contribuiu diretamente para a melhoria da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação ao disponibilizar recursos informacionais atualizados, bases de dados especializadas, acervos físicos e digitais, serviços de orientação ao usuário e apoio ao desenvolvimento de competências informacionais. Essas ações impactaram

positivamente discentes, docentes e pesquisadores, ao favorecer o desenvolvimento científico, a produção intelectual e o desempenho acadêmico institucional.

No âmbito tecnológico e de inovação, a BCCB promoveu avanços na modernização dos serviços, com a ampliação do acesso a plataformas digitais, implantação de soluções tecnológicas para atendimento aos usuários, modernização de canais de comunicação institucional e fortalecimento do repositório institucional e dos sistemas de informação, contribuindo para maior transparência, democratização do acesso ao conhecimento e eficiência administrativa.

Sob a perspectiva da gestão e governança, a unidade agregou valor institucional ao fortalecer práticas de planejamento, monitoramento de metas, transparência da informação e qualificação contínua da equipe técnica. Essas iniciativas contribuíram para maior eficiência operacional, melhoria da prestação dos serviços bibliotecários e alinhamento estratégico com os objetivos institucionais da UFPI.

Deste modo, os resultados alcançados em 2025 evidenciam o fortalecimento do papel estratégico da BCCB no apoio às atividades acadêmicas da UFPI, demonstrando elevada capacidade de atendimento à comunidade universitária, ampliação do acesso à informação científica, qualificação dos serviços educacionais e otimização da aplicação dos recursos institucionais.

O valor gerado pela Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco (BCCB) às partes interessadas manifesta-se por meio da ampliação do acesso à informação, do fortalecimento do suporte às atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão universitária, além da promoção da inclusão social e digital no âmbito da UFPI.

e reforçando o compromisso da universidade com práticas sustentáveis. Além disso, as melhorias na infraestrutura física, acessibilidade e conforto ambiental ampliaram as condições de permanência e inclusão dos usuários, especialmente estudantes em situação de vulnerabilidade.

Dessa forma, o conjunto de produtos e serviços ofertados pela unidade gerou valor tangível, por meio da otimização de recursos e qualificação dos serviços prestados, e valor intangível, refletido na satisfação dos usuários, no fortalecimento das atividades acadêmicas e no impacto social positivo junto à comunidade universitária e à sociedade em geral.

2-Visão Geral Organizacional

Introdução

O Sistema Integrado de Bibliotecas da Universidade Federal do Piauí (SIBi/UFPI) é composto por 09 (nove) unidades, sendo uma Biblioteca Comunitária, cinco Bibliotecas Setoriais em Teresina (Centro de Ciências da Saúde, Centro de Ciências da Educação, Centro de Ciências Humanas e Letras, Centro de Ciências Agrárias e Centro de Ciências da Natureza) e três Bibliotecas Setoriais nos *campi* fora de sede (Bom Jesus, Floriano e Picos). A Biblioteca Central foi instalada em janeiro de 1973, com o acervo resultante da fusão das Bibliotecas das escolas isoladas de Medicina, Odontologia, Filosofia, Direito e Administração, quando da implantação da Fundação Universidade Federal do Piauí, instituída nos termos da Lei no 5.528, de 12 de novembro de 1968. Em agosto de 1995, foi inaugurada a Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco (BCCB), órgão subordinado à Reitoria e que atualmente coordena as oito Bibliotecas Setoriais do SIBi/UFPI, instituído pela Resolução do Conselho Universitário no 26/93. As Bibliotecas do SIBi/UFPI têm como principal função promover o acesso à informação e dar suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da Universidade, contribuindo para o desenvolvimento cultural, econômico e social do Estado do Piauí, além de possuírem missão, visão e valores condizentes a esse fim, os quais trataremos a seguir:

Missão, Visão e valores

Missão:

Atuar na promoção do acesso à informação e dar suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da Universidade, contribuindo para o desenvolvimento cultural, econômico e social do Estado do Piauí.

Visão:

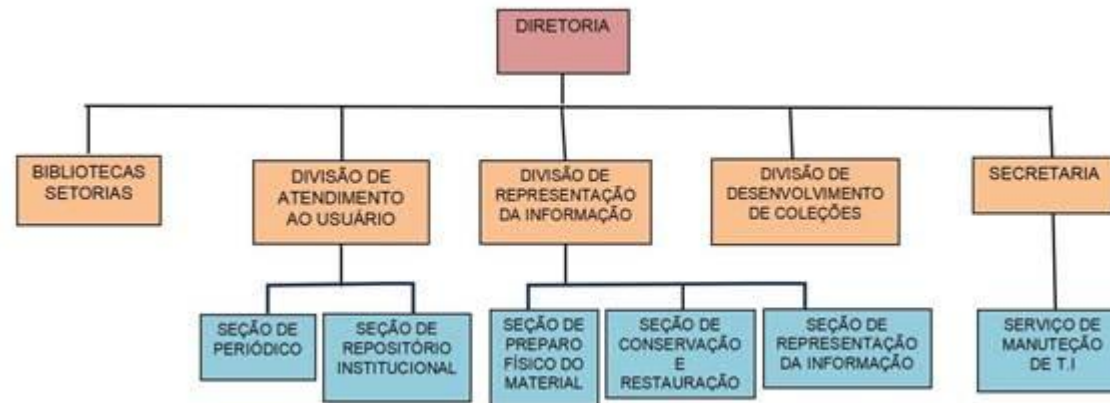
Ser um centro de referência de informação e disseminação do conhecimento para a comunidade acadêmica e toda a sociedade piauiense.

Valores:

- Excelência na prestação dos serviços e produtos;
- Responsabilidade socioinformacional;
- Inclusão social;
- Inovação;
- Ética profissional (Código de Ética do Servidor Público Federal/Código de Ética e Deontologia do Bibliotecário).

Organograma

Figura 1 - Organograma



Fonte: Regimento Interno do SIBi/UFPI, 2023.

Quadro 1 - Rol de responsáveis da unidade

ROL DE RESPONSÁVEIS DA UNIDADE									
NOME SERVIDOR	CPF	E-MAIL	NÍVEL DA FUNÇÃO	FUNÇÃO	DATA DE INÍCIO DE MANDATO	DATA DE FIM DE MANDATO	TIPO	ATO DE NOMEAÇÃO	PUBLICAÇÃO DO ATO DE NOMEAÇÃO NO DOU
Rigoberto Veloso de Carvalho	—	rigobertovelsono@ufpi.edu.br	Direção	CD	22.11.2024	20/11/2202	Titular	Ato nº 1.760 de 21/11/2024, publicado no DOU nº 225, Seção 2, página 37, de 22.11.2024	https://www.in.gov.br/web/dou/-/atos-de-21-de-novembro-de-2024-597145048
Emanuele Alves Araújo	—	emanuele.araujo@ufpi.edu.br	Chefia DIVISÃO	-	09/12/2024		Titular	Portaria nº 7 / 2024 - BC, de 02/12/2024, publicada no Boletim de Serviço nº 1301/2024, de 09/12/2024	https://www.ufpi.br/images/Portarias/PORTARIA%2007%20BC.pdf
Fabíola Nunes Brasilino	—	fabiola@ufpi.edu.br	Chefia DRI	-	29/11/2024		Titular	Portaria nº 4 / 2024 - BC, de 29/11/2024, publicada no Boletim de Serviço nº 1289/2024,	https://www.ufpi.br/arquivos_download/arquivos/2024/PORTARIAS_BC.pdf

								Portaria nº 5 / 2024 - BC, de 29/11/2024, publicada no Boletim de Serviço nº 1289/2024, de 29/11/2024	https://www.ufpi.br/arquivos_download/arquivos/2024/PORTARIAS_BC.pdf
Jociede da Silva Reis	—		Chefia DDCol	-	29/11/2024		Titular		

Fonte: BCCB, 2025

Quadro 2 – Quadro de pessoal da BCCB

QUADRO DE PESSOAL DA BCCB

QUADRO DE PESSOAL PERMANENTE EM FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco

CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	Titulação (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Allisson Franklin da Silva Ferreira	Assistente em Administração	D	Superior	Graduação	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Ana Cristina Guimarães Carvalho	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Auziléia Carvalho Sobral	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Domingos de Sousa Castro	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Elizário Jackson Mesquita	Economista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Emanuele Alves Araújo	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Esmeralda Pereira dos Santos	Contínuo	C	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Fabiola Nunes Brasilino	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Francisca das Chagas Dias Leite	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-

Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Francisco Marlon Ferreira	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Gésio dos Santos Barros	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Gisela Beatriz Costa Oliveira Carvalhêdo Lima	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Jociede da Silva Reis	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Joimara Lima Santos	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Jorge Luiz Chaves	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	20 horas	José Orleans Araújo de Sousa	Porteiro	D	Superior	Graduação	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Kamyla Lopes Nunes Sobreiro	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Larissa Lopes Oliveira	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Manoel Ferreira da Silva	Operador de Máquina Copiadora	C	Ensino fundamental	-	-

Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Maria das Graças Santos Cavalcante	Copeira	C	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Maria de Jesus Araújo Ramos Viana	Assistente em Administração	D	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Milane Batista da Silva	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Nivea Maria Araujo Valente	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Paulo Henrique da Silva	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Rigoberto Veloso de Carvalho	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Simone Cardoso Caland	Assistente em Administração	D	Superior	Graduação	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Thaís Vieira de Sousa Trindade	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Tissiana Lustosa Santos	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Vanessa Andrade de Carvalho	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 3 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Agrárias

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias									
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	Titulação (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Rafael Gomes de Sousa	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Suzane Pires Coutinho	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 4 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Educação

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação									
CAMPUS	LOTAÇÃO	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h,	Nome Do Servidor	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental,	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)

	NA UNIDADE		40h, DE)				Médio, Superior)		
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Hernandes Andrade Silva	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	José Antônio da Silva	Operador de Máquina Copiadora	C	Ensino Médio	-	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 5 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Humanas E Letras (Biblioteca Setorial Prof. Wilson Brandão)

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Letras (Biblioteca Setorial Prof. Wilson Brandão)									
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Letras	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Amanda Maria Coelho Vieira Albuquerque	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Letras	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Sóstenes Pimentel Lima	Assistente em Administração	D	Ensino Médio	-	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 6 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Natureza

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza									
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Caryne Maria da Silva Gomes	Bibliotecária-Documentalista	E	Superior	Mestrado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Lara Wanessa Carvalho da Costa Angeline	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Maria do Rosário de Fátima Lopes	Assistente em Administração	D	Superior	-	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Maria Olinda do Espírito Santo de Santana Freitas Paz	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 7 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Saúde

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
A Biblioteca não tem servidor no setor									

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 8 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Campus Amílcar Ferreira Sobral (Biblioteca Setorial Ana Coeli Mendes Neiva)

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral (Biblioteca Setorial Ana Coeli Mendes Neiva)									
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Breno Jucá Barbosa	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Técnico-administrativo em Educação	20 horas	Clésia Maria de Sousa Barbosa	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Técnico-administrativo em Educação	20 horas	Edicleide Pires da Rocha	Assistente em Administração	D	Superior	-	-
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Maria do Socorro Simplicio Costa	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-

Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Vitória Maria de Sousa	Assistente em Administração	D	Superior	-	-
--------------------------------	---	------------------------------------	----------	------------------------	-----------------------------	---	----------	---	---

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 9 - Quadro De Pessoal Permanente Em Funções Administrativas Da Biblioteca Setorial Do Campus Professora Cinobelina Elvas

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Campus Professora Cinobelina Elvas									
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
CPCE	CAF	Técnico-administrativo em Educação	40h	Nayra Fontinele Feijão	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialista	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 10 - Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros (Biblioteca Setorial José Albano de Macedo)

Quadro de Pessoal Permanente em Funções Administrativas da Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros (Biblioteca Setorial José Albano de Macedo)									
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	CATEGORIA (Docente/TAE)	CARGA HORÁRIA 20h, 30h, 40h, DE)	NOME DO SERVIDOR	CARGO	NÍVEL*	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)	FUNÇÃO (CD, FG)
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Maria Letícia Cristina Alcântara Gomes	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Sérvulo Fernandes da Silva Neto	Bibliotecário-Documentalista	E	Superior	Especialização	-

	Nunes de Barros								
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Elizeth Leal de Sousa	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Frauzo Coelho Mendes	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Thiago Abel Teixeira Rocha	Assistente em Administração	D	Superior	-	-
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Mônica de Moraes Silva	Assistente em Administração	D	Superior	-	-
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	40 horas	Nivaldo José de Moura	Assistente em Administração	D	Superior	Especialização	-
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros	Técnico-administrativo em Educação	30 horas	Victor Ferreira Andrade	Assistente em Administração	D	-	-	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 11 - Quadro De Pessoal Terceirizado BCCB

QUADRO DE PESSOAL TERCEIRIZADO

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde	Evaldo Ferreira Lopes Filho	Recepcionista	Ensino Superior	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Janice de Oliveira Almeida	Operador de Microcomputador	Ensino Superior	Especialização
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	José Manoel de Carvalho Bandeira	Contínuo	Ensino Superior	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Maria de Fátima da Costa Oliveira	Recepcionista	Ensino Médio	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Matheus Ryan de Oliveira Araújo	Contínuo	Ensino Superior Incompleto	-

Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Yves Lopes Batista	Contínuo	Ensino Superior Incompleto	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Altemar Dutra Diniz	Servente de Limpeza	Alfabetizado	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Cláudio Mardônio de Oliveira Braga	Servente de Limpeza	Ensino Médio	
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Marcos Venícios Machado Fernandes	Servente de Limpeza	Ensino Fundamental incompleto	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Josilene Elias da Conceição	Servente de Limpeza	Ensino Fundamental	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Tamires Gomes Pereira Sousa	Servente de Limpeza	Ensino Médio	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 12 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Agrárias

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Cleane Azevedo Porto	Contínuo	Ensino Médio	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Roseane Alves dos Santos	Contínuo	Ensino Médio	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 13 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Educação

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)

Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação	Helena Gomes de Sousa	Recepcionista	Superior	-
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação	Olifraci de Santana Paz	Operador de Microcomputador	Superior	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 14 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Humanas E Letras (Biblioteca Setorial Professor Wilson Brandão)

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Letras (Biblioteca Setorial Professor Wilson Brandão)					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
A Biblioteca não tem terceirizado no setor					

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 15 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Natureza

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza					
---	--	--	--	--	--

CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Natureza	Helton de Carvalho Amorim	Operador de Microcomputador	Superior	Especialização

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 16 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Centro De Ciências Da Saúde

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
A Biblioteca não tem terceirizado no setor					

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 17 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Campus Amílcar Ferreira Sobral

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Aldenice Ferreira da Cruz	Contínuo	Ensino Superior	Especialização
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Maria dos Milagres Ferreira da Silva	Contínuo	Ensino Superior	Especialização
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobral	Mércya Priscyla de Jesus da Silva	Operador de Microcomputador	Ensino Superior	-
Campus Amílcar Ferreira Sobral	Biblioteca Setorial do Campus Amílcar Ferreira Sobra	Vitoria Regina Barbosa Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Médio	-

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 18 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Campus Professora Cinobelina Elvas

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Campus Professora Cinobelina Elvas					
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
Campus Prof. Cinobelina Elvas	Biblioteca Setorial do Campus Professora Cinobelina Elvas	Lucas Alves dos Santos	Operador de Microcomputador	Ensino médio	-
Campus Prof. Cinobelina Elvas	Biblioteca Setorial do Campus Professora Cinobelina Elvas	Sandra Ribeiro da Silva	Operador de Microcomputador	Ensino Superior	Especialização

Fonte: BCCB, 2025.

Quadro 19 - Quadro De Pessoal Terceirizado Da Biblioteca Setorial Do Campus Senador Helvídio Nunes De Barros (Biblioteca Setorial José Albano De Macedo)

Quadro de Pessoal Terceirizado da Biblioteca Setorial do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros (Biblioteca Setorial José Albano de Macedo)					
--	--	--	--	--	--

CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO FUNCIONÁRIO	CARGO (Operador de microcomputador, contínuo, etc.)	FORMAÇÃO (Fundamental, Médio, Superior)	TITULAÇÃO (Dr, Ms, Esp.)
A Biblioteca não tem terceirizado no setor					

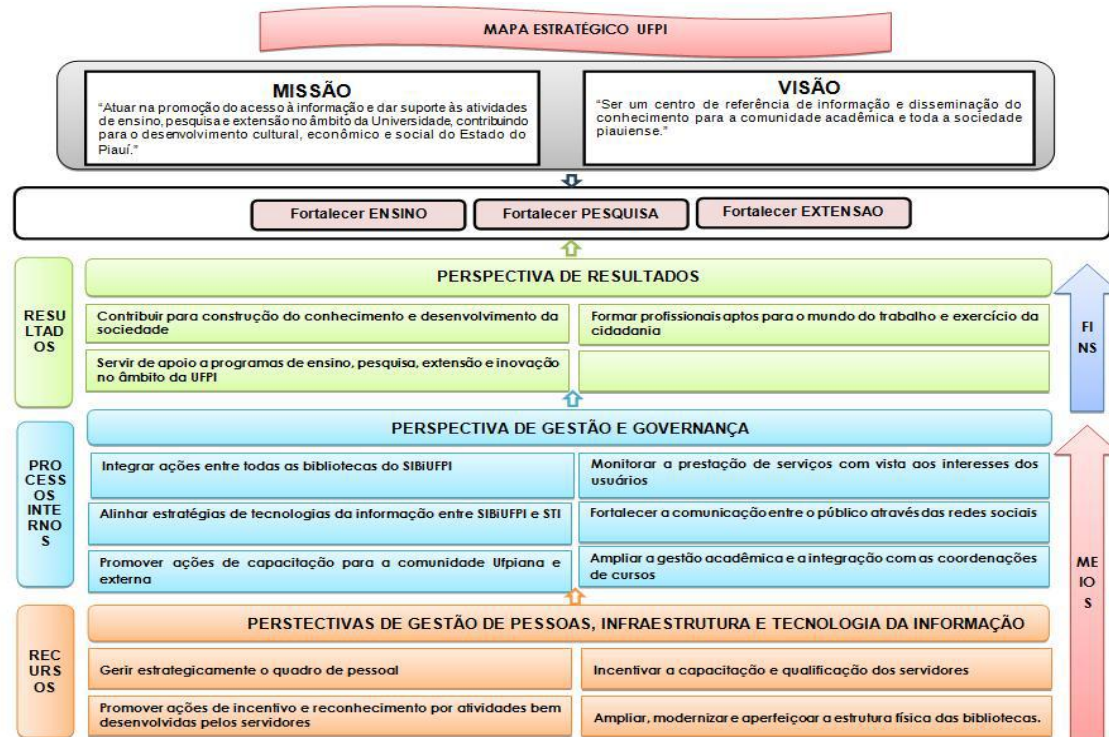
Quadro 20 - Quadro De Bolsistas Da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco

Quadro de Bolsistas da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco			
CAMPUS	LOTAÇÃO NA UNIDADE	NOME DO BOLSISTA	CURSO
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Marcos Antônio Silva Pereira	Graduação em Engenharia Mecânica
Campus Ministro Petrônio Portella	Biblioteca Comunitária	Antônio Valmir dos Reis Pereira	Graduação em Engenharia dos Materiais

Fonte: BCCB, 2025.

Mapa Estratégico da Unidade

Figura 2 - Mapa Estratégico da Unidade



Fonte: PDU, 2020-2024

Cadeia de Valor da Unidade

Figura 3: Cadeia de Valor SIBi/UFPI



Fonte: BCCB, 2025.

3-Riscos, Oportunidades e Perspectivas

● Riscos

Gestão de Riscos: riscos e suas respectivas medidas de tratamento que são da responsabilidade da unidade:

Quadro 21 – Quadro de Identificação, Análise e Tratamento de Riscos da Biblioteca

ID RISCO	MACRO PRODUTO	EVENTO DE RISCO	CAUSA	CONSEQUÊNCIA	ATENUAÇÃO E RECUPERAÇÃO	TIPO DE TRATAMENTO	MEDIDA DE TRATAMENTO	RESPONSÁVEL	DESCREVER ESTRATÉGIA DE EXECUÇÃO DA MEDIDA DE TRATAMENTO
01	Gestão de Acervo	Pane no sistema de gestão do acervo	Falta de atualização ou paradas no sistema	Impossibilidade de consultas/empréstimos e avaliação negativa pelo MEC	Intervenção da STI	Preventivo	Garantir manutenção e atualizações periódicas no sistema	STI	Realizar manutenções regulares no sistema, monitorar e responder rapidamente a falhas
02	Gestão de Acervo	Acervo desatualizado	Ausência de pedidos de compra pelos docentes	Prejuízo na aprendizagem e avaliação negativa pelo MEC	Atender às sugestões de usuários	Corretivo	Incrementar volumes mais solicitados e seguir sugestões frequentes dos usuários	Biblioteca	Implementar processos contínuos de atualização do acervo em parceria com docentes e

									alunos
03	Repositório	Pane no sistema – Direitos autorais	Problemas no servidor ou reclamações legais	Impossibilidade de pesquisa online e processos judiciais relacionados	Intervenção da STI e vigilância de direitos	Preventivo	Publicar apenas com autorização expressa, manter servidor atualizado e monitorado	STI	Realizar auditoria regular do repositório e garantir conformidade com a legislação vigente

Fonte: BCCB, 2025.

Principais Riscos

Pane no sistema de gestão do acervo

Este risco está associado à indisponibilidade do sistema utilizado para gerenciamento de empréstimos e consultas do acervo. É um risco crítico, pois impacta diretamente na operação diária da biblioteca e na satisfação dos usuários.

Acervo desatualizado

Um acervo desatualizado afeta a qualidade do ensino e a capacidade da biblioteca de atender às exigências de órgãos reguladores, como o MEC. Esse risco também pode gerar insatisfação entre alunos e docentes.

Pane no sistema – Direitos autorais no repositório institucional

Este risco está associado à indisponibilidade do sistema. Problemas relacionados ao repositório institucional não apenas afetam a pesquisa acadêmica, mas também podem expor a unidade a questões legais, como processos por violação de direitos autorais.

Estratégias de tratamento para mitigação

Para o risco de pane no sistema de gestão do acervo:

- ✚ **Estratégia:** Realizar manutenção preventiva e atualizações periódicas no sistema. Estabelecer um plano de resposta rápida para falhas;
- ✚ **Impacto:** Redução do tempo de inatividade e melhoria na confiabilidade do sistema, resultando em maior satisfação dos usuários e continuidade nas operações.

Para o risco de acervo desatualizado:

- ✚ **Estratégia:** Implementar processos contínuos de atualização do acervo com base em sugestões dos usuários e em demandas pedagógicas;
- ✚ **Impacto:** Atualização constante do acervo promove a satisfação dos alunos e docentes, além de garantir melhor avaliação nos processos de auditoria e visitas do MEC.

Para o risco relacionado a direitos autorais no repositório institucional:

- ✚ **Estratégia:** Garantir conformidade com a legislação, publicando apenas conteúdos com autorização expressa dos autores. Realizar auditorias regulares do repositório e manter servidores monitorados;
- ✚ **Impacto:** Mitigação de problemas legais, maior segurança jurídica e preservação da reputação da unidade. Além disso, a continuidade do repositório fortalece a pesquisa acadêmica.

Impacto geral nos resultados da unidade

- ✚ **Redução de interrupções:** As estratégias de tratamento adotadas, especialmente as manutenções preventivas, garantiram maior eficiência operacional, reduzindo impactos negativos nos serviços oferecidos pela biblioteca;
- ✚ **Melhoria da satisfação dos usuários:** Atualizações no acervo e estabilidade dos sistemas resultaram em uma experiência mais positiva para alunos e professores, refletindo em melhores avaliações de qualidade;
- ✚ **Fortalecimento da imagem institucional:** A conformidade com as normas de direitos autorais e a disponibilidade de um repositório confiável reforçaram a credibilidade da unidade perante órgãos reguladores e a comunidade acadêmica.

• Oportunidades

Com base nas atividades desenvolvidas durante o ano de 2024, outras oportunidades podem ser criadas para a BCCB como:

Parcerias estratégicas:

- ✚ Estabelecer colaborações com editoras e autores para lançar livros e promover eventos literários exclusivos;
- ✚ Criar convênios com empresas de tecnologia para implementar inteligência artificial ou realidade aumentada em serviços bibliográficos.

Oficinas e capacitações técnicas:

- ✚ Oferecer cursos sobre ferramentas acadêmicas avançadas, como softwares de gerenciamento de referências, análise de dados e redação científica;
- ✚ Organizar oficinas voltadas à capacitação de alunos e professores em metodologias de pesquisa e normas acadêmicas.

Ações de inclusão social:

- ✚ Oferecer acesso a serviços bibliográficos adaptados para Pessoas com Deficiências (PCDs) (ex.: audiolivros, materiais em braile).

Eventos interdisciplinares:

- ✚ Realizar feiras temáticas, como uma feira de ciências ou tecnologia, conectando a biblioteca com as diferentes áreas da UFPI;
- ✚ Promover debates sobre temas atuais relacionados a questões socioambientais, políticas públicas e inovação.

Campanhas de incentivo à leitura e sustentabilidade:

- ✚ Implementar um programa de doação de livros com foco na comunidade externa;
- ✚ Organizar uma maratona de leitura ou desafios literários com prêmios para os participantes mais engajados.

Expansão digital:

- ✚ Desenvolver em parceria com a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), aplicativo da biblioteca que inclui funcionalidades como agendamento de salas, consulta de acervo e notificações personalizadas;
- ✚ Produzir e disponibilizar podcasts e webinars regulares sobre temas acadêmicos e culturais mediante ação de colaboração com a Superintendência de Comunicação Social (SCS).

Interação com a comunidade:

- ✚ Estimular maior engajamento nas redes sociais, com aumento significativo de seguidores no Instagram e YouTube;
- ✚ Desenvolver ações para estreitar a relação com a comunidade acadêmica e externa, como visitas guiadas e capacitações.

• Perspectivas de Resultados

A biblioteca desempenha um papel importante na disseminação do conhecimento dentro da Universidade. Ela promove a troca de ideias, o compartilhamento de experiências e a colaboração entre os membros da equipe.

Impacto acadêmico e cultural

- ✚ Integração com a comunidade acadêmica: a ampliação do acervo físico e digital (por exemplo, a plataforma "Ebsco Host" e o Repositório Institucional) fortalece o suporte à pesquisa, ensino e extensão.
- ✚ Eventos e capacitações: palestras, webinars e eventos culturais realizados em 2024 proporcionaram um ambiente de aprendizado colaborativo e incentivaram o uso dos espaços da biblioteca.

Modernização e Tecnologia

- ✚ Serviços digitais: a adoção de plataformas tecnológicas como Target GedWeb, plataforma de e-books e Revista dos Tribunais reforçam a modernização do atendimento;
- ✚ Aumento do alcance em redes sociais: crescimento significativo no Instagram e YouTube da biblioteca, indicando maior visibilidade e engajamento.

Engajamento com a sociedade

- ✚ Projetos: iniciativas como "Troca de Livros" e "Espaço de leitura temática" promoveram maior conexão com a comunidade local;
- ✚ Eventos temáticos: ações como o "Setembro Amarelo" e "Outubro Rosa" mostram a preocupação com temáticas relevantes, conectando a biblioteca à sociedade.

Desafios e Estratégias

- ✚ Gestão de riscos e recursos: identificar e mitigar riscos (como a limitação de recursos) continuará sendo essencial para garantir eficiência e inovação;
- ✚ Melhorias em infraestrutura: resolver problemas estruturais (como a climatização) permitirá maior uso dos espaços disponíveis.

Em resumo, a biblioteca é um ativo estratégico que gera valor em diversas dimensões. Ela nos proporciona acesso ao conhecimento, promove a colaboração e o aprendizado, otimiza o uso dos recursos e fortalece a nossa imagem perante a sociedade. Portanto, devemos valorizar e aproveitar ao máximo esse recurso valioso em nossas atividades diárias.

4-Governança, Estratégia e Desempenho

- **Governança**

✚ **Modelo de Negócio:** A BCCB busca gerir suas atividades com foco na promoção do acesso à informação e suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão da UFPI. Da mesma forma, busca contribuir com o desenvolvimento cultural, econômico e social do Estado do Piauí. Para tanto, seus processos visam integrar ações entre as bibliotecas do SIBi/UFPI, bem como entre as pró-reitorias, as superintendências, as diretorias de *campi* e centros de ensino e as coordenações de curso de cada *campus*. As ações de capacitação voltadas às comunidades interna e externa, também refletem o modelo de negócio do Sistema, da mesma forma que a modernização tecnológica, ampliação dos acervos e contato direto com o público por meio de eventos, canais de comunicação e redes sociais.

4.1 DIVISÕES DA BIBLIOTECA COMUNITÁRIA DA UFPI E SUA ATRIBUIÇÕES

4.1.1 Divisão De Representação Da Informação (DRI)

A DRI nasceu no ano de 2020, em uma reunião entre os bibliotecários do SIBi/UFPI, substituindo a antiga terminologia Serviço de Processamento Técnico - SPT. Essa divisão possui subordinação direta à direção da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco. A Divisão coordena atividades de recuperação da informação e tem por finalidade promover a representação da informação de acordo com os padrões e normas da área biblioteconômica e controlar as atividades que envolvem o processamento técnico de todo o material informacional do SIBi/UFPI, sendo assim constituída:

- Seção de Representação da Informação;
- Seção de Conservação e Restauração;
- Seção de Preparo Físico do Material.

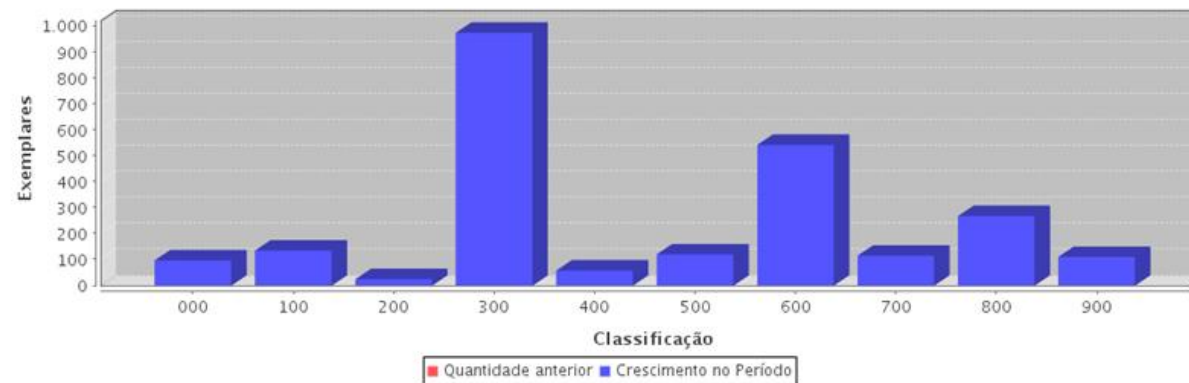
À Seção de Representação da Informação compete:

- Realizar a representação descritiva e temática conforme normas adotadas, do material informacional recebido pela BCCB. O setor utiliza os seguintes mecanismos de controle para execução dos Processo de Processamento Técnico: Código de

Catálogo Anglo Americano (AACR2), *Machine Readable Cataloging* (MARC), Códigos de Classificação (Classificação Decimal de Dewey-CDD), Tabela *Cutter-Sunborn*.

No ano de 2025 foram catalogados e classificados cerca de 1431 títulos entre livros do acervo geral, Piauí, referência e LACI, bem como multimeios, seja em formato CD-ROM ou em formato digital. A quantidade total de títulos foi de 1431 e 2436 exemplares.

Figura 4 - Evolução do acervo por classificação do conhecimento - 2025



Fonte: SIGAA, Relatórios, 2025.

A elaboração de Ficha Catalográfica segue as recomendações da ABNT e AACR2, e é um serviço de representação da informação oferecido pelo Sistema de Bibliotecas da UFPI (SIBi/UFPI), gratuito à comunidade acadêmica da Instituição. Foram 2.326 fichas confeccionadas pelo SIBi/UFPI. A quantidade de fichas feitas por cada biblioteca do SIBi/UFPI pode ser vista na tabela abaixo:

Quadro 22 - Fichas catalográficas atendidas em 2025 pelo SIBi/UFPI

BCCB	FLORIANO	BJ	PICOS	CCA	CCE	CCHL	CCN	CCS
931	259	170	315	141	399	485	228	422

Fonte: SIGAA, Relatórios, 2026.

A associação entre os Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), dos cursos ofertados pela UFPI e os livros cadastrados no catálogo das bibliotecas também faz parte das atribuições dos bibliotecários lotados na DRI.

Sobre essa atividade, foram realizadas 11 associações ano passado. Os cursos associados foram: Ciências contábeis (CEAD), Energias renováveis, Engenharia cartográfica, Engenharia elétrica, Estatística, Gestão de dados (CEAD), Inglês, Libras, Música, Turismo (CEAD) e Zootecnia.

Além da associação dos cursos, a DRI ainda faz a relação dos livros não encontrados e envia para a DDCol para que estes possam ser comprados, enriquecendo ainda mais o nosso acervo. Alguns cursos sofrem frequentes atualizações em seus títulos de livros e para esses casos o setor ainda faz uma busca nas plataformas digitais vigentes como a “Ebsco” para elaboração de um relatório mais amplo do que é oferecido aos discentes e docentes.

Seção de Conservação e Restauração do Acervo

Nesta seção praticam-se processos técnicos que visam reverter estragos feitos no documento físico. Sobre essa seção, foram realizados cerca de 1250 livros restaurados e devolvidos para o serviço de circulação da BCCB.

Seção de Preparo Físico do Material

Todos os materiais que passam pela BCCB recebem cuidados físicos que incluem a impressão de etiquetas, afixação de etiqueta com número de chamada dos livros e os códigos de barras, que são sinalizadores essenciais para organização do acervo. No ano de 2025 todos os materiais físicos recebidos pela BCCB passaram pela Seção de Preparo Físico do Material e foram carimbados, enviados ao serviço de representação da informação e depois retornados a esse setor para, finalmente, serem etiquetados e devolvidos ao acervo.

Oficina de restauração e conservação de materiais

Em 2025, foi realizada uma Oficina de restauração e conservação de materiais para alunos do Curso de Arqueologia. Nessa ação, a bibliotecária Fabíola Nunes Brasilino explicou sobre a importância da *conservação e restauração de livros como essenciais para preservar o patrimônio cultural, histórico e intelectual, evitando a perda irreversível de conhecimento acumulado ao longo do tempo. Reforçou que tais práticas protegem obras raras e documentos de danos causados por manuseio, ambiente ou envelhecimento, garantindo sua acessibilidade para gerações futuras. No contexto de bibliotecas acadêmicas como a BCCB, elas sustentam a pesquisa e a memória coletiva.*

Logo após esse momento introdutório, os servidores Manoel Ferreira da Silva e Paulo Henrique da Silva demonstraram como a restauração é realizada na BCCB. Em seguida, os alunos puderam colocar em prática os conhecimentos repassados.

4.2 Divisão De Atendimento Ao Usuário

4.2.1 Serviço De Circulação

Atribuições do Serviço de Circulação

Organizar, manter e zelar pelos diversos materiais que compõem os acervos da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco, visando otimizar seus usos e a melhoria dos serviços prestados aos usuários internos e externos da instituição.

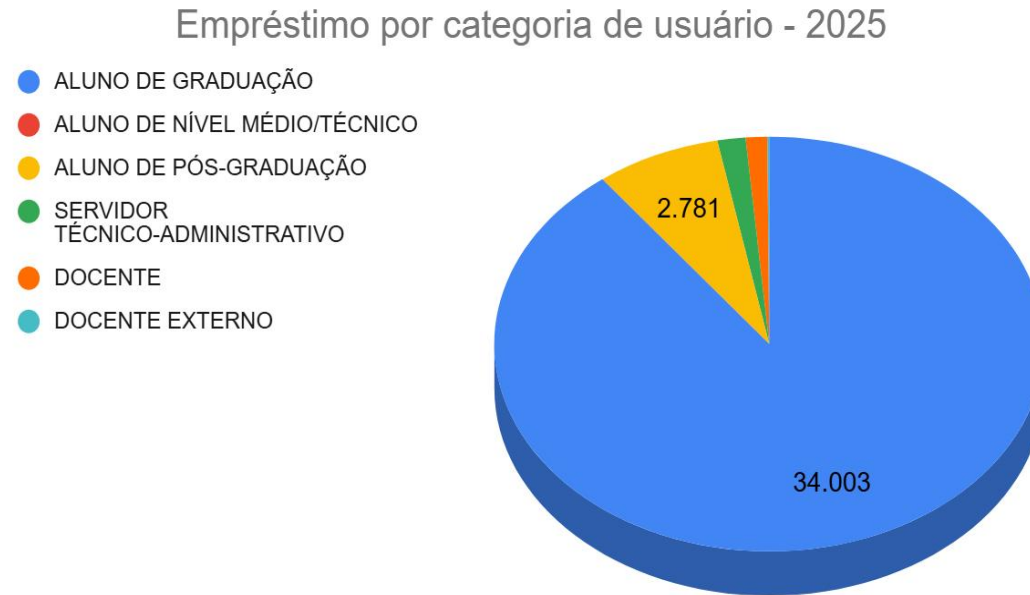
Atividades realizadas em 2025

Durante o ano de 2025 o Serviço de Circulação, vinculado à Divisão de Atendimento ao Usuário (DAU), realizou as atividades abaixo descritas:

- Gerenciamento de empréstimos e devoluções de materiais informacionais;
- Melhoria da iluminação do acervo geral;
- Conferência das restaurações e reetiquetagem de materiais;
- Desbastamento do acervo histórico;
- Apoio à mediação e a transmissão do ciclo de webinares;
- Atendimento diurno/noturno da biblioteca;
- Apoio e organização na realização dos eventos em 2025.

Seguem os gráficos referente aos quantitativos de empréstimos por categoria de usuário e por coleção realizados em 2025:

Figura 5 – Gráfico empréstimo por categoria de usuário

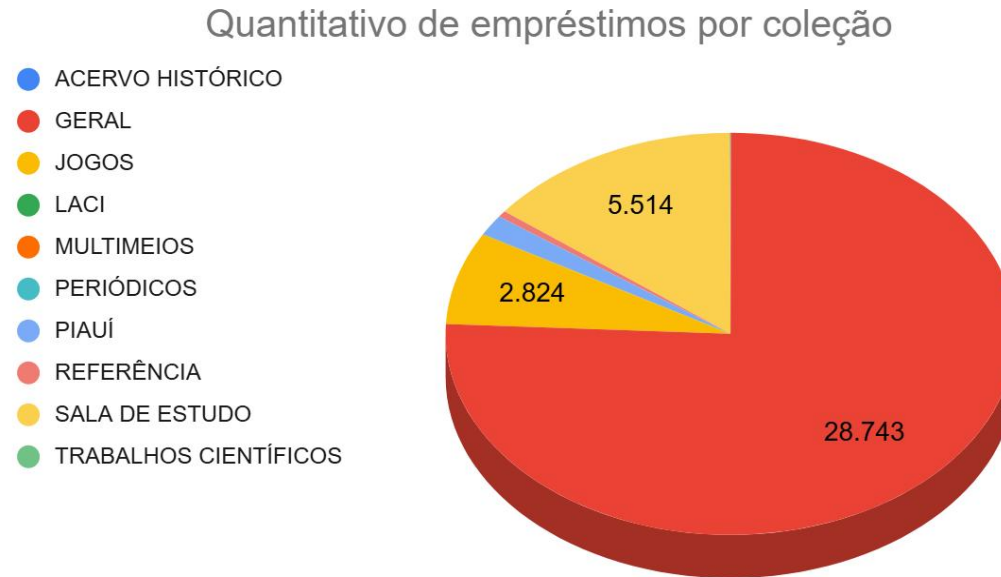


Fonte: SIGAA (2025).

*Para acesso completo aos dados do gráfico, clique no link interativo disponibilizado abaixo.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX1vSPFd6EnbkWltMsrnp3NRjQmBIM3eaxeYWFTzKvCcv42tnjVmpEeHdgKdIPnLtlj3sKsdu6lhSBy/pubchart?oid=916705148&format=interactive>

Figura 6 – Quantitativo de empréstimos por coleção



Fonte: SIGAA (2025).

*Para acesso completo aos dados do gráfico, clique no link interativo disponibilizado abaixo.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vSPFd6-EnbkWltMsrnp3NRjQmBIM3eaxeYWFTzKv-Ccv42tnjVmpEeHdgKdIPnLtlj3-sKsdu6lhSBy/pubchart?oid=1620103954&format=interactive>

4.2.2 Serviço De Referência e Apoio à Pesquisa

Redes Sociais

Em 2025, os canais de comunicação da Biblioteca Comunitária continuaram a crescer, conquistando mais visibilidade e seguidores. Nesse período, foram realizadas elaboração de postagens para o Instagram da Biblioteca (@bccbufpi) e a produção de conteúdo no canal da Biblioteca no YouTube.

No Instagram, a média do número de visualizações mensais ficou em torno de 66.000. Na tabela abaixo é possível comparar o quantitativo de seguidores cadastrados até 31 de dezembro de 2025, em relação aos quantitativos de 2024, 2023 e 2022.

Tabela 1 - Quantitativo de seguidores nas redes sociais da BCCB

Redes Sociais	2025	2024	2023	2022
Instagram	5.635	4.776	3.885	3.183
YouTube	4.564	3.770	3.480	2.810

Fonte: Instagram (@bccbufpi) e Youtube (Biblioteca Comunitária UFPI) (2022-2025).

Tabela 2 - Quantitativo de publicações, transmissões e visualizações nas redes sociais da BCCB

Redes Sociais	2025	2024
Instagram	Feed - 82	Feed - 53
	Story - 462	Story - 273
	Visualizações - 66.000 por mês*	Visualizações - 18.900 total

Youtube	Transmissões - 11	Transmissões - 4
	Visualizações - 10.966 em 2025	Visualizações - 623 em 2024
	Visualizações totais - 56.432**	

Fonte: Instagram (@bccbufpi) e Youtube (Biblioteca Comunitária UFPI) (2024-2025).

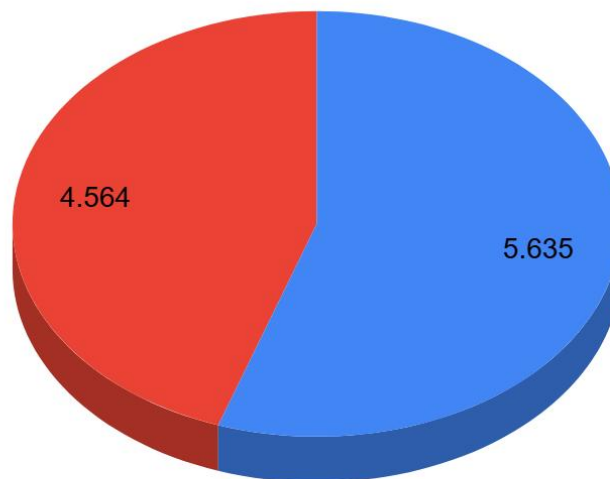
*Média mensal de visualizações no Instagram

** Visualizações totais no Youtube até 31.12.2025

Figura 7 – Quantitativo de seguidores nas redes sociais da BCCB

Quantitativo de seguidores nas redes sociais da BCCB

- Instagram
- YouTube



Fonte: Instagram (@bccbufpi) e Youtube (Biblioteca Comunitária UFPI) (2025).

*Para acesso completo aos dados do gráfico, clique no link interativo disponibilizado abaixo.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vSPFd6-EnbkWItMsrnp3NRjQmBIM3eaxeYWFTzKv-Ccv42tnjVmpEeHdgKdIPnLtlj3-sKsdu6lhSBY/pubchart?oid=377803801&format=interactive>

Emissão de Nada Consta

Ao longo do ano de 2025 foram emitidos, de forma online, aproximadamente, **3.355** documentos. Até maio de 2025 as solicitações eram feitas através do email: bccb@ufpi.edu.br. A partir de junho de 2025, as solicitações passaram a ser realizadas por meio do preenchimento de formulário eletrônico, disponibilizado no site da biblioteca e na resposta automática aos e-mails enviados para o endereço bccb@ufpi.edu.br.

Bccb no foco da notícia: entrevistas e publicações em portais de informação

Entrevistas

- Entrevista concedida ao quadro Guia da Profissão, do programa Revista, exibido pela TV Meio Norte no dia **09/04/2025**. Na ocasião, o diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, abordou a profissão de bibliotecário fazendo uma referência ao Dia Nacional da Biblioteca. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=afcik-5zFms>
- Entrevista concedida à Rádio Universitária no Dia Nacional da Biblioteca (**09/04/2025**), pelo diretor da BCCB, Rigoberto Veloso.
- Entrevista concedida ao programa Bom Dia Piauí, exibido pela TV Clube, em **05/06/2025**. Na ocasião, o diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, falou sobre os serviços oferecidos pela BCCB à comunidade teresinense. Disponível em: <https://globoplay.globo.com/v/13656643/>
- Entrevista concedida à TV Assembleia-PI, no dia **22/08/2025**. Na ocasião, o diretor da BCCB falou sobre os 30 anos de existência e sua importância para a sociedade piauiense. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=GAdNEvUt8wc>
- Entrevista concedida ao programa Viva Educação, exibido pela TV Cidade Verde, em **23/08/2025**. Na ocasião, o diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, falou sobre a trajetória de 30 anos de existência da biblioteca. Disponível em:

<https://cidadeverde.com/cvplay/v/104847/conheca-sobre-a-biblioteca-carlos-castelo-branco-que-completa-30-anos-de-muitos-contos>

- Entrevista concedida ao programa Palavra Aberta, exibido pela TV Assembléia-PI, no dia **08/10/2025**. Na ocasião, o diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, destacou a trajetória da Biblioteca Comunitária em seus 30 anos de existência. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=2bIF2cBell4>
- Entrevista concedida ao programa Bom Dia News, exibido pela TV O Dia, em **27/11/2025**. Na ocasião, o diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, destacou a trajetória da Biblioteca Comunitária em seus 30 anos de existência. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=X5lr8uMFufo>

Publicações em portais de notícias

- Divulgação do Encontro de Bibliotecários da UFPI (EBIUFPPI), como ação comemorativa ao Dia do Bibliotecário. Publicado no site da UFPI em **12/03/2025**. Disponível em: <https://ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/60293-encontro-de-bibliotecarios-da-ufpi-celebra-o-dia-do-profissional-evento-segue-ate-sexta-14>.
- Lançamento do concurso de logomarca da BCCB no site da UFPI, integrando uma das ações comemorativas aos 30 anos de fundação da biblioteca. Publicado no site da UFPI em: **02/06/2025**. Disponível em: <https://ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/61713-biblioteca-da-ufpi-lanca-concurso-de-logomarca-em-comemoracao-aos-30-anos>
- Lançamento do e-book do Manual de Normalização de Monografia, Dissertação e Tese, realizado no dia **12/06/2025**, durante o Salão do Livro do Piauí (SALIPI), publicado no site da UFPI. Disponível em: <https://www.ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/61919-bate-papo-literario-apresenta-manual-de-normalizacao-de-monografia-dissertacao-e-tese>

- Divulgação das ações comemorativas aos 30 anos de fundação da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco, com destaque para exposição fotográfica. Publicada em: **05/08/2025**, no site da UFPI. Disponível em: <https://ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/62807-biblioteca-comunitaria-da-ufpi-celebra-30-anos-com-exposicao-fotografica>
- Divulgação das ações comemorativas aos 30 anos de fundação da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco, com ênfase para o convite à solenidade de celebração. Publicada em **20/08/2025**, no site da UFPI. Disponível em: <https://ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/63073-biblioteca-comunitaria-jornalista-carlos-castello-branco-celebra-30-anos-com-solenidade-especial-na-ufpi>
- Divulgação das ações comemorativas aos 30 anos de fundação da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco, publicada na coluna de notícias Sempre Mais, em **20/08/2025**. Disponível em: <https://www.colunasempremais.com.br/noticia/1053-biblioteca-comunitaria-da-ufpi-completa-30-anos-e-apresenta-nova-identidade-visual>
- Divulgação da trajetória da BCCB e das ações comemorativas aos seus 30 anos de fundação, publicada no portal Geleia Total, em **22/08/2025**. Disponível em: https://www.geleiatotal.com.br/2025/08/22/biblioteca-comunitaria-da-ufpi-comemora-30-anos/#google_vignette
- Divulgação da trajetória da BCCB e das ações comemorativas aos seus 30 anos de fundação, publicada no portal Retranca News, em **10/09/2025**. Disponível em: <https://jornalismoufpi.blogspot.com/2025/09/biblioteca-comunitaria-da-ufpi-celebra.html>
- Em outubro de 2025, a Biblioteca Comunitária recebe na Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, com o tema: “Arte em todo canto”, painéis artísticos na parede externa da Biblioteca. As artes são de autoria de alunos do curso de Artes Visuais da UFPI, Juliana Costa Carvalho e Lucas Martins Sousa. Matéria completa disponível em: <https://www.ufpi.br/ultimas-noticias-biblioteca/64404-biblioteca-comunitaria-entrega-paineis-artisticos-que-unem-arte-e-leitura>.

Tabela 3 - Quantitativo de entrevistas concedidas e publicações em sites de notícia sobre a BCCB em 2025.

Entrevistas	Publicações online
7	9

Fonte: Site da UFPI (2025).

Participação em eventos

Palestras

- Palestra sobre Base de Dados para os alunos do curso de Biblioteconomia da UESPI, sob a responsabilidade da professora Arysa Cabral Barros, ministrada pelo diretor da biblioteca, Rigoberto Veloso, que abordou Pesquisa em Bases de Dados e Repositório Institucional da UFPI.

Figura 8 - Palestra sobre Bases de Dados para turma de Biblioteconomia da UESPI.



Fonte: Acervo BCCB.

- Palestra realizada no dia 14/10/2025 para turma de Enfermagem, disciplina Saúde Ambiental, sob responsabilidade da professora Maria do Livramento, com o tema Portal de Periódicos Capes, ministrada pela bibliotecária Ana Cristina, que apresentou as ferramentas do portal e orientações sobre pesquisa acadêmica e comunicação científica.

Oficina

- Oficina de revisão sistemática de literatura para o Programa de Pós-graduação de Políticas Públicas (DINTER-UFPI/PPGPP-IFAP), ministrada pelo diretor Rigoberto Veloso de Carvalho, no dia 13 de agosto de 2025, às 19h, na modalidade remota.

Curso on-line

- Curso online ministrado para o Projeto de Extensão LPT Acadêmico do Laboratório de Leitura e Produção Textual. Com o tema: **Ajustes e revisão final, ficha catalográfica e depósito no repositório | LPT Acadêmico**. Apoio: Colégio Técnico de Floriano/UFPI e Pró-Reitoria de Extensão e Cultura [PREXC/UFPI] [LPT/CNPq]. Disponível em: <https://www.youtube.com/live/4ITaVHSCrsc?si=85Ykg6trijXSGenH>

Assessoria

- Assessoria à direção do CCE sobre publicação de livros direcionando em relação à informações sobre DOI, ISBN, normalização, ficha catalográfica e publicação.

Atendimentos de Pesquisa

Durante o ano de 2025, a equipe da Biblioteca realizou atendimentos direcionados a alunos que buscavam ajuda em suas pesquisas, foram elas:

- **Revisões de Escopo**

- ❖ Doutorado

- Enfermagem

- Seleção de descritores (BVS, SCOPUS, CINAHL, EMBASE), Tradução PUBMED para múltiplas bases
- Seleção de descritores, Elaboração de estratégia em PUBMED
- Tradução de estratégia PUBMED para BVS
- Validação de estratégia de busca
- Validação de estratégia de busca
- Validação de estratégia PUBMED (ajuste de problema de pesquisa)

Total de atendimentos: 6

➤ Saúde da Família

- Atendimento via email: agendamento de atendimento
- Elaboração de estratégia de busca

Total de atendimentos: 2

❖ Mestrado

➤ Ciência da Informação

- Seleção de descritores (WOS, Portal Periódicos CAPES), Elaboração de estratégia, Tradução WOS para Portal CAPES

Total de atendimentos: 1

➤ Enfermagem

- Elaboração PUBMED, Tradução PUBMED para COCHRANE
- Escopo, Orientações iniciais
- Orientações iniciais
- Orientações iniciais, Seleção de descritores, Elaboração de estratégia de busca
- Reformulação de estratégia PUBMED
- Seleção de descritores
- Seleção de descritores CINAHL, Tradução PUBMED para CINAHL
- Seleção de descritores, Elaboração de estratégia PUBMED
- Seleção de descritores, Elaboração em EMBASE, Revisão quadro PCC
- Seleção de novos descritores, Reformulação de estratégia PUBMED
- Tradução PUBMED para BVS
- Tradução PUBMED para CINAHL, SCOPUS, EMBASE, LILACS, BDENF
- Tradução PUBMED para EMBASE com ajustes
- Tradução PUBMED para EMBASE, Reformulação de estratégia

Total de atendimentos: 14

- **Integrativa**

- ❖ Mestrado

- Saúde da Família

- Atendimento via email, Formulário de atendimento

- Seleção de descritores, Tradução PUBMED para BVS, Orientações sobre Rayyan

Total de atendimentos: 2

Participação na acolhida cultural 2025.2 #TÔNAUFPI

Figura 9 – Banner acolhida cultural



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 10 – Stand da BCCB com os seus servidores na acolhida cultural



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 11 – Alunos no stand da BCCB.



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Ações de extensão

Encontro de Bibliotecários da UFPI - 2025

O evento teve como objetivo geral promover a integração dos bibliotecários da Universidade Federal do Piauí por meio da oferta de capacitações capazes de oferecer o devido preparo técnico, o empoderamento profissional e o autoconhecimento para atuar nas bibliotecas da instituição. Além disso, o encontro se propôs a discutir as práticas laborais atuais, implementação de

novas atividades, padronização de procedimentos e operacionalização de tarefas direcionadas à otimização do desempenho dos bibliotecários da UFPI no cenário sócio tecnológico atual. Por meio da realização de palestras, exposições técnicas e debates, o EBIUFPI 2025 também proporcionou o fortalecimento da classe bibliotecária da Universidade Federal do Piauí, colaborando com a atualização e compartilhamento de saberes de seus profissionais, atuantes nas bibliotecas da instituição.

A ação teve como sede o campus Ministro Petrônio Portela e aconteceu no período de 12 a 14/03/2025. Dentre as atividades realizadas destacam-se:

- Palestra Primeiros Socorros Emocionais;
- Palestra Inteligência Artificial em Bibliotecas Universitárias;
- Roda de conversa sobre projeto de implementação em práticas baseadas em evidências;
- Relatos de experiências sobre recepção às comissões de avaliação do MEC;
- Apresentação do relatório de gestão;
- Apresentação das atividades desempenhadas pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções;
- Apresentação do Portal de Periódicos da UFPI;
- Implementação de padronização catalográfica no SIGAA;
- Roda de conversa sobre documentos internos das bibliotecas do SIBi/UFPI;
- Visita às bibliotecas setoriais de Teresina.

Ciclo de Webinars Agenda 2025

A agenda de webinars aconteceu ao longo do ano de 2025, tendo iniciado em abril e finalizado em dezembro.

Todos os webinars contidos na agenda de 2025 foram cadastrados como eventos de extensão na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura. As palestras aconteceram no Canal da Biblioteca Comunitária no YouTube e encontram-se gravadas neste veículo, o que permite alcançar um público maior, uma vez que ficam disponíveis para os que não puderam assistir às palestras ao vivo, ou desejarem rever, aumentando exponencialmente o número de visualizações. Segue abaixo a tabela, contendo os temas abordados seguidos dos seus quantitativos de número de participantes e visualizações, e o quadro contendo o cronograma de transmissão, mediação, coordenação e moderação.

Tabela 4 – Palestras de webinars e seus quantitativos de participantes e visualizações

TEMAS ABORDADOS/PALESTRANTE/DATA	Nº DE PARTICIPANTES	Nº DE VISUALIZAÇÕES*
Introdução à escrita acadêmica (Arysa Cabral Barros) - 09 de abril	671	2.735
Inteligência artificial na pesquisa acadêmica (Manoel Eduardo de Sousa Filho) - 13 de Maio	341	1.609
Ética na pesquisa acadêmica em tempos de inteligência artificial (Olívia Perez) - 03 de Junho	227	911
Identificadores Digitais, com ênfase em Orcid e DOI		

(Suely de Brito Clemente Soares) - 12 de Agosto	186	543
A pesquisa social baseada na literatura (Cristiane Viana) - 01 de Outubro	33	70
Proteção de dados pessoais na pesquisa científica (Hiliris Rocha e Silva) - 14 de Outubro	80	249
Introdução ao Iramuteq (Jefferson Tiago Amâncio de Souza Mendes da Silva) - 18 de Novembro	39	205
Propriedade intelectual e patentes em pesquisas (Maria Rebello) - 09 de Dezembro	41	47

Fonte: YouTube da Biblioteca Comunitária (2025).

Nota: Disponível em: <https://www.youtube.com/@bccbufpi>.

Visualizações até 07/01/2026.

Quadro 23 – Cronograma de coordenação, mediação, transmissão e moderação das webinars.

CRONOGRAMA DE COORDENAÇÃO/MEDIAÇÃO/TRANSMISSÃO//MODERAÇÃO 2025	
WEBINAR	COORD./MED./TRANSM./MOD.
Introdução à escrita acadêmica	Coord. titular /Mediadora: Ana Cristina Coord. adjunta/moderadora: Joimara Transmissora: Thais
Inteligência Artificial na pesquisa acadêmica	Coord. titular /Mediadora: Thais Coord. adjunta/Moderadora: Ana Cristina Transmissora: Maria de Jesus
Ética na pesquisa acadêmica em tempos de inteligência artificial	Coord. titular /Mediadora: Joimara Coord. adjunta/Moderadora: Larissa Transmissora: Maria de Jesus
Identificadores Digitais, com ênfase em Orcid e DOI	Coord. titular /Mediadora: Vanessa Coord. adjunta/Moderadora: Larissa Transmissora: Maria de Jesus

A Pesquisa social baseada na literatura	Coord. titular /Mediadora: Gisela Coord. adjunta/Moderadora: Emanuele Transmissora: Maria de Jesus
Proteção de dados pessoais na pesquisa científica	Coord. titular /Mediadora: Jociede Coord. adjunta/Moderadora: Joimara Transmissora: Larissa
Introdução ao Iramuteq	Coord. titular/Mediador: Rafael Coord. adjunta/Moderadora: Thais Transmissora: Maria de Jesus
Propriedade intelectual e patentes em pesquisas	Coord. titular/Mediadora: Emanuele Coord. adjunta/Moderadora: Larissa Transmissora: Maria de Jesus

Fonte: YouTube da Biblioteca Comunitária (2025).

Nota: Disponível em: <https://www.youtube.com/@bccbufpi>.

Ciclo de formação em bases de dados

Este projeto se insere como plano das atividades de representação institucional do Programa de Apoio à Disseminação da Informação Científica e Tecnológica (PADICT) que tem por objetivo promover o Portal de Periódicos da CAPES dentro da

Universidade Federal do Piauí. A ação teve como público-alvo os alunos de pós-graduação da UFPI e foi realizada entre 01/09/2025 a 20/10/2025. Abaixo estão discriminados os dados referentes a cada palestra.

Tabela 5 – Temas e quantitativo de participantes e visualizações das palestras sobre base de dados

BASE DE DADOS/PALESTRANTE/DATA	Nº DE PARTICIPANTES	Nº DE VISUALIZAÇÕES*
Descubra o conteúdo da plataforma Web of Science (Deborah Dias) - 01 de setembro	115	254
Treinamento CAS SciFinder (Marina de Souza Melchiors) - 15 de setembro	159	69
PubMed (Fabíola Nunes Brasilino) -22 de setembro	33	316
Plataforma IEEE Xplore(Ana Carolina Nogueira) - 13 de outubro	50	228

Fonte: Sigaa (2025).

A Semana Nacional do livro e da Biblioteca foi realizada no período de 28 de outubro a 03 de novembro com o tema "Arte em Cada Canto" teve uma programação rica e diversificada, com as seguintes atividades:

- Mostra de Documentários;
- Exposição de Artes (alunos do curso de Artes Visuais);
- Feira de Artesanatos e Exposições;
- Concurso de Fotografia Criativa;
- Troca de livros;
- Concurso Cosplay;
- Lançamento de livro.

Mostra de Documentários

A mostra de documentários aconteceu entre os dias 28 e 30 de outubro, na sala de multimídia da biblioteca, nos horários de 12h e 18h. A exibição dos documentários abordou diversos temas, uma oportunidade incrível de prestigiar a produção cinematográfica piauiense.

Figura 12 - Mostra de Documentários na Sala de Multimídia



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=3

Figura 13 - Mostra de Documentários na Sala de Multimídia



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=3

Figura 14 - Mostra de Documentários na Sala de Multimídia



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=3

Exposição de Artes

Nesta exposição, o olhar percorreu a exploração da cor — da suavidade da guache, passando pela fluidez da aquarela, até a força e permanência da tinta acrílica, técnica utilizada na produção final das obras que resultaram nessa exposição. Organizada

pelo aluno André Resende especialmente para a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, com o tema Arte em Cada Canto, a exposição celebra o ato de aprender pintando — e de pintar aprendendo — pelos alunos do curso de Licenciatura em Artes Visuais. Esteve disponível para contemplação no hall interno da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castelo Branco, no período de 28 de outubro a 3 de novembro.

Figura 15 - Exposição de Artes Visuais no Hall interno da BCCB



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=4

Figura 16 - Exposição de Artes Visuais no Hall interno da BCCB



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=4

Feira de Artesanatos e Exposições

Denominada como Feira BCCB de Artesanato, a feira baseou-se na comercialização de artigos produzidos pelos próprios alunos da UFPI. Produtos como: brownies, bolos de potes, crochê, bijuterias, artesanato em geral faziam parte dos produtos comercializados. A oportunidade aconteceu nos dias 28 de outubro, 03 e 04 de novembro no hall externo da biblioteca e foi perfeita para compartilhar o talento dos alunos com a comunidade acadêmica e gerar uma renda extra.

Figura 17 - Feira BCCB de artesanato no hall externo da biblioteca



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=4

Figura 18 - Feirantes e seus produtos no hall externo da biblioteca



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=4

Figura 19 - Feirantes e seus produtos no hall externo da biblioteca



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

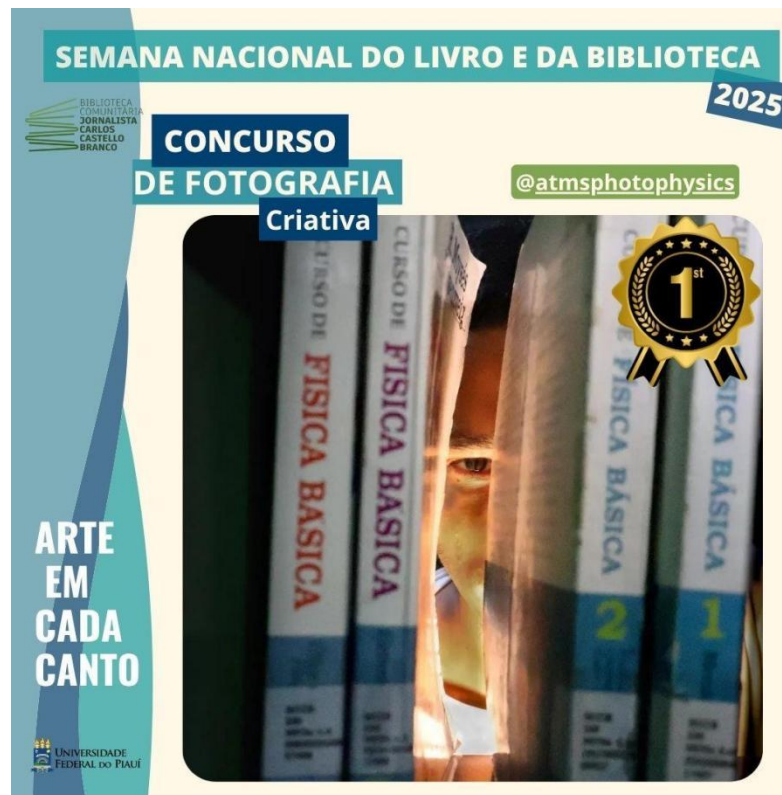
Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=4

Concurso de Fotografia Criativa

O concurso de fotografia criativa aconteceu entre os dias 27 de outubro e 04 de novembro. Na oportunidade, os alunos poderiam tirar fotos criativas da Biblioteca, através de suas lentes e postar marcando a biblioteca. A foto mais criativa ganhava um pix no valor de \$100,00. A escolha das três melhores fotos foi feita primeiramente entre os servidores da BCCB, e depois das

escolhas, a votação da melhor melhor foto ficou entre os seguidores do Instagram da BCCB. As três fotos foram classificadas do 1º ao 3º lugar pelos seguidores.

Figura 20 - Foto vencedora do concurso



Fonte: Instagram bccbufpi (2025). Disponível em: <https://www.instagram.com/p/DQwZHf5jn2J/>

Troca de Livros

A Feira da Troca de Livros contou com o lema: “Leve, troque e leia !” e aconteceu de 28 de outubro a 03 de novembro no hall interno da Biblioteca. A feira teve o intuito de incentivar a leitura através da troca de livros e experiências. Na oportunidade, o aluno teria que trazer livros de literatura (Ficção, não ficção, poesia, contos, romance, infanto-juvenil, etc.) em bom estado de conservação e íntegros para realizar a troca por outros. O usuário poderia levar pelas mesmas quantidades. Não eram aceitos: revistas, mangás, gibis, Livros didáticos (apostilas, dicionários, enciclopédias, atlas, livro do professor), livros em mau estado (sujos, mofados, rasgados, riscados, faltando páginas) e livros com carimbos institucionais.

Concurso Cosplay

O concurso de Cosplay foi uma das atividades realizadas dentro da programação da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca 2025 e teve como objetivo promover a leitura de forma lúdica e criativa, incentivando os participantes a se expressarem por meio da caracterização de seus personagens literários favoritos.

A participação foi gratuita e aberta à comunidade acadêmica e externa, mediante inscrição prévia, através do preenchimento de formulário eletrônico. O desfile e o julgamento das fantasias aconteceram no dia 31 de outubro, às 10h, nas dependências da BCCB. Um corpo de jurados pré-definido pela organização do evento avaliou as fantasias com base nos seguintes critérios:

- Criatividade: Originalidade da escolha do personagem.
- Fidelidade ao Personagem: Quão bem a fantasia do participante representa o personagem escolhido.
- Confecção da Fantasia: Qualidade e detalhes da roupa e acessórios.
- Presença de Palco: Postura, desenvoltura e carisma durante o desfile.

O concurso foi regido por um edital elaborado pela Comissão Organizadora da atividade, obtendo 8 inscrições e 4 participantes presentes no dia do evento.

Figura 21 - Candidatas ao concurso de Cosplay



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=10

Figura 22 - Candidatas ao concurso de Cosplay



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=8

Figura 23 - Candidatas ao concurso de Cosplay



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=9

Lançamento de livro

A professora Graças Targino, lançou no dia 3 de novembro, às 17h, o livro 'Memórias Finitas', na Sala multimídia da Biblioteca Comunitária Jornalista Castello Branco, campus de Teresina. O 5º livro de crônicas da autora, é composto de 77 crônicas divididas em

três partes. Em "Memória Finita", a autora aborda desde o Povo Yanomami e o Mal de Alzheimer até a "BarbieLândia" e as rosas tunisianas, falando de sentimentos, dores e recomeços.

Figura 24 - Banner de divulgação do lançamento do livro memória Finita



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQT2rq9iSet/?img_index=1.

Figura 25 - Autora Graça Targino e convidados



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DQ4gO8BCecw/?img_index=16

Eventos promovidos

Acolhida aos calouros 2025.1

A recepção aos calouros 2025.1 foi recheada de atividades:

- **Salão de Jogos Especial Semana do Calouro** - De 10 a 11 de março
- **Bingo da Biblioteca** - De 10 a 11 de março
- **Distribuição de marcadores de páginas e Bombons** - De 10 a 11 de março
- **Corpo de dança da UFPI** - 20/03, às 11h
- **Mostra de livros da EDUFPI** - De 20 a 21/03, das 8h às 12h e das 14h às 17h
- **CineBiblio** - 21/03, das 12h às 14h

Figura 26 - Programação de acolhida aos calouros 2025.1



Fonte: Instagram bccbufpi (2025).

Disponível em: https://www.instagram.com/p/DG6IA2dvl0J/?img_index=2

Figura 27 - Marcadores de páginas para receber os calouros



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 28 - Bingo da Biblioteca



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 29 - Mostra de Livros da EDUFPI.



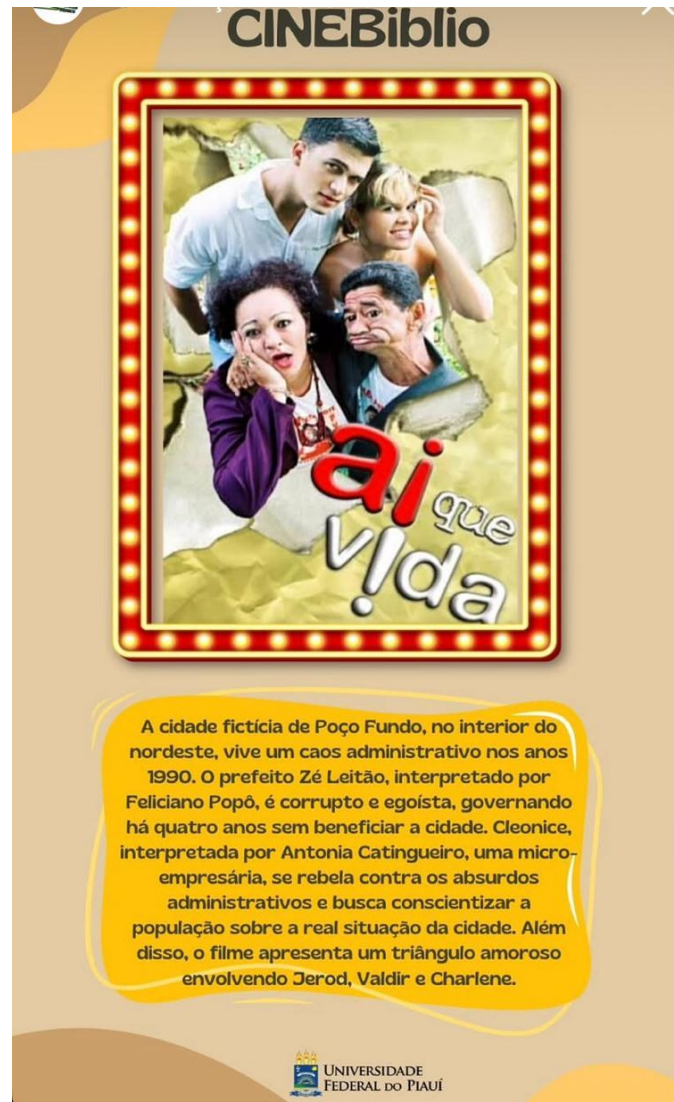
Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 30 - Apresentação do Corpo de Dança da UFPI



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 31 - Cine Biblio / Filme: Ai que Vida






Fonte: Acervo BCCB (2025).

Exposição fotográfica sobre a trajetória da BCCB

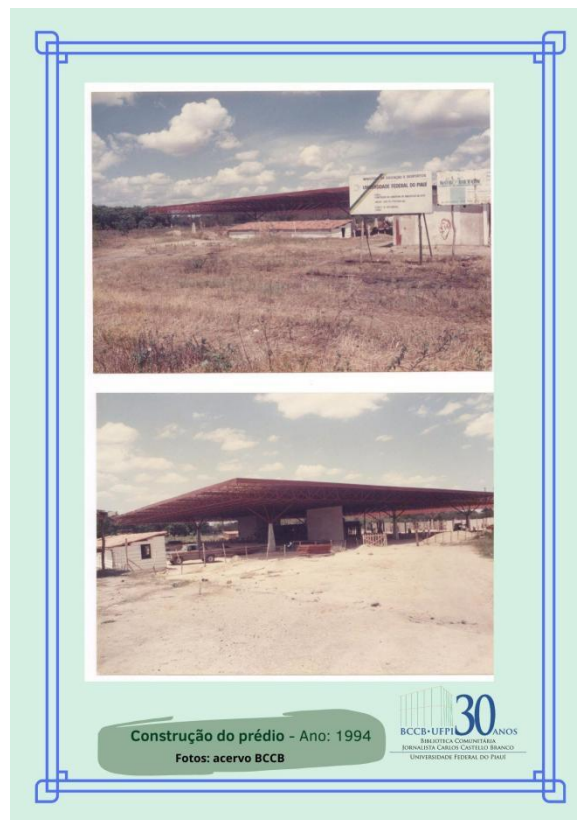
A exposição fotográfica intitulada de **BCCB: 30 anos de história, informação e transformação**, foi uma das ações comemorativas aos 30 anos de existência da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco. Esta exposição celebra os 30 anos da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco (BCCB), por meio de imagens que contam sua trajetória desde os primeiros tijolos até os dias atuais.

As fotografias reunidas revelaram três momentos marcantes:

-  A construção, que simboliza o início de um sonho coletivo;
-  A inauguração, marco da abertura de um espaço dedicado à educação, à cultura e à comunidade;
-  O presente, com registros de atividades, usuários e transformações ao longo do tempo.

Ao revisitar essas etapas, celebramos não apenas a edificação física da biblioteca, mas também a construção simbólica de um lugar de encontro, aprendizado e transformação social.

Figura 32 - Início da construção do prédio da BCCB



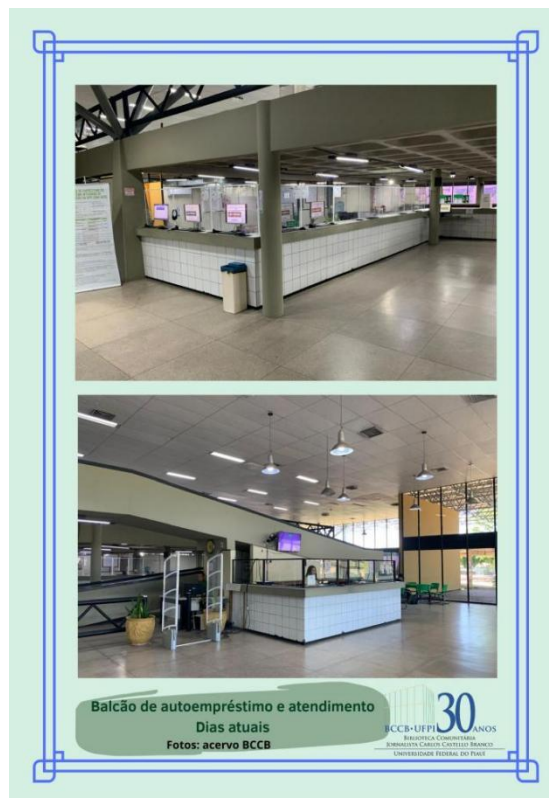
Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 33 - Inauguração do prédio da BCCB



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 34 - BCCB em pleno funcionamento em tempos atuais



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Solenidade de 30 anos da BCCB

Fundada em 1995, a BCCB foi idealizada para atender as demandas informacionais da crescente comunidade acadêmica da UFPI, assim como de toda a sociedade piauiense. Ela também surgiu como um espaço de acolhimento, conhecimento e

cidadania. Ao longo dos últimos 30 anos tornou-se muito mais que um acervo de livros, transformando-se em um polo cultural, educativo e afetivo que impactou gerações de leitores, estudantes, educadores e moradores locais.

Desse modo, comemorar esse marco foi uma oportunidade valiosa para enaltecer a memória institucional; reconhecer a contribuição de servidores, estudantes e docentes ao longo dos anos; reforçar o papel da biblioteca como centro vivo de cultura, ciência e inovação e aproximar a comunidade acadêmica e externa, reforçando laços e reafirmando sua identidade institucional.

A solenidade aconteceu no dia 22 de agosto de 2025 e contou em sua programação com as seguintes ações:

- Exibição do documentário **BCCB: 30 anos de história**, que recontou a trajetória da biblioteca, desde sua fundação até os dias atuais, reunindo depoimentos de ex-diretores, ex-reitor, ex-servidores, ex-alunos, autoridades institucionais atuais e funcionários do quadro permanente e atual da biblioteca;
 - Discursos oficiais;
 - Atração cultural;
 - Homenagens aos maiores leitores da biblioteca; servidor com mais tempo de serviço na BCCB e ganhadores do concurso de logomarca da BCCB;
 - Coquetel de encerramento.

O evento celebrou não apenas a história institucional da BCCB, mas também sua contribuição significativa à educação, à pesquisa, à inclusão informacional e à democratização do saber entre a comunidade acadêmica e sociedade piauiense.

Figura 35 – Solenidade dos 30 anos da BCCB



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Figura 36 – Diretor da BCCB, Rigoberto Veloso, e reitora da UFPI, Nadir do Nascimento



Fonte: Acervo BCCB (2025).

Programa de Educação Contínua de Usuários 2025.1 e 2025.2

O Programa de Educação Contínua de Usuários foi idealizado com o objetivo de colocar à disposição dos alunos calouros informações sobre as bibliotecas da instituição, produtos e serviços oferecidos por elas à comunidade acadêmica da UFPI. No ano passado, foi feita a atualização dos slides da apresentação, onde foram incluídas informações sobre o uso do Pix e Plataforma Target Gedweb. O contato com as coordenações de curso foi realizado via memorando e e-mail. Observou-se que através de e-

mail houve um retorno maior das coordenações. Abaixo segue a discriminação das ações referentes ao Programa de Capacitações de Usuários.

Quadro 24 – Cronograma de capacitações de novos usuários 2025.1

CCE - CENTRO DE CIÊNCIAS EDUCAÇÃO			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Música	Hernandes Andrade Joimara Santos	11/03	16
Pedagogia	Hernandes Andrade	28/03	26
CCHL - CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Geografia	Amanda Albuquerque	26/03	21
Direito Integral	Thaís Trindade	02/04	35
Direito Noturno	Joimara Santos	02/04	13
Letras Francês	Joimara Santos	04/04	31
Letras Inglês	Thaís Trindade	04/04	25
Letras Português	Gisela Carvalheda	04/04	38
CCN - CENTRO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos

Ciências Biológicas	Ana Cristina	10/03	54
Estatística	Thaís Trindade	24/03	37
Ciências da Natureza	Joimara Santos	26/03	48
CCS - CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Odontologia	Gisela Carvalho	24/03	27
Nutrição	Fabíola Nunes	28/03	37
CT - CENTRO DE TECNOLOGIA			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Engenharia Mecânica	Gisela Carvalho	26/03	35
Engenharia Elétrica	Ana Cristina	28/03	36
Arquitetura	Jociede Reis	28/03	34
TOTAL			513

Fonte: Acervo BCCB (2025).

Quadro 25 – Cronograma de capacitações de novos usuários 2025.2

CCE - CENTRO DE CIÊNCIAS EDUCAÇÃO			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Pedagogia	Hernandes Andrade	02/09	03
CCHL - CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Letras Português	Thais Trindade	25/08	33
Ciências Contábeis	Amanda Albuquerque	29/08	31
Geografia	Thais Trindade	04/09	35
CCN - CENTRO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Ciência da Computação	Caryne Gomes	28/08	34
Física	Caryne Gomes	16/09	21
CCS - CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Farmácia	Ana Cristina	25/08	27

Odontologia	Gisela Carvalhedo	01/09	37
Enfermagem	Ana Cristina	02/09	28
Nutrição	Gisela Carvalhedo	05/09	35
CT - CENTRO DE TECNOLOGIA			
Curso	Responsável	Data de realização	Quantidade de alunos atendidos
Engenharia Elétrica	Larissa Oliveira	29/08	34
TOTAL			318

Fonte: Acervo BCCB (2025).

Observou-se uma baixa adesão das coordenações a este projeto desenvolvido pela biblioteca. Uma sugestão seria visitar as coordenações que não deram retorno, buscando realizar esse agendamento de forma presencial.

Capacitações, visitas guiadas

As capacitações são realizadas conforme demanda, enquanto as visitas guiadas acontecem regularmente na BCCB, podendo ser agendadas ou não.

Observou-se que a retomada das atividades do Planetário oportunizou a mais visitas à biblioteca, contudo, essas visitas geralmente ocorrem sem agendamento e não permitem à equipe uma organização prévia para receber estes visitantes. Sugere-se uma parceria com a equipe do planetário para ofertar junto à visita ao planetário uma visita à BCCB.

Quadro 26 – Capacitações e visitas guiadas

CURSO	RESPONSÁVEL	EVENTO	DATA
Enfermagem UFPI	Gisela Carvalhedo	Treinamento Portal de Periódicos Capes	06/05
Ceja Professora Shirley Costa E Silva	Larissa Oliveira	Visita guiada à BCCB	13/06
Escola Municipal da Cacimba Velha	Larissa Oliveira	Visita guiada à BCCB	17/06
Design da Moda e Estilismo UFPI	Larissa Oliveira	Visita guiada à BCCB	13/08
Enfermagem UFPI	Ana Cristina	Treinamento Portal de Periódicos Capes	14/10
Unidade Escolar Deputado Prado Junior (Altos - PI)	Larissa Oliveira	Visita guiada à BCCB	22/10

Fonte: Acervo BCCB (2025).

Recepção de Comissões do MEC

A recepção de comissões do MEC à biblioteca acontece como etapa primordial do processo de autorização, credenciamento e avaliação de cursos. Essas visitas ocorrem de forma online e agendada, seguindo um cronograma

estabelecido pela Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), responsável por fazer a mediação comunicacional entre biblioteca e coordenações de curso. O comunicado à biblioteca, contendo a data e horário da visita, é feito pelo coordenador do curso ou chefe de departamento, geralmente uma semana antes da visita, fato que compromete uma melhor organização das atividades da biblioteca para cobrir todos os aspectos abordados no processo de avaliação dos cursos.

Quadro 27 – Recepção de Comissão do MEC

	CURSO	RESPONSÁVEL	DATA
1	Letras Inglês (CCHL)	Emanuele Alves	17/03
2	Letras Libras (CCHL)	Thais Trindade	31/03
3	Estatística (CCN)	Ana Cristina e Larissa Oliveira	25/06
4	Zootecnia (CCA)	Ana Cristina	24/04
5	Energias renováveis (CEAD)	Joimara Santos	05/05
6	Gestão de dados (CEAD)	Joimara Santos	11/06
7	Agroecologia (CTT)	Thais Trindade	28/05
8	Moda, Design e Estilismo (CCE)	Ana Cristina e Emanuele Alves	19/08
9	Ciências Contábeis (CEAD)	Ana Cristina	29/10
10	Turismo (CEAD)	Gisela Carvalhedo	12/11

Fonte: Acervo BCCB (2025).

Plataformas Digitais

Target GedWeb

A plataforma Target GedWeb é um sistema de gestão de normas e documentos regulatórios que proporciona acesso unificado a toda regulamentação técnica (normas, regulamentos, portarias, resoluções), a nível nacional e internacional. O sistema rastreia e atualiza, diária e automaticamente, centenas de milhares de regulamentações técnicas incluindo normas da ABNT, normas internacionais e estrangeiras, projetos de norma brasileira em consulta nacional, regulamentos técnicos/portarias do INMETRO, normas regulamentadoras do MTE (Ministério do Trabalho e Emprego), resoluções ANEEL, procedimentos ANVISA e muito mais. A plataforma ainda conta com um inovador serviço de inteligência artificial para perguntas e respostas sobre o conteúdo das normas, proporcionando maior interação na leitura dos documentos.

O Target GEDWeb permite a pesquisa, visualização completa, impressão e leitura offline das normas do seu acervo técnico, além de possibilitar a solicitação direta de documentos que ainda não estejam contemplados na coleção de normas da instituição. O sistema ainda oferece cursos técnicos online, normas comentadas e artigos técnicos. No SIBi/UFPI, a plataforma começou a vigorar em novembro de 2024.

O acesso à Target GedWeb se dá através de cadastro realizado na própria plataforma (www.gedweb.com.br/ufpi), cujo login é o e-mail institucional, de domínio ufpi.edu.br. Em 2025, foram registrados 962 acessos na plataforma e 450 normas impressas. As 3 normas mais acessadas foram: 1ª: NBR 14724 - Trabalhos acadêmicos - Apresentação, com 135 visualizações, 2ª: NBR 6023 - Referências - Elaboração, com 100 visualizações e a 3ª: NBR 8800 - Projetos de estrutura de aço e de estruturas mistas de aço e concreto de edificações, com 76 visualizações.

Revista dos Tribunais

O Sistema Integrado de Bibliotecas da UFPI (SIBi/UFPI) assinou a base de dados Revista dos Tribunais, uma plataforma de pesquisa jurídica que contém as principais fontes do Direito como artigos doutrinários de renomados especialistas, legislação atualizada diariamente, jurisprudência dos Tribunais Judiciários, súmulas e notícias da Reuters News. A assinatura garantiu 120 licenças e funcionou de 11 de novembro de 2024 a 10 de novembro de 2025

Atendimentos via Whatsapp

Tabela 6 – Estatística anual de atendimentos via WhatsApp em 2025

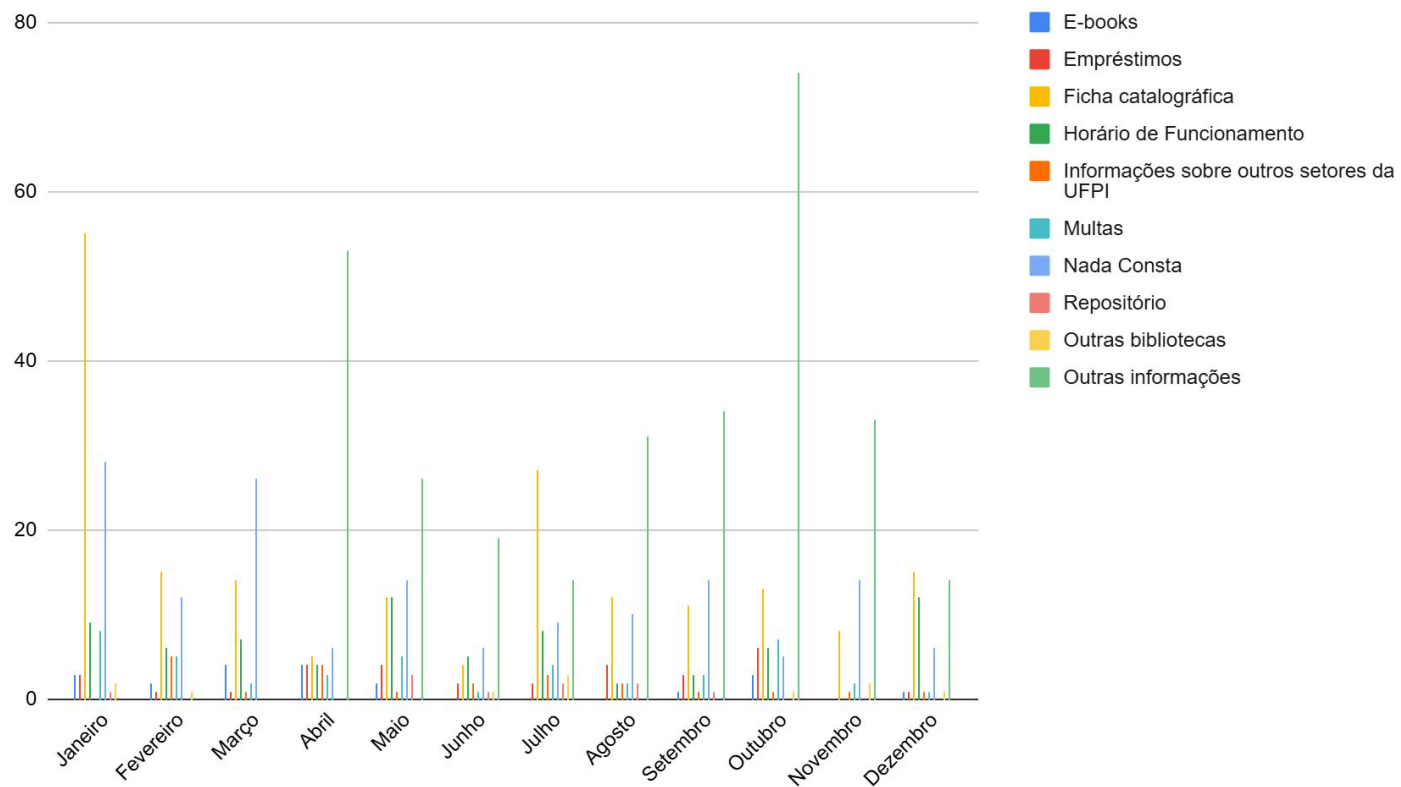
Mês	E-books	Empréstimos	Ficha catalográfica	Horário de Funcionamento	Informações sobre outros setores da UFPI	Multas	Nada Consta	Repositório	Outras bibliotecas	Outras informações	TOTAL
Janeiro	3	3	55	9	0	8	28	1	2	0	109
Fevereiro	2	1	15	6	5	5	12	0	1	0	47
Março	4	1	14	7	1	2	26	0	0	0	55
Abril	4	4	5	4	4	3	6	0	0	53	83
Mai	2	4	12	12	1	5	14	3	0	26	79
Junho	0	2	4	5	2	1	6	1	1	19	41
Julho	0	2	27	8	3	4	9	2	3	14	72
Agosto	0	4	12	2	2	2	10	2	0	31	65

Setembro	1	3	11	3	1	3	14	1	0	34	71
Outubro	3	6	13	6	1	7	5	0	1	74	116
Novembr o	0	0	8	0	1	2	14	0	2	33	60
Dezembr o	1	1	15	12	1	1	6	0	1	14	52
TOTAL	20	31	191	74	22	43	150	10	11	298	850

Fonte: Estatísticas BCCB (2025).

Figura 37 - Estatística de atendimentos pelo Whatsapp no ano de 2025

Estatística de atendimentos pelo Whatsapp - 2025



Fonte: BCCB

*Para acesso completo aos dados do gráfico, clique no link interativo disponibilizado abaixo.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vRh->
[PJXXXvcTednoU8NaOetyReedsJSpQqckQSmRDSU1zZ_dFhPjl2ttX5GChHbTM-](https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vRh-PJXXXvcTednoU8NaOetyReedsJSpQqckQSmRDSU1zZ_dFhPjl2ttX5GChHbTM-)
[RJUwCu3STTiMN/pubchart?oid=907438169&format=interactive](https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vRh-PJXXXvcTednoU8NaOetyReedsJSpQqckQSmRDSU1zZ_dFhPjl2ttX5GChHbTM-RJUwCu3STTiMN/pubchart?oid=907438169&format=interactive)

O mês de outubro de 2025 foi o mês em que mais se registrou atendimentos via whatsapp e os tipos de atendimentos mais procurados foram: Outras informações, Ficha Catalográficas e Multas.

Uso dos espaços coletivos

Espaço Digital Santander Universidades

O Espaço Digital Santander oferece à comunidade acadêmica a oportunidade de acessar a internet gratuitamente através de suas máquinas arrojadas e modernas. São 12 computadores conectados à rede que podem ser utilizados para realização de pesquisas ou elaboração de trabalhos acadêmicos. Abaixo estão os dados estatísticos de uso do ambiente durante o ano de 2025.

Tabela 7 – Estatística anual de atendimentos do Espaço Digital Santander Universidades

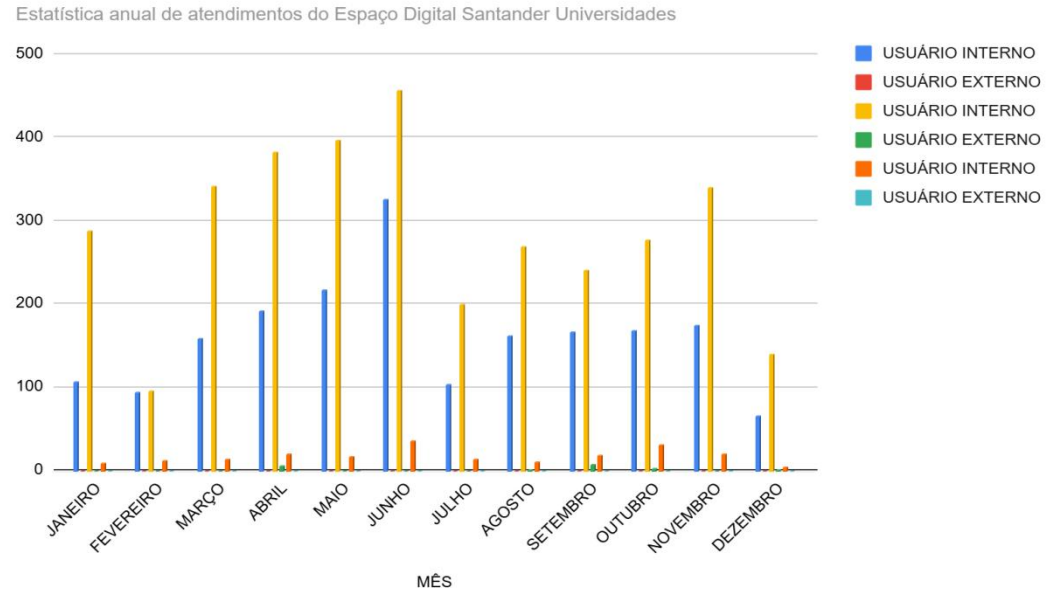
MÊS	MANHÃ		TARDE		NOITE		TOTAL
	USUÁRIO	USUÁRIO	USUÁRIO	USUÁRIO	USUÁRIO	USUÁRIO	
	INTERNO	EXTERNO	INTERNO	EXTERNO	INTERNO	EXTERNO	
JANEIRO	107	0	287	0	9	0	403
FEVEREIRO	93	0	95	0	12	0	200
MARÇO	158	0	342	0	13	0	513
ABRIL	192	0	382	6	19	0	599
MAIO	217	0	397	0	16	0	630
JUNHO	325	0	456	0	36	0	727

JULHO	103	0	200	0	13	0	316
AGOSTO	162	0	268	1	11	0	442
SETEMBRO	166	0	240	7	18	0	431
OUTUBRO	168	0	276	3	30	0	477
NOVEMBRO	174	0	339	0	20	0	533
DEZEMBRO	65	0	139	1	4	0	209
TOTAL POR							
CATEGORIA/TUR	1.930	0	3.421	18	201	0	5.570
NO							
TOTAL GERAL							5.480

Fonte: Estatísticas BCCB (2025).

O Espaço Digital Santander teve uma utilização plena durante o ano de 2025, representada pelos 5.480 atendimentos realizados. A leitura dos números acima indica que a comunidade interna é quem mais utiliza o espaço, sendo o turno da tarde o mais procurado.

Figura 38 - Estatística de uso do Espaço Digital Santander



Fonte: Estatística BCCB (2025).

*Para acesso completo aos dados do gráfico, clique no link interativo disponibilizado abaixo.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vRh-PJXXXvcTednoU8NaOetyReedsJSpQqckQSmRDSU1zZ_dFhPjI2ttX5GChHbTM-RJUwCu3STTiMN/pubchart?oid=988343401&format=interactive

Sala de Multimídia

Espaço destinado à realização de reuniões, palestras e eventos expositivos. Equipado com data-show, computadores e outros equipamentos. Está à disposição do público em geral, de forma gratuita. Possui capacidade de até 60 pessoas.

Quadro 28 – Estatística anual de atendimentos na Sala de Multimídia

MÊS	EVENTO	SOLICITANTE	DATA
JANEIRO	Oficina Letramento inclusivo e TEA	Dilma Andrade (NAU)	15/01
	Apresentação de Trabalho Online	Jandiel Atos Lima de Sousa	23/01
	Apresentação de dissertação online	Eduardo Wellington Costa Oliveira	27/01
	Apresentação de Trabalho Online	Jose Victor da Conceição Costa	27/01
FEVEREIRO	-	-	-
MARÇO	Comemoração dia do bibliotecário	Associação de Bibliotecários do Piauí (ABEPI)	14/03
ABRIL	--	-	-
MAIO	Reunião de grupo de estudo	Eric da Silva Lima	05/04
	Gravação de conteúdo para evento da UFPI	Igo de Sousa Pereira	07/04
	Apresentação de Trabalho Online	Geice Kelly Sousa de Oliveira	19/05
	Seminário Medicina Legal	Vitória Reis Cordeiro	21/05

	Reunião com alunos	Rômulo José F. Oliveira	22/05
	Aula online	Urias Silva Vasconcelos	23/05
JUNHO	Oficina de colagem do Projeto Flor de Mandacaru	NAU	05/06
JULHO	Prova online	Priscila Mendes Fontenele	24/07
AGOSTO	Reunião online	Sabrina Venturine de Sousa Silva	11/08
	Reunião online	Sabrina Venturine de Sousa Silva	22/08
	Evento online	Sayonara Ferreira	28/08
SETEMBRO	Apresentação de seminário online	Amanda Karolin Vieira	02/09
	Apresentação de seminário	Wanderson Luis Nascimento	04/09
	Reunião Pedagógica	Núbia Canejo	09/09
	Visita Alunos	Escola Bright Bee	18/09
	Gravação audiovisual	Erika Maria Sabino de Araujo	25/09
OUTUBRO	Reunião online	Arysa Cabral	06/10
	Reunião online	Arysa Cabral	17/10
NOVEMBRO	Aula com alunos de Arquitetura	Nadja Rocha	07/11
	Entrevista de seleção de doutorado	Edson Osterne da Silva Santos	10/11
	Defesa de Projeto de pesquisa	Eric da Silva Lima	17/11
	Palestra sobre bases de dados	Rigoberto Veloso de Carvalho	14/11
	Reunião online	Sanielle Almeida da Silva	21/11
DEZEMBRO	Confraternização BCCB	Equipe BCCB	19/12

Fonte: Dados estatísticos BCCB (2025).

Salão de Jogos da Biblioteca

O Salão de Jogos da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco foi inaugurado em 06 de agosto de 2024 e constitui um espaço de lazer para os nossos alunos, que utilizam bastante os jogos.

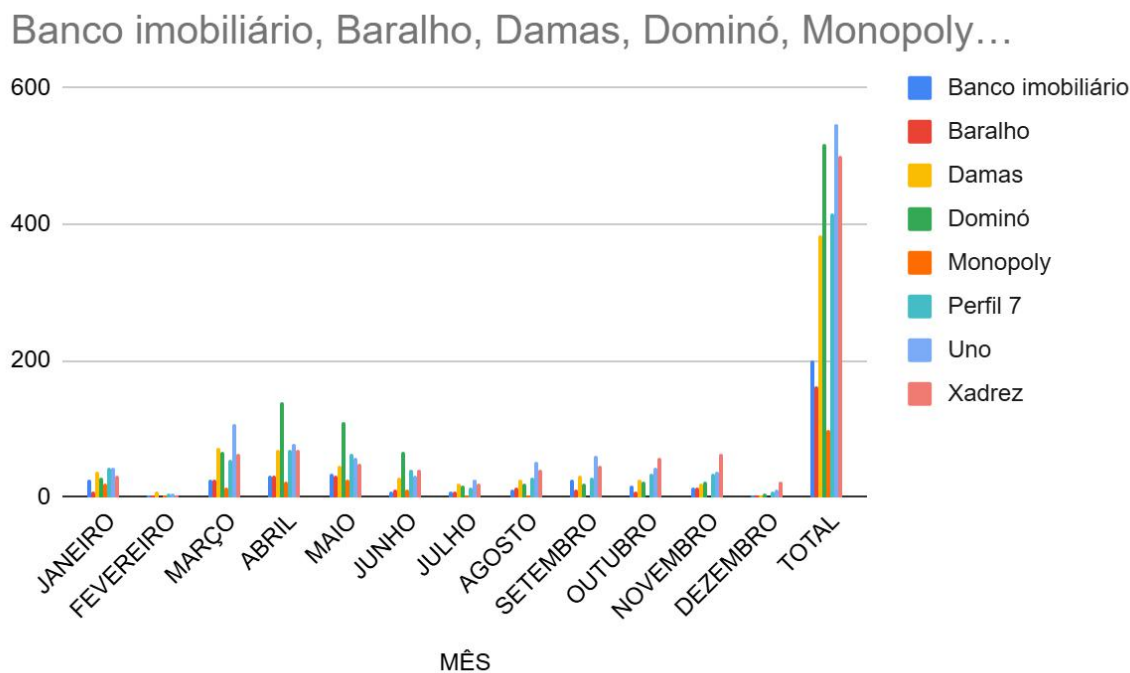
Abaixo a estatística de empréstimo dos jogos durante o ano de 2025.

Tabela 8 - Empréstimo de jogos

MÊS	Banco imobiliário	Baralho	Damas	Dominó	Monopoly	Perfil 7	Uno	Xadrez
JANEIRO	24	08	37	29	19	43	43	30
FEVEREIRO	03	01	09	00	01	04	05	01
MARÇO	24	24	72	67	15	55	107	63
ABRIL	32	31	69	138	23	68	79	70
MAIO	34	30	47	109	26	62	58	48
JUNHO	08	12	27	66	10	40	30	41
JULHO	08	08	19	18	01	15	26	20
AGOSTO	12	14	24	19	02	27	51	40
SETEMBRO	24	10	32	21	00	29	59	46
OUTUBRO	16	09	24	22	00	33	42	56
NOVEMBRO	14	14	20	23	00	34	36	63
DEZEMBRO	01	02	03	06	00	07	10	22
TOTAL	200	163	383	518	97	417	546	500

Fonte: Sigaa (2025).

Figura 39 - Estatística de empréstimos de jogos



Fonte: SIGAA (2025).

O uno segue como o jogo mais emprestado, seguido do xadrez e perfil 7. O jogo menos emprestado é o monopoly.

2. 12. 4 Salas de grupo

A BCCB possui um total de 8 salas, todas climatizadas, mínimo de 3 alunos por sala e máximo de 8 alunos. Elas têm por objetivo proporcionar à comunidade acadêmica espaço de estudo apropriado para a realização de trabalhos acadêmicos, debates e discussões em grupo.

Tabela 9 – Dados estatísticos de uso das salas de estudo em grupo

MÊS	SALAS DE GRUPO
JANEIRO	413
FEVEREIRO	5
MARÇO	389
ABRIL	665
MAIO	702
JUNHO	696

JULHO	257
AGOSTO	349
SETEMBRO	696
OUTUBRO	492
NOVEMBRO	657
DEZEMBRO	193
TOTAL	5.514

Fonte: Sigaa (2025).

O empréstimo das salas de grupo é realizado via SIGAA. Atualmente a BCCB conta com 06 salas de grupo no térreo e 02 salas no mezanino. As salas de grupos possuem um alto índice de uso. Durante o mês de fevereiro os alunos estavam de férias (03 a 28/02) por isso o número reduzido de uso das salas de grupo.

Serviço De Periódicos

Atividades realizadas em 2025

Cadastro, indexação, catalogação e etiquetagem de fascículos novos recebidos por doação.

Títulos novos: 2

Fascículos novos: 147

Indexação de artigos dos periódicos no SIGAA.

Total de devoluções de periódicos: 8 empréstimos, 6 usuários.

P.S Não há opção de gerar relatório por periódico, a estimativa foi feita com base na devolução por tipo de material.

P.S Muitos dos periódicos são usados apenas para consulta local rápida, sem registro.

Portal De Periódicos

O portal reúne os periódicos editados e produzidos no âmbito da Universidade Federal do Piauí e tem como missão garantir e apoiar a qualificação e a visibilidade, buscando aumentar o impacto das publicações periódicas científicas vinculadas aos centros, núcleos de pesquisa e departamentos da UFPI, por meio da adoção de boas práticas editoriais e do cumprimento dos critérios de avaliação exigidos por serviços de informação científica, nacionais e internacionais, bem como da promoção do livre acesso. Todos os periódicos inseridos no portal estão em acesso aberto.

Quadro 29 – Revistas ativas no portal de periódicos

REVISTAS ATIVAS						
TÍTULO	QUALIS (2021-2024)	QUALIS (2017-2020))	ISSN	PROGRAMA/CENTRO	DATA DE LANÇAMENTO	EDITOR
Arquivo Jurídico	A3	B2	2317-918X	Programa de Pós-graduação em Direito - CCHL	2011	Cleber de Deus Pereira da Silva
Biosphere Comunicações Científicas	B3		2965-1115	Núcleo de Pesquisas em Ciências Naturais do Semiárido do Piauí - PICOS	2022	Paulo Victor de Oliveira
Cadernos Arendt	A4	B4	2675-4835	Núcleo de Pesquisa Hannah Arendt - Programa	2020	Fábio Abreu dos Passos

				de Pós-Graduação em Filosofia - CCHL		
Cadernos do PET Filosofia	B1	B1	2178-5880	Departamento de Filosofia - CCHL	2010	Gustavo Silvano Batista
Caminhos da Educação diálogos culturas e diversidades	B1	B2	2675-1496	Núcleo de Pesquisa Educação, História e Ensino de Música - NEHEMus do Programa de Pós-graduação em Educação - PPGEd/UFPI - CCE	2019	Ednardo Monteiro Gonzaga do Monti
Conexão Política	A2	A4	2317-3254	Programa de Pós-Graduação em Ciência Política da UFPI - CCHL	2012	Raimundo Batista dos Santos Junior
Contraponto	A4	B1	2236-6822	Programa de Pós-graduação em História - CCHL	2011	Johny Santana
Educação e Formação Humana	Não possui	Não possui	Não possui	Núcleo de Estudos e Pesquisas Histórico Críticas em Educação e Formação Humana	2025	Eliana de Sousa Alencar Marques

				(NEPSH) - Programa de Pós-graduação em Educação - CCHL		
Epistemologia e Práxis Educativa - EPEduc	B3	B3	2674-757X	Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa em Epistemologia da Prática profissional (NIPEEPP) do Programa de Pós-graduação (PPGE) - PPGE/UFPI - CCE	2018	Antonia Dalva França Carvalho
Geografia: Publicações Avulsas	A4	B1	1677-8049	Curso de Licenciatura em Geografia - CCHL	2019	Bartira Araújo da Silva Viana
Revista Ininga	B4	B3	2359-2265	Linguística E Literatura	2014	João Benvindo de Moura
Informe Econômico (UFPI)	B3	B4	1517-6258	Departamento de Ciências Econômicas da UFPI - CCHL	1997	Juliano Vargas
Jornal de Ciências da Saúde do	C	C	2595-0290	Hospital Universitário da Universidade Federal do Piauí (HU-UFPI)	2018	Marcelo Cunha de Andrade

Hospital Universitário da Universidade Federal do Piauí						
Linguagens, Educação e Sociedade	A2	A3	2526-8449	Programa de Pós- Graduação em Educação - CCE	1996	Elmo de Souza Lima
Pensando - Revista de Filosofia	A2	A2	2178-843X	Programa de Pós- Graduação em Filosofia - CCHL	2010	Helder Buenos Aires de Carvalho
Poesis Educativa	Não possui	Não possui	Não possui	Coordenação do Curso de Licenciatura em Pedagogia - Campus Amílcar Ferreira Sobral	2025	Maria Regiane Araujo Soares
Revista Cadernos NEPES	Não possui	Não possui	Não possui	Núcleo de Pesquisas em Estado Democrático e Sociedade Contemporânea (NEPES) do Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade Federal do Piauí	2024	Francisco Pereira de Farias

				(PPGS\UFPI).		
Revista Enfermagem UFPI	B2	B1	2238-7234	Programa de Pós- Graduação em Enfermagem/Departamento de Enfermagem da Universidade Federal do Piauí (UFPI) - CCS	2012	Dr. José Wicto Pereira Borges
Revista EntreRios	A4	B2	2595-3753	Programa de Pós- Graduação em Antropologia - CCHL	2018	Celso de Brito
Revista Equador	A2	A2	2317-3491	Programa de Pós- graduação em Geografia - CCHL	2012	Bartira Araújo da Silva Viana
Revista Form@re - Parfor/UFPI	B1	B2	2318-986X.	Parfor/UFPI (Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica)	2013	Ednardo Monteiro Gonzaga do Monti
Revista da Academia de	A4	B4	2675-9748	Academia de Ciências do Piauí	2020	Valdira de Caldas Brito

Ciências do Piauí						Vieira
Revista de Gestão e Contabilidade da UFPI	B2	B1	2358-1735	Coordenação do Curso de Administração - Campus Amílcar Ferreira Sobral	2014	Cyjara Orsano Machado
Revista Prevenção de Infecção e Saúde	B2	B1	2446-7901	Programa de Pós-graduação em Enfermagem	2015	Maria Eliete Batista Moura
Revista Zabelê	B2		2764-0787	Programa de Pós-Graduação em Antropologia - CCHL	2019	Stacy Lemos

Fonte: Portal de Periódicos UFPI, 2025

Quadro 30 – Anais ativos no portal de periódicos da UFPI

ANAIS						
Anais da SEMAPED - Semana de Educação Pedagogia - CAFS/UFPI				Graduação em Pedagogia - Floriano	2018	

Anais do Colóquio Piauiense de Ensino de Ciências						
Anais do Seminário Regional de Políticas e Sustentabilidade (SERPS)				Pós-Graduação em Ciência Política	2023	
Anais do II Congresso Brasileiro de Alimentos e Nutrição				Pós-Graduação em Nutrição e alimentos		

Fonte: Portal de Periódicos UFPI, 2025

Quadro 31 – Revistas Inativas no Portal d Periódicos da UFPI

REVISTAS INATIVAS						
TÍTULO	QUALIS	QUALIS	ISSN	PROGRAMA/CENTRO	DATA DE LANÇAMENTO	EDITOR
Cadernos de Políticas Públicas				Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas - CCHL		
Revista de Educação Profissional e Tecnológica				Sem informações		
Revista Ambiente e Organizações						

Fonte: Portal de Periódicos UFPI, 2025

Serviço De Repositório Institucional

O Repositório Institucional da UFPI tem como objetivo promover a gestão da informação científica e artística da UFPI em meio eletrônico, preservando a memória intelectual da UFPI, em suporte digital. Abaixo seguem os dados estatísticos de inclusão de trabalhos de pós-graduação em 2025.

Quadro 32 – Áreas incluídas no RI

PROGRAMA	QUANTIDADE	TOTAIS
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS		
Doutorado em Agronomia	03	62
Doutorado em Ciência Animal	05	
Doutorado em Ciências - Agricultura Tropical	01	
Doutorado em Tecnologias Aplicadas a Animais de Interesse Regional	08	
Doutorado em Zootecnia Tropical	09	
Mestrado em Agronomia	12	
Mestrado em Agronomia - Agricultura Tropical	01	
Mestrado em Ciência Animal	00	
Mestrado em Genética e Melhoramento	00	
Mestrado em Tecnologias Aplicadas a Animais de Interesse Regional	13	
Mestrado em Zootecnia Tropical	10	
Relatório Produtividade Científica	00	
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS - CCHL		

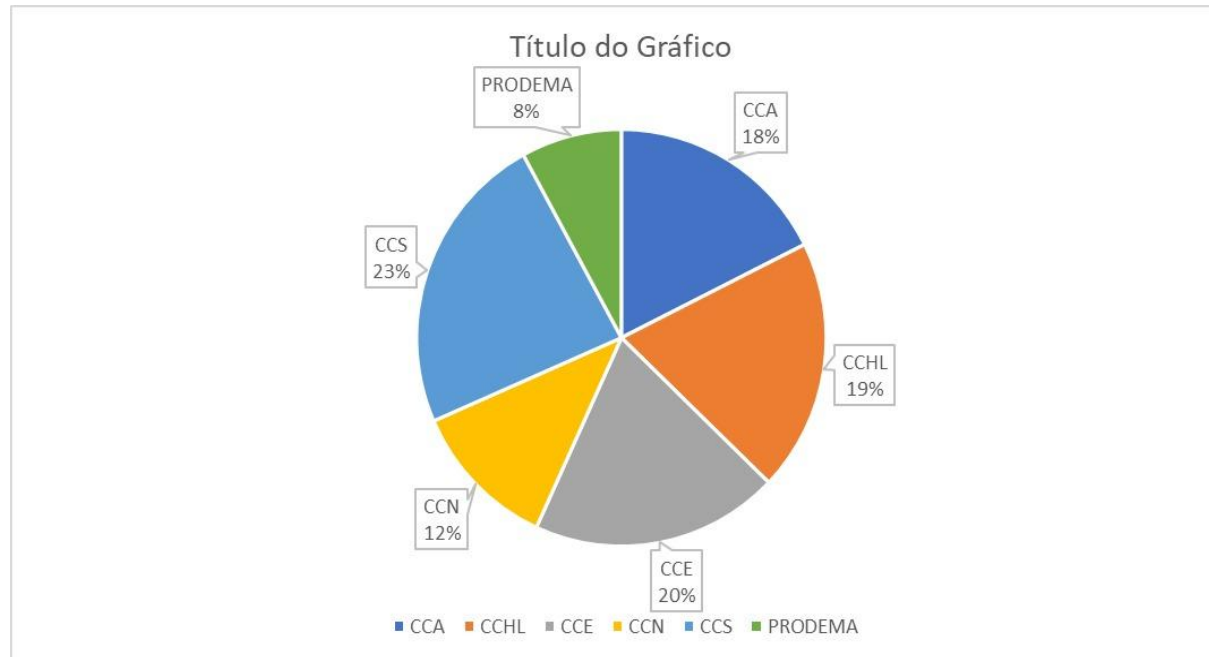
Doutorado em Filosofia	03	69
Doutorado em Letras	01	
Doutorado em Políticas Públicas	02	
Mestrado Profissional em Filosofia - PROF FILO	00	
Mestrado em Antropologia e Arqueologia	00	
Mestrado em Ciência Política	00	
Mestrado em Direito	31	
Mestrado em Filosofia	00	
Mestrado em Geografia	00	
Mestrado em Gestão Pública	28	
Mestrado em História do Brasil	00	
Mestrado em Letras	00	
Mestrado em Políticas Públicas	03	
Mestrado em Sociologia	00	
Mestrado em Ética e Epistemologia	00	
Relatório Produtividade Científica	01	
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO - CCE		
Doutorado em Educação	28	69
Mestrado em Comunicação	08	
Mestrado em Educação	32	
Relatório Produtividade Científica	01	
CENTRO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA - CCN		
Doutorado em Matemática	00	41
Doutorado em Ciência da Computação UFPI/UFMA	12	
Doutorado em Química	00	
Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física	08	
Mestrado Profissional em Matemática	00	
Mestrado em Arqueologia	00	
Mestrado em Ciência da Computação	19	
Mestrado em Física	00	
Mestrado em Matemática	00	

Mestrado em Química	01	
Relatório Produtividade Científica	01	
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CCS		
Doutorado em Alimento e Nutrição	13	83
Doutorado em Enfermagem	20	
Mestrado Profissional em Saúde da Família	01	
Mestrado em Alimento e Nutrição	15	
Mestrado em Ciências Farmacêuticas	00	
Mestrado em Ciências e Saúde	01	
Mestrado em Enfermagem	24	
Mestrado em Farmacologia	01	
Mestrado em Odontologia	08	
Mestrado em Saúde da Mulher	00	
Mestrado em Saúde e Comunidade	00	
Relatório Produtividade Científica	00	
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA - CEAD		
Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional - PROFIAP	00	00
Mestrado Profissional em Filosofia (PROF-FILO)	00	
CENTRO DE TECNOLOGIA - CT		
Doutorado em Ciência e Engenharia dos Materiais	00	01
Mestrado Acadêmico em Automação Industrial	00	
Mestrado em Ciência do Materiais	00	
Mestrado em Ciência e Engenharia dos Materiais	00	
Mestrado em Engenharia Elétrica	00	
Mestrado Profissional em Filosofia (PROF-FILO)	01	
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE - PRODEMA		
Doutorado em Desenvolvimento e Meio Ambiente	15	28
Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente	13	
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PROPRIEDADE INTELECTUAL E		

TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA PARA A INOVAÇÃO - PROFNIT		
Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação	01	01
REDE NORDESTE DE BIOTECNOLOGIA - RENORBIO		
Doutorado em Biotecnologia	01	01
CAMPUS MINISTRO REIS VELOSO - PARNAÍBA		
Mestrado Profissional em Matemática Rede Nacional - PROFMAT	00	00
Mestrado em Artes, Patrimônio e Museologia	00	
Mestrado Profissional em Saúde da Família - PROFMAT	00	
Mestrado em Biotecnologia	00	
Mestrado em Ciências Biomédicas	00	
Mestrado em Psicologia	00	
CAMPUS PROFESSORA CINOBELINA ELVAS - BOM JESUS		
Mestrado em Agronomia - Fitotecnia	00	01
Mestrado em Ciências Agrárias	00	
Mestrado em Zootecnia	01	
TOTAL DE PUBLICAÇÕES EM 2025		356

Fonte: Repositório UFPI, 2025.

Figura 40 - Inclusão de material no RI em 2024



Fonte: RI UFPI

Plano De Metas Para 2026

Serviço de Circulação de Materiais

- Renovar o acervo, com aquisição de novos títulos;

- Melhorar o fluxo de materiais bibliográficos, desde a aquisição, passando pelo processo técnico e etiquetagem, estipulando prazos para cada etapa, com o objetivo de acelerar ao máximo a disponibilização das obras no acervo;
- Revisão e correção de números de chamadas repetidos em títulos diferentes;
- Construir o catálogo de autoridades no SIGAA;
- Cobrança dos usuários inadimplentes no SAB e SIGAA;
- Solicitar Totem para acesso ao SIGAA;

Serviço de Referência e Apoio à Pesquisa

Fortalecimento do Atendimento ao Usuário

- Ampliação dos canais de atendimento com elaboração e disponibilização de formulário de referência online com triagem conforme o tipo de solicitação (levantamento bibliográfico, orientação ao uso das normas de documentação, etc.);
- Participação da biblioteca nos eventos oficiais de acolhimento aos novos alunos com o serviço: “Precisa de ajuda para localizar artigos? Fale com a bibliotecária!”

Capacitação e Formação dos Usuários

- Realização de treinamentos e palestras presenciais sobre:
 - Bases de dados;
 - Normalização de trabalhos acadêmicos;

- Ferramentas de gestão bibliográfica (Zotero, Mendeley etc.).
- Tutoria acadêmica com o Programa “Bibliotecário de Referência por Curso” para atendimentos personalizados;
- Parceria com coordenações de curso para realização do Programa Educação contínua de usuários, com abordagens presenciais em sala de aula aos calouros, prestando informações sobre os serviços e recursos das bibliotecas do SIBi/UFPI.

Melhoria das Ferramentas de Tecnologias da Informação e Comunicação

- Desenvolvimento de guias temáticos (libguides¹);
- Elaboração de tutoriais em vídeo e FAQs atualizadas;
- Implementação de chatbot para perguntas frequentes;
- Sistema de recomendação de recursos conforme área do conhecimento;
- Realização de campanhas temáticas com publicações no Instagram (Semana do Plágio Zero, Mês da Pesquisa Científica...).

Mediação da Informação

¹É um sistema de gerenciamento de conteúdo muito utilizado por biblio para organizar e compartilhar recursos de informação online, como guias de pesquisa por disciplina, curso ou tópico, ajudando usuários a encontrar livros, bases de dados e materiais relevantes, e a melhorar a alfabetização informacional.

- Buscar parcerias com programas de pós-graduação da UFPI para realização de eventos científicos com financiamento de agências de fomento, como a Capes;
- Apoio na construção de estratégias de busca e na avaliação de fontes;
- Curadoria ativa de materiais (listas de leitura, destaques por áreas);
- Integração com os docentes, com a participação de bibliotecários nas disciplinas sobre elaboração de TCCs.

Ações Presenciais no Espaço da Biblioteca

- Disponibilização de QR Codes para acesso a tutoriais e recursos;
- Realização de eventos presenciais e virtuais: (Agenda científica 2026; Acolhida aos calouros 2026.1 / 2026.2; Semana Nacional do Livro e da Biblioteca 2026);
- Recebimento e acompanhamento de visitas das comissões do MEC;
- Realização de visitas guiadas sob demanda.

Avaliação e Melhoria Contínua

- Aplicação de pesquisas de satisfação periódicas.
- Ajuste contínuo dos serviços com base no feedback dos usuários.

Serviço de Periódico

- Inserir código de barra nos exemplares, aproveitando e fazendo ajustes necessários no SIGAA;
- Conferência, confecção e substituição das placas de sinalização das caixetas com os títulos dos periódicos (da Classe 001 a 330).

Serviço de Repositório Institucional

- Operacionalizar o DSpace 7;
- Migrar as coleções do DSpace legado;
- Catalogar a demanda anual da produção científica da pós-graduação;
- Planejar, junto com a EDIUFPI, a inserção do DOI nas publicações do RI UFPI;
- Cadastrar o RI UFPI (DSpace 7) junto a plataforma OASISBR.

4.3 DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES (DDCol)

Apresentação

A Divisão de Desenvolvimento de Coleções (DDCol) é responsável pela entrada de quaisquer materiais que possam vir a integrar o acervo da Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castello Branco (BCCB). Como premissa, compete à DDCol elaborar, submeter à aprovação e executar a Política de Desenvolvimento de Coleções, bem como realizar os processos de seleção,

aquisição, avaliação, tratamento técnico do acervo e distribuição de materiais para as bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas da UFPI (SIBiUFPI).

A DDCol tem como principal objetivo otimizar os processos de seleção e aquisição de publicações, de modo a possibilitar um crescimento racional e equilibrado do acervo físico e digital do SIBiUFPI. Cabe ainda à DDCol, em parceria com os gestores das Bibliotecas, gerenciar os processos de compras do SIBiUFPI, elencando prioridades e promovendo o uso racional dos recursos financeiros disponíveis.

Dessa forma, o presente relatório tem por objetivo apresentar os principais resultados alcançados pela DDCol no ano de 2025.

Gestão Financeira

No ano de 2025, foram realizadas aquisições de materiais de uso permanente e de consumo, bem como a contratação de serviços, com o objetivo de promover melhorias no atendimento aos usuários das bibliotecas e apoiar as atividades de ensino, pesquisa e extensão da comunidade acadêmica. Foram adquiridos mobiliários, implementado o projeto de revitalização do acervo do Piauí (FINEP) e abertos processos para ampliação do acervo físico e digital, aquisição de materiais para processamento técnico e restauração, além da capacitação da equipe para a atualização do sistema do Repositório Digital da UFPI. Ademais, foi firmado contrato com a ABEC Brasil para a emissão de registros DOI das publicações científicas da Instituição.

Planejamento De Contratações

Acervo físico

A Política de Desenvolvimento de Coleções e o Plano de Desenvolvimento da Unidade do SiBiUFPI estabelecem que o acervo deve conter recursos informacionais de todas as áreas do conhecimento, necessários ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão da Universidade Federal do Piauí, independentemente do suporte.

A atualização e expansão do acervo é realizada anualmente por meio de compra, doação e permuta de materiais. A solicitação de compra é realizada com base nas bibliografias básicas e complementares dos PPCs dos cursos ofertados pela Instituição variando de acordo com o orçamento e a disponibilidade do mercado livreiro.

No ano de 2025 foram adquiridos por processo de compra um total de 281 títulos e 1.211 exemplares na área de Linguística Letras e Artes e 124 exemplares e 484 exemplares na área de saúde. Foram recebidos em regime de doação aproximadamente 250 títulos e 450 exemplares.

Acervo digital

O processo de aquisição, renovação e implementação de plataformas digitais passa pela DDCol. Atualmente a UFPI com uma coleção de Ebooks perpétuos da EBSCO (350 títulos), com serviço especializado para registro DOI (Digital Object Identifier) para publicações científicas da Instituição e também com processos em andamento de contratação de serviço de assinatura de sistema de gestão de normas e documentos regulatórios da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e Mercosul (AMN), de contratação de serviço de assinatura da plataforma Minha Biblioteca, de contratação de acesso ao produto Revista dos Tribunais Online (área jurídica) e de contratação de empresa especializada para o fornecimento de serviços para capacitação do sistema do Repositório Digital da UFPI.

Material de processamento técnico e de bens permanentes

Para melhoria dos serviços de processamento técnico das Bibliotecas do SIBiUFPI foi iniciado um processo de aquisição de materiais de consumo e de restauração. Entre os itens solicitados constam etiquetas adesivas transparentes, brancas e coloridas, papel cartão, teclados numéricos, prensa para encadernação e guilhotina de corte, entre outros materiais essenciais para o desenvolvimento de trabalhos internos.

Quadro 33 - Processos tramitados e em tramitação 2025

Detalhamento de processos tramitados e em tramitação PROCESSOS 2025

ITEM	PROCESSO	OBJETO	VALOR	SITUAÇÃO
1	23111.053096/2024-22 Inexigibilidade fornecedor exclusivo	Aquisição de serviço de assinatura de plataforma digital para atender as demandas dos cursos ofertados pela UFPI e pelas comissões de avaliação do MEC	R\$ 212.700,00	Aguardando ajustes solicitados pela PROJUR/Equipe de planejamento da contratação
2	23111.041652/2024-65 (Pregão eletrônico)	Aquisição de livros físicos nacionais e importados (saúde, engenharias, exatas, agrárias, sociais e humanas) para atender as demandas dos cursos ofertados UFPI.	R\$ 1.000.000,00 Valor empenhado: R\$ 280.000,00	Empenho somente para área de saúde e letras (R\$ 280.000,00) Livros recebidos e em processo de conferência e tombamento

3	23111.041636/2024-12 (Dispensa pequeno valor)	Aquisição de material de consumo e escritório diversos, incluindo equipamentos para restauração de livros e processamento técnico para as bibliotecas da UFPI	R\$ 40.395,01	Aguardando recurso
4	23111.027482/2025-84	Solicitação de encaminhamento para pagamento de boletos trimestrais de registros DOIs emitidos em 2025 e anuidade ABEC	Anuidade ABEC (R\$ 930,00) Fatura trimestral (R\$ 614,79)	Empenhado/Liquidado
5	23111.010985/2025-79 (Dispensa pequeno valor)	Contratação por inexigibilidade da ABEC Brasil com serviço especializado para registro DOI (Digital Object Identifier) para publicações científicas da UFPI, garantindo a identificação única e persistente dos conteúdos acadêmicos produzidos	R\$ 10.000,00	Empenhado/Contrato formalizado/Liquidado

Fonte: DDCol, 2025.

Resultados Alcançados e Planejamento Futuro

Por meio de um planejamento estratégico, o SIBiUFPI alcançou conquistas significativas para o desenvolvimento institucional, envolvendo ações voltadas à infraestrutura, parcerias, crescimento e atualização do acervo, aprimoramento, ampliação e criação de produtos e serviços, capacitação e qualificação de servidores, além de melhorias tecnológicas, entre outras iniciativas.

Em 2025, a BCCB deu continuidade às suas ações com vistas ao alcance das metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU). A equipe da biblioteca empenhou-se no desenvolvimento de atividades que contribuíssem para o cumprimento dessas metas. Entretanto, algumas delas não puderam ser devidamente mensuradas. Diante disso, o Sistema de Bibliotecas prevê, para o exercício de 2026, a implementação de novas ações, bem como o desenvolvimento de fórmulas e indicadores que possibilitem resultados mais fidedignos, de modo a subsidiar a tomada de decisões e fortalecer a visão institucional de ser referência em gestão da informação e disseminação do conhecimento no âmbito do Estado.

Por fim, vale destacar as atividades relacionadas à fiscalização de contratos administrativos firmados pela Instituição. A equipe da DDCol tem participação na fiscalização técnica do Contrato nº. 33/2025, referente a serviços de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, além de contratos internos, como o Contrato nº. 04/2026 sobre assinatura da plataforma Target Engenharia e Consultoria LDTA e Contrato nº. 46/2025 firmado com a Associação Brasileira de Editores Científicos - ABEC para prestação de serviço especializado para registro de DOI (Digital Object Identifier) para publicações científicas da Universidade Federal do Piauí – UFPI e do verificador de similaridade (Similarity Check).