



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

PORTARIA Nº 140 / 2022 - DA/PRAD (11.00.15.08)

Nº do Protocolo: 23111.050090/2022-98

Teresina-PI, 14 de Outubro de 2022

O DIRETOR ADMINISTRATIVO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Ato da Reitoria No 1.105, de 30/11/2020, DOU 02/12/2020, Mem. nº 47/2021/PRAD e tendo em vista o que consta na solicitação Memorando nº 269/2022- CAFS e o estabelecido na Instrução Normativa 05/2017, de 26 de maio de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo, para atuar no acompanhamento e na fiscalização da execução do Contrato nº 23/2021, firmado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ e GLOBALTEC COMÉRCIO SERVIÇOS ODONTO HOSPITALRES EIRELI.

GESTOR:

I - Titular: Olgarina Soares Diocesano (Lotação: Coordenação Administrativa Financeira/ CAFS, Cargo/Função: Coordenadora Administrativa Financeira/CAFS, Siape: 1905396)

II - Substituto: Todos os seus eventuais substitutos.

FISCAL DO CONTRATO:

I - Titular: Débora Larielly Ramalho da Silva Ribeiro (Lotação: CAFS, Cargo/Função: Assistente em Administração, Siape: 1990119).

II - Substituto: Iara Lúcia Rodrigues Barbosa Santiago (Lotação: CAFS, Cargo/Função: Administradora; Siape: 2819308);

Art. 2º - As atribuições do gestor e fiscal de contrato constam na Portaria PRAD nº 21, de 25 de janeiro de 2022.

Art. 3º - **Ficam revogadas**, a partir da publicação no boletim oficial da UFPI, todas as **portarias anteriores** que tratam de designação de gestores e fiscais para atuarem no acompanhamento e na fiscalização da execução do CONTRATO Nº 23/2021, firmado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ e a empresa GLOBALTEC COMÉRCIO E SERVIÇOS ODONTO HOSPITALARES EIRELI.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPI.

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 11:52)

ALBERTO DIAS FIGUEIRÊDO FILHO

DIRETOR

Matrícula: 3014006

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://www.sipac.ufpi.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **216f851228**